

Balmazújvárosi Általános Iskola

Munkaterv

2024/2025-ös tanév

2024. szeptember 10.

Készítette:

Nádasdiné Kerekes Erzsébet

igazgató



TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés	4
Általános helyzetelemzés.....	5
Pedagógusok megbízatásai	8
A tanév rendje –32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet alapján	9
Mérési terv	11
Felvételi eljárásrendje – 32/2024. (VIII. 08.)	14
Nevelőtestületi értekezletek.....	14
Kapcsolattartás.....	16
Tervezett versenyek	17
A tanév kiemelt feladatai	18
Gyermekevédelem az iskolában	21
Diákönkormányzat.....	22
Belső ellenőrzés	23
Kapcsolattartás intézményekkel	25
A Balmazújvárosi Általános Iskola 2024/2025-ös tanév munkatervének elfogadása.....	37
Balmazújvárosi Általános Iskola Székhelyintézmény.....	41
Humán munkaközösség.....	42
Természettudományi munkaközösség.....	57
Idegen nyelvi munkaközösség.....	66
A Diákönkormányzat munkaterv 2024/2025-ös tanév	76
Balmazújvárosi Általános Iskola Kalmár Zoltán Tagintézmény.....	80
Helyzetjelenté	81
Alsós munkaközösség munkaterv.....	87
Osztályfőnöki munkaközösség munkaterv	99
Felső munkaközösség munkaterv.....	110
Diákönkormányzat munkaterv.....	123
Ökoiskolai munkaterv	130
Bocskai István Tagintézmény.....	134
Munkaterv.....	140



Gyógypedagógiai munkacsoportok	161
Gyógypedagógia rendezvénynaptár.....	169
Angol nyelvi éves munkaterv	177
Mérés-értékelés.....	185
Környezetnevelési program	189
Környezeti nevelési munkaterv	194
Mellékletek	202

„Ha úgy viselkedsz valakivel szemben, amilyen ő valójában, akkor egyre rosszabb lesz, de ha úgy bánsz vele, amilyennek lennie kellene, akkor olyanná is válik, amilyennek lennie kellene.”

L. W. Goethe

Bevezetés

A 2024-25-ös tanév munkaterve a Balmazújvárosi Általános Iskola hagyományaira, értékeire építve, a nevelőtestület jelen tanévre vonatkozó elképzeléseivel, valamint a törvényi változások összehangolásával szab irányt munkánknak, éves teendőinknek.

Célunk, hogy egységesen, továbbra is jó színvonalon végezzük munkánkat, a teljességre törekedve vegyük figyelembe a tanulói, a szülői igényeket, elvárásokat.

Nevelő-oktató tevékenységünkkel, diákjaink tanulmányi teljesítményével, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével, sokszínű programjainkkal tegyük vonzóvá intézményünket a szülők, a társadalmi környezet számára.

Fontos, hogy a Nevelőtestületünk az elvekben és a megvalósításban is egységes legyen, személyes kapcsolatokra épülő közösségként dolgozzon.

Lényeges, hogy mindenki lehetőséget kapjon képességei kibontakoztatására, hiszen mindenki formálja, alakítja az iskola életét.

Az iskolavezetés felelőssége, hogy a munkatervben megfogalmazott célok valóra váltásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a fenntartó és a működtető bevonásával az egész tanévben biztosítsa.

A munkánkat meghatározó dokumentumok:

- 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012 (VIII.30.) EMMI rendelet
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet
- Púétv. 401/2023. (VIII.30.)
- 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet
- 2003. évi CXXV. törvény
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet



Belső szabályozók:

A Balmazújvárosi Általános Iskola alapidokumentumai:

- A Balmazújvárosi Általános Iskola Pedagógiai programja és helyi tanterve
- A Balmazújvárosi Általános Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata
- A Balmazújvárosi Általános Iskola Házirendje
- A Balmazújvárosi Általános Iskola Továbbképzési programja – Beiskolázási terve

Általános helyzetelemzés

Személyi feltételek - a pedagógiai feladatokat ellátók beosztása

Intézményünk engedélyezett pedagógus álláshely száma 101 (ebből 1 fő pszichológussal).

Az a törekvésünk, hogy szakos ellátottságunk 100 %-os legyen. Az integráltan oktatott SNI-s tanulók ellátását utazó gyógypedagógusi hálózat segítségével oldjuk meg. A koordinációt a Dr. Molnár István Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános és Készségfejlesztő Iskola, Kollégium hajdúböszörményi intézete végzi.

A nevelő-oktató munkát segítő álláshelyek száma 13 fő, a technikai dolgozók létszáma 18 fő, akik 1 fő gondnok irányításával végzik tevékenységüket.

Tárgyi feltételek

2013. szeptember 1-jével három telephelyen kezdtük meg működésünket. A telephelyek száma változatlan.

Az előző tanévhez hasonlóan ezt a tanévet is rendezett körülmények között tudtuk kezdeni.

A legnagyobb problémát a tornatermek kapacitása jelenti a mindennapos testnevelés bevezetése miatt. A meglévő problémán részben segít az úszásoktatásunk, valamint a városi sportlétesítmények használata.



Aktuális létszámadatok

			Tanulócsoportjaink			
Osztály	Létszám		Osztályfőnökök			
1. a	21		Gombos János			
1. b	22		Fodor Ildikó			
1. c	23		Szarvasné Dobi Mária			
1. d	23		Pálné Bajkor Beáta			
1. e	20		Felhősiné Tóth Anikó Juliánna			
1. f	20		Papné Tóth Ildikó			
2. a	18		Császi Julianna			
2. b	17		Székelyhidiné Ecsedi Ibolya			
2. c	28		Török Lászlóné			
2. d	30		Sajtós Brigitta			
2. e	22		Hallerné Szűcs Anita			
2. f	21		Csizmadia-Nagy Marianna			
3. a	16		Pinczés Marianna			
3. b	18		Ágoston Enikő			
3. c	29		Varga-Tóth Fanni			
3. d	26		Török Melinda			
3. e	26		Horváthné Nagy Júlia Tünde			
3. f	24		Dusa Gabriella			
4. a	20		Nagy Marianna			
4. b	23		Fodor Krisztina			
4. c	24		Szabó Tamás			
4. d	24		Simon Edit			
4. e	24		Szabados Máté			
4. f	21		Perecsényi Orsolya			
5. a	23		Dobiné Molnár Erika			
5. b	27		Lénártné Komjáthy Judit			



5. c	26	Adorján Krisztina
5. d	21	Postáné Szabó Katalin
5. e	23	Boncásné Egri Gabriella
6. a	26	Gulyás Tiborné
6. b	25	Melkó Károly
6. c	22	Nagyné Posta Márta
6. d	21	Tarné Estók Kornélia
6. e	17	Debreczeniné Koroknai Erika
7. a	18	Tóth Gábor
7. b	20	Szabó Imre
7. c	26	Tóth Éva Ágnes
7. d	24	Karácsonyi Éva
8. a	23	Tóthné Dobi Éva
8. b	20	Kolozsánné Nagy Julianna
8. c	21	Diószegi Zsolt
8. d	22	Katona Mária
összesen:	945	

Eltérő tantervű tagozat		
Csoport	Létszám	Osztályfőnökök
1. csoport	9	Papp Márta
2. csoport	13	Nagy Attila
Összesen:	22	



Pedagógusok megbízatásai

Székhelyintézmény

- Munkaközösségek vezetői: Farkas Ildikó, Felhősiné Tóth Anikó, Perecsényi Orsolya
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Hallerné Szűcs Anita
- Mérés-értékelés: Molnárné Szabó Anikó
- Szülői választmány összekötő tanár: Papné Tóth Ildikó, Debreczeniné Koroknai Erika
- Asszisztens: Baloghné Remenyik Andrea, Madarászné Kucián Veronika

Bocskai István Tagintézmény:

- Munkaközösségek vezetői: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, Pap Márta, Dobiné Molnár Erika
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Tóth Gábor
- Mérés-értékelés: Vértesiné Tar Márta, Dobiné Molnár Erika
- Szülői választmány összekötő tanár: Kecskésné Mező Mária, Fodor Ildikó
- Asszisztensek: Szabó Istvánné, Harangi Sándorné, Nagy Adrienn

Kalmár Zoltán Tagintézmény:

- Munkaközösségek vezetői: Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell
- Mérés-értékelés: Adorján Krisztina, Ruzsinszky Enikő
- Szülői választmány összekötő tanár: Szarvasné Dobi Mária, Lénártné Komjáthy Judit
- Asszisztens: Harangi Zoltánné, Varga Éva

A pedagógusok további megbízatásait a munkaköri leírásuk tartalmazza.



A tanév rendje –32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet alapján

Szorgalmi idő

- első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő)
- utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek)

A tanítási napok száma

A tanítási napok száma 183 nap.

Az első félév

Az év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

A tanítási szünetek

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő)

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda) a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. nap 2024. szeptember 18. (szerda) | Pályaorientációs nap a Kalmár Zoltán Tagintézményben. |
| 1. nap 2024. október 25. (péntek) | A Bocskai István Tagintézmény fennállásának 100. évfordulójára rendezett ünnepség. |



- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. nap 2024. december 14. (szombat) | Karácsonyi kézműves foglalkozások a Székhelyintézményben. |
| 2. nap 2024. december 14. (szombat) | Karácsonyi kézműves foglalkozások a Kalmár Zoltán Tagintézményben. |
| 2. nap 2025. február 21. (péntek) | Pályaorientációs nap a Bocskai István Tagintézményben. |
| 2. nap 2025. február 28. (péntek) | Pályaorientációs nap a Székhelyintézményben. |
| 3. nap 2025. május 30. (péntek) | Kirándulási nap a Székhelyintézményben, a Kalmár Zoltán Tagintézményben és a Bocskai István Tagintézményben. |
| 4. nap 2025. június 19. (csütörtök) | DÖK nap a Székhelyintézményben, a Kalmár Zoltán Tagintézményben és a Bocskai István Tagintézményben. |

A betervezett napok időpontjai váratlan, előre nem látható események következtében módosulhatnak.

Nemzeti ünnepeink - iskolai ünnepségeink

- | | |
|-------------------|----------------------------|
| 2024. október 23. | 2024. október 22. (kedd) |
| 2025. március 15. | 2024. március 14. (péntek) |

Múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző iskolai megemlékezések:

- | | |
|-------------------|--|
| 2024. október 6. | Az aradi vértanúk 2024. október 4. (péntek) |
| 2025. április 16. | A holokauszt áldozatai 2025. április 16. (szerda) |
| 2025. június 4. | A nemzeti összetartozás napja 2025. június 4. (szerda) |

Az új tanévben tervezett témahetek:

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2025. március 3-7. között

Digitális Témahét: 2025. március 24-28. között

Fenntarthatósági Témahét: 2025. április 7-11. között

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap: 2024. szeptember. 27. (Magyar Diáksport Napja)



Az iskola vezetőjének, az igazgatóhelyetteseknek, tagintézmény-igazgatóknak és a tagintézményigazgató-helyetteseknek munkaidő beosztása:

Nap	A hét		B hét	
	Belépés ideje	Kilépés ideje	Belépés ideje	Kilépés ideje
Hétfő	7:30	16:00	7:30	16:00
Kedd	7:30	16:00	7:30	16:00
Szerda	7:30	16:00	7:30	16:00
Csütörtök	7:30	16:00	7:30	16:00
Péntek	7:30	13:30	7:30	13:30

A pénteki munkanapokon 13:30 után feladatellátási helyenként 1-1 fő magasabb vezető benntartózkodása biztosított.

Mérési terv

Országos kompetenciamérés

A mérések időpontját a 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII. 08.) BM rendelet határozza meg.

A kimeneti mérésekre 2025. március 24. – május 30. között kerül sor. A kimeneti mérések évfolyamonkénti ütemezését – a bemeneti mérések tapasztalatainak függvényében – a hivatal később határozza meg.

A kimeneti mérések előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje: **2025. február 28.**

Az értékelés keretében meg kell vizsgálni az alapkészségek meglétét (olvasás, szövegértés matematikai eszköztudás, természettudományi, idegen nyelvi, történelem és digitális kultúra kompetenciák) a 4. 5. 6. 7. 8. évfolyamokon. A mérés napja tanítási napnak minősül, melyet az érintett tanulók a mérésben való részvételükkel teljesítenek.

A lebonyolításért felelősök: a mérési koordinátorok, tagintézmény-vezetők. A mérésben résztvevő kollégák: 4., 5., 6., 7. és 8. osztályos osztályfőnökök.

Diagnosztikus mérések

Ezen felmérés alapját az óvodai jelzések és a tanév kezdéstől tapasztalható nevelői meglátások adják.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az igazgatók 2024. október 22-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig kell elvégezniük.

Felelősök : igazgató
 igazgatóhelyettesek
 tagintézmény-igazgatók
 tagintézményigazgató-helyettesek
 elsős tanítók
 mérési koordinátorok

Fizikai állapotmérés

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a korábbi években rendelkezésre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján kell elvégezni 2025. január 9. és május 9. között.

A vizsgálatot az iskoláknak – az 1–4. évfolyamán tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében kell megszervezniük.

A mérés eredményeit 2025. június 20-ig kell feltölteni a NETFIT rendszerbe.

Felelősök: igazgató
 igazgatóhelyettesek
 tagintézmény-igazgatók
 tagintézményigazgató-helyettesek



szakos nevelők
mérési koordinátorok

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. osztályos tanulók számára

2024. szeptember 15. és 2024. október 09. között történik meg a mérés a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatszolgáltatás határideje: 2024. október 16.

Helyi mérések

Formatív mérések – a tanulási folyamatot végig kísérő értékelési mód (memoriterek, kiselőadás, munkadarabok, írásbeli és szóbeli feleletekkel, házi dolgozatok, röpdolgozatok – ezek a felelettel egyenértékűek)

Témazáró dolgozatok eredménye meghatározó a félévi és év végi osztályzatnál.

Határidő: folyamatos
Felelősök: minden pedagógus

Szummatív mérések – (félévi, év végi mérések) minősítő értékelés, a tanulási időszak lezárása során mérjük a tananyag elsajátításának szintjét. Döntő súlya van a félévi és év végi osztályzatokban.

Határidő: 2025. január első két hete
2025. május vége, június eleje

Felelősök: igazgatóhelyettesek
tagintézmény-igazgatók
minden pedagógus

A 2017/18-as tanévben bevezetett kritériumorientált, diagnosztikus mérési-értékelési rendszer ütemterve a 2024/25-ös tanévben a mérési rendszergazdák által összeállított munkatervben található, ami tankerületi mérés-értékelési rendszergazdákcal történt egyeztetés után a munkaterv mellékleteként lesz csatolva.



Nevelői felkészülés a szaktanácsadói és minősítési rendszerre

A szaktanácsadói rendszer új formában való megjelenése, valamint a minősítő rendszer bevezetése az előző években megtörtént. A 2024/25-ös tanév őszén két fő kolléga pedagógus I. minősítő vizsgára és egy fő kolléga mesterprogramja megújítására készül.

További egy fő kollégánk írja portfólióját.

A hospitálásokat folytatjuk ebben a tanévben is.

Hospitálások menete: félévente 1-1 óra.

A hospitálásoknál az előző évi nyomtatványokat használjuk továbbra is.

Határidő:

Első félév: 2025. január 17.

Második félév: 2025. június 20.

Felelősök: tagintézmény- igazgatók
minden pedagógus

A hospitálások és az egységesebb szakmai koncepció megvalósításának segítése érdekében a munkaközösségek félévente egy alkalommal bemutató foglalkozásokat szerveznek.

A foglalkozások megszervezésénél arra kell törekedni, hogy a tagintézmények pedagógusai látogatni tudják ezeket a foglalkozásokat.

Felvételi eljárásrendje – 32/2024. (VIII. 08.)

BM rendelet alapján

Nevelőtestületi értekezletek

- Tanév előkészítő megbeszélések: 2024. augusztus 21-30.
 - a vezetőség részvételével
- Alakuló értekezlet - tanévnyitó tájékoztató: 2024. augusztus 21. 9⁰⁰

- Tanévnyitó értekezlet: 2024. augusztus 30. 9⁰⁰ óra,
 - **Felelősök:** igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
- Tűzvédelmi, munkavédelmi oktatás online formában valósult meg, melyet minden kolléga sikeresen teljesített.
 - **Felelősök:** igazgató, igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
- Félévi osztályozó értekezlet: 2025. január 20-22.
 - **Felelősök:** igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
- Félévi értékelő értekezlet: 2025. január 30.
 - **Felelős:** igazgató
- Év végi osztályozó értekezlet: 2025. június 23.(hétfő)
 - **Felelősök:** igazgatóhelyettesek, tagintézmény-igazgatók
- Év végi értékelő értekezlet: 2025. június 30.(hétfő) 9⁰⁰ óra
 - **Felelős:** igazgató

A betervezett napok váratlan, előre nem látható események következtében módosulhatnak.

Kapcsolattartás

Kapcsolattartás módjai

A szülői szervezet folyamatos segítője iskolánk nevelő-oktató munkájának. Aktív, működő testületét az osztályokból delegált szülői munkaközösség vezetői adják. Intézményi szinten évente legalább kétszer tartunk összejövetelt, melyen az intézmény vezetőségének tagjai és az intézmény vezetője is részt vesz.

Kiemelt feladat:

- A szülő és iskola kapcsolatának erősítése, mélyítése.
- Még hatékonyabban vonjuk be a szülőket az iskola életébe és az ott folyó munkába, a rendezvények, programok szervezésébe, lebonyolításába.
- Folyamatos tájékoztatással naprakész információ átadás.

A szülői értekezletek

A tanév folyamán hagyományainknak megfelelően több alkalommal tartunk szülői értekezletet. Két alkalommal van meghatározott időpontban intézményi szinten szülői értekezlet. A 2024/25-ös tanévben a kapcsolattartás jelenléti formáját preferáljuk.

- a) Osztály-szülői értekezlet 1-8. évfolyamon: tanév első hónapjában.
- b) Első félévet értékelő szülői értekezlet: 2025. február 03-14.
- c) Osztályszintű szülői értekezletek:
 - első évfolyam: iskolakezdést könnyítő – 2024. szeptember második-harmadik hete
 - 1. ill. 5. évfolyam: beilleszkedés tapasztalatainak megosztása: tanév 3. hónapjában
 - 8. évfolyam: pályaválasztást segítő szülői értekezlet: november vége, december eleje
 - 8. évfolyam: beiskolázást segítő szülői értekezlet: január, február
 - Minden évfolyamon: osztálykirándulást megelőző szülői értekezlet aktuális időpontokban
 - Minden évfolyamon: évértékelő szülői értekezletek május vége, június eleje



Szülői értekezleten túl az osztályfőnökök és szaktanárok fogadóórákat tartanak, heti rendszerességgel illetve az aktuális feladatoknak megfelelően. Osztály szülői értekezletet, fogadóórákat az adott nevelő saját megítélése alapján más esetben is tarthat. A fogadóórák időpontja a Kréta rendszerben nyomon követhető.

Nyílt napok – bemutató órák

Hagyományainknak megfelelően ebben a tanévben is nyílt napok keretében várjuk az iskolánk nevelő-oktató munkája iránt érdeklődő szülőket, pedagógus társainkat, városunk óvodapedagógusait, a leendő első gyermekek szüleit és minden kedves érdeklődőt. A nyílt napokat a 2024/25-ös tanévben is tervezzük.

Tervezett időszak:

Felső tagozat: 2024. november

Alsó tagozat: 2025. március

Az első tanító nénik az óvodapedagógusokat a nyílt napok keretében fogadják. A beiskolázás kapcsán a tanítók a leendő első osztályos gyermekek szüleit külön egyeztetett időpontban várják.

A diákokkal való kapcsolattartás iskolánkban

A tanév elején diákparlamentet tartunk tagintézményenként. A tanév további részében a diákönkormányzat munkáját segítő nevelők irányításával a diáktitkárokon keresztül tartjuk a kapcsolatot tanulóinkkal, tájékoztatva őket az aktualitásokról, iskolánk közösségét érintő rendezvényekről, eseményekről.

Felelősök: intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-igazgatók, diákönkormányzat munkáját segítő pedagógusok

Tervezett versenyek

Intézményünk folyamatosan szervezi, illetve vesz részt azokon a versenyeken, melyekről a részletes leírás a programtervünkben megtalálható.

A tanév kiemelt feladatai

Dokumentációs feladatok

- E-napló pontos, minden adatot tartalmazó kitöltése, folyamatos vezetése a törvényi előírásoknak megfelelően
- Tanmenetek elkészítése, átdolgozása szükség szerint kiegészítése, osztályok-csoportok helyzetelemzése / 2024. október 11.- amennyiben szükséges, folyamatos korrigálása/
- A tanév feladatainak osztályszintű tervezése, munkatervek készítése célok, feladatok megjelölésével. /2024. szeptember 15./
- A **18/2024. (IV. 4.) BM rendelet** a pedagógusok teljesítményértékeléséről új feladatok elvégzésére, teljesítményalapú differenciált bérezésre ad lehetőséget.
- Feladatunk, hogy a rendeletnek megfelelően, a kidolgozott intézményi szempontrendszer alapján év végén értékeljük kollégáink munkáját.
- A vezetői teljesítménycélok feltöltésének határideje: 2024.08.31.
- A pedagógus teljesítménycélokat 2024. 09. 30-ig az intézményvezetővel történt egyeztetést és jóváhagyást követően feltöltjük a Kréta TÉR-rendszerbe.
- A belügyminiszter **40/2024.(IX.2.) rendelete** alapján, amely a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről és az elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről szól, 2024.09.13-ig jelentkeztetjük a kollégákat a Nemzeti Közzolgálati Egyetem által szervezett képzésre.
- A képzéshez kapcsolódó számonkérés a rendelet hatályba lépése és 2025.január 31.között teljesíthető.
- A **245/2024.(VIII.8.) Korm.rendeletnek** megfelelően átdolgozzuk Házi rendünket.

Nevelési-oktatási feladatok

Célunk

Elfogadó légkörben, de az erkölcsi normák és szabályok betartásával a színvonalas nevelő-oktató munka feltételeinek megteremtése, amelyben a tanulási folyamat hatékonyan valósulhat meg.

A pedagógiai nevelő-oktató munkánk eredményesebbé tétele érdekében, ebben a tanévben, folyamatos hangsúlyt kell fektetnünk a következőkre:

- Nevelő-oktató munkánk során elsősorban a pozitív megerősítés módszerének alkalmazása. Dicsérjünk többet és különösen a problémákkal küzdő gyerekek esetében erre minden apró lehetőséget ragadjunk meg!
Soha nem a gyermek személyét minősítjük, hanem azt a negatív cselekedetet, amit elkövetett.
- A tanítási órák fegyelmének biztosítása.
- A rendbontók szembesítése tetteik következményeivel, felelősség vállalása.
- Minden óránk legyen érdekes, és törekedjünk a tanulók munkáltatására.
- A mérési eredmények fokozatos javítása.
- Tanítványaink még hatékonyabb megismerése érdekében az osztályfőnökök és a szaktanárok foglalkozások látogatását végzik. Az új osztályfőnökök családlátogatásokat szerveznek a szülők hozzájárulásával, illetve probléma esetén.
- Az önálló tanulás segítése.
- A szabadidőben segítjük a gyerekeket a hasznos elfoglaltság és az értékek megtalálásában.
- Mindennapos testnevelés keretében szervezett úszásoktatás jelenleg a harmadik évfolyamokon valósítjuk meg.
- A gyerekek közötti konfliktusok megelőzése érdekében a folyamatos felügyelet biztosítása.
- Közösségi programokkal erősítjük az iskola közösségéhez tartozás érzését.
- Az általános emberi értékek mellett a személyes példamutatást, a pozitív hozzáállás érvényesítését az oktató-nevelő munkában.
- Az iskolapszichológus bevonása az intézményi nevelő-oktató munkába.

Kiemelkedően fontos területek a tanévben:

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése, megelőző és beavatkozó intézkedésekkel. Ezeknek a tanulóknak a kiemelt, komplex támogatásával és a pedagógusok számára nyújtott szakmai szolgáltatások igénybevételével kívánjuk ezt biztosítani.
Célunk, hogy a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma az összes felső tagozatos tanuló létszámához mérten 10% alatt maradjon, az érintett tanulók részére kötelező jelleggel felzárkóztató foglalkozásokat és tanulószobai foglalkozásokat szervezünk.
- A kulcskompetenciák megalapozása valamennyi tantárgy esetében, egyéni képességek differenciált fejlesztése valamennyi évfolyamon.
- Hatékonyabb készség- és képességfejlesztés a tanórák bevezető időszakában.
- Alsó tagozaton az alapkészségek fejlesztése, általános szokásrend kialakítása, mozgáskultúra javítása.
- Tagozatok közötti átmenet segítése, felsős szokásrend kialakítása, mélyítése.
- Önálló tanulási képességek megismerése, erősítése.
- Közösségformálás tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezésével.
- A honvédelmi ismeretek elsajátítására és a hazafias nevelésre kiemelt figyelmet fordítunk.
- Egyéni képességek kibontakoztatásának segítése tanórán és tanórán kívüli tevékenységek kapcsán.
- A tanulási morál erősítése főként a magasabb évfolyamokon:
 - önálló tanulási igény erősítése,
 - tanórák hatékonyságának növelése,
 - folyamatos egyéni fejlesztés.
- Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása, betartatása.
- Egységes normaközzvetítés az iskola minden dolgozója által a tanulók felé.
- Erőszakos viselkedés, rongálás megelőzése, visszaszorítása:
 - rongálás esetén az okozott kár megtérítése, felelősségvállalás,
 - viselkedési problémák azonnali kezelése,

- pozitív szokásrend kialakítása.
- Igazolt és igazolatlan hiányzások számának jelentős csökkentése.

Gyermekvédelem az iskolában

Intézményünk valamennyi pedagógusának, de elsősorban az osztályfőnököknek feladata a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában való részvétel. E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt. Intézményünkben a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok elvégzése elsősorban az osztályfőnökök felelőssége, bevonva ebbe a szaktanárokat és az iskolapszichológust, szociális segítőt.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

- a prevenció,
- együttműködés a külső szervezetekkel,
- a gyermek elemi szükségleteinek figyelemmel kísérése,
- a tanulók egészségi állapotának figyelése,
- segélykérelmek támogatása és az ezzel kapcsolatos tanácsadás a család szociális és anyagi helyzetétől függően,
- a tanulók eredményeinek figyelemmel kísérése, a rendszeres iskolába járásának folyamatos ellenőrzése, szükség esetén a szabálysértési eljárás kezdeményezése,
- igazolt és igazolatlan hiányzások számának jelentős csökkentése.

A gyermekvédelmi esetek feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a Gyermekjóléti Szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel a súlyosabbá válásukat. Az iskolai gyermekvédelem célja, a veszélyeztetettség elkerülése, esetleges meglátének megszüntetéséhez segítségnyújtás, együttműködés a különböző szakemberekkel.



Diákönkormányzat

Iskolánk diákönkormányzatának tagjai az osztálytitkárok, helyetteseik, és a szervezetet segítő, támogató pedagógusok.

A diákönkormányzat tevékenysége iskolánk tanulóit érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A DÖK a tanuló ifjúságot képviseli, az iskola vezetősége és a nevelő testület között kapcsolatot tart.

Diákgyűlést a feladatoknak megfelelően tartunk, a rendezvénytervben meghatározott időpontokban. A gyűlésen elhangzottakról a képviselők osztályfőnöki órák keretében tájékoztatják osztálytársaikat a rájuk háruló feladatokról.

Évente két alkalommal diákparlamentet tartunk, ahol addigi elvégzett munkánkról további terveinkről tájékoztatjuk tanítványainkat. Ezen összejövétel keretében megvitatjuk az érintettek kérdéseit, panaszait és megpróbáljuk közösen megtalálni rájuk a választ.

Diákönkormányzatunk rendszeresen bekapcsolódik rendezvényeink megszervezésébe, lebonyolításába.

Belső ellenőrzés

Óralátogatások

Az iskolavezetés a lehetőségek figyelembevételével minden osztályt, nevelőt meglátogat az év folyamán. Ugyanakkor kiemelt feladatnak tekintjük a következőket:

- első, negyedik, ötödik, nyolcadik évfolyam látogatása,
- rendezvények látogatása, a vállalt és kiosztott feladatok és azok teljesítésének összehasonlítása,
- adminisztrációs tevékenységek folyamatos ellenőrzése.

Az ellenőrzést végző személyek:

- igazgató
- tagintézmény-igazgatók
- tagintézményigazgató-helyettesek
- intézményvezető-helyettesek
- munkaközösség- vezetőik

Az óralátogatás szempontjai:

- az osztályok magatartási és tanulmányi helyzete,
- alapkészségek és képességek fejlesztése a tanórákon: matematika, logika, szövegértés – minden tantárgy esetén,
- képességfejlesztés az óra bevezető időszakában,
- differenciált óraszervezés,
- a füzetek, munkafüzetek külalakja, esztétikája, ellenőrzöttsége,
- a nevelők és tanítványok együttműködő készsége,
- az órán alkalmazott módszerek, szemléltető eszközök használata,
- az óra felépítése és szervezése az életkori sajátosságok figyelembevételével,
- ellenőrzés, értékelés folyamatossága, realitása, azok típusai.

Az ellenőrzés ideje, módja:

- folyamatos,
- az osztályban tanító pedagógusok véleményének összegzése,
- személyes tapasztalatok gyűjtése,
- tanórák látogatása november-december illetve február-március hónapban,
- új kollégák látogatása október-november,
- információgyűjtés,
- adminisztrációk pontossága, folyamatossága,
- az intézményben dolgozó valamennyi közalkalmazott pontos, precíz munkavégzésének ellenőrzése, különös tekintettel a munkaköri leírásban foglaltakra a pontos munkakezdés, órakezdés betartása.

Érjük el, hogy a tantestület tagjai példát mutassanak tanítványaiknak a pontosság, a fegyelmezettség, a munkához való pozitív hozzáállás területén.

A tanulói közösségek, (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési

szempontjai:

- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, gyermekvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, bukások, versenyeredmények stb.).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése.
- Neveltségi szint, magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdők segítése, a már megtett intézkedések.
- Részvétel az iskola közösségi programjaiban.

Kapcsolattartás intézményekkel

A Hajdúböszörményi Tankerületi Központ

Megfelelő munkakapcsolat kialakítása a célunk a fenntartóval és működtetővel. Kölcsönösen törekszünk egymás munkájának segítésére, a törvényi előírások betartására.

Azon fáradozunk, hogy az oktatással kapcsolatos gondokat, nehézségeket megoldjuk és zavartalanul működjön intézményünk. Ehhez a tankerülettől minden segítséget megkapunk. Természetesen a tankerület mellett városunk önkormányzatának támogató együttműködésére is szükségünk van.

Járási intézmények

Kapcsolattartásunk folyamatos, a járáson belül működő általános iskolákkal, városunk óvodaival, középiskolánkkal, valamint az alapfokú művészeti iskolával.

A ránk háruló feladatok megvalósítása során tágabb lehetőség adódik az együttműködésre, melynek kiaknázása jobb lehetőségeket ad számunkra.

A feladatok egységes értelmezése, több nézőpontból való megvitatása elősegíti munkánkat.

A tankerületi központok a jövőben még tágabb kitekintésre, a feladatok, jogszabályok még egységesebb értelmezését teszik lehetővé.



Partnerkapcsolat és együttműködés

Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
Sorszám	Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:	Kapcsolattartás intenzitása:	Kapcsolattartás módja és formája:	A kapcsolattartás célja, tartalma:	A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:	A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:	A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:
1.	Hajdúböszörményi Tankerületi Központ	Napi.	Személyes találkozók, telefonos, e-mailes megbeszélések.	Tájékoztatás, adatszolgáltatás, értekezletek, online értekezletek, konferencia.	Adatszolgáltatás.	Igazgató.	E-mailek, levelek.
2.	Szülők, családok	Szükség szerint (napi, hetente többször, negyedéves).	Személyes találkozás, esetmegbeszélések, családos beszélgetések, családlátogatás, SZM tagokkal e-mail, Facebook csoportok.	Tájékoztatás, a szülők bevonása az iskolai életbe, szülő-pedagógus kapcsolat erősítése.	Családlátogatás, nyílt nap, kulturális programok, családi nap, szülői értekezletek, fogadóórák.	Osztályfőnökök, tanárok, tanítók.	Pedagógiai program, jelenléti ív, e-mail, fotók, videók, kérdőív, interjú.
3.	Szülői munkaközösség	Negyedéves	Személyes találkozó, egyeztető megbeszélések, e-mail.	Iskolai programok, az iskolát érintő kérdések megbeszélése. Dokumentumok	Farsang, SZMK ülések, pályázatok.	Összekötő pedagógusok, osztályfőnökök, vezetőség.	Jelenléti ív, fotók.



Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
Sorszám	Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:	Kapcsolattartás intenzitása:	Kapcsolattartás módja és formája:	A kapcsolattartás célja, tartalma:	A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:	A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:	A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:
				véleményezése.			
4.	Balmazújváros Egyesített Óvoda és Bölcsőde Intézmény	Szükség szerint, programokhoz kapcsolódóan.	Személyes találkozó, egyeztető megbeszélések, telefon.	Óvoda-iskola átmenet segítése. Zöld ovi – öko sulis programok.	Tavaszi iskolába hívogató program, augusztusban Sulikóstolgotó programsorozat. Óralátogatások, versenyek, zsűrizés, ünnepi műsorok.	Leendő első és negyedik tanítók.	Pedagógiai program, fotók, videó, meghívó.
5.	Balmazújvárosi Általános Iskola tagintézményei	Szükség szerint, alkalmanként.	Egyeztető megbeszélések, hospitálások.	Az iskolát érintő kérdések megbeszélése, dokumentumok összeállítása. A munkaközösségek együttműködése.	Hospitálás, nevelési értekezletek.	Vezetőség, minden pedagógus.	Jelenléti ív, jegyzőkönyv helyi tanterv, hospitálási napló.
6.	BSZC Veres Péter Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola	Félévente.	Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók.	Középiskolába való átmenet segítése. Iskolaválasztás segítése.	Intézmény- és üzemlátogatás, továbbtanulási tájékoztató előadás, fizikaversenyen zsűrizés, „Szelet a	8. évfolyam osztályfőnökei.	Pedagógiai program, fotók Jelenléti ív, fotó a középiskolában.



Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
Sorszám	Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:	Kapcsolattartás intenzitása:	Kapcsolattartás módja és formája:	A kapcsolattartás célja, tartalma:	A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:	A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:	A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:
					„Vitorlába” pályaválasztási kiállítás, közös pályázat megvalósítása.		
7.	Középiskolák (Debrecen, Hajdúböszörmény, Derecske)	Alkalmanként.	Telefon, e-mail.	Szervezési feladatok, továbbtanulás segítése.	Szülők tájékoztatása.	Tagintézmény-igazgatók, osztályfőnökök, osztályfőnök-helyettes.	E-mail.
8.	Balmazújvárosi Alapfokú Művészeti Iskola	Félévente.	Személyes találkozók, előadások.	Zenei műveltség kiegészítése, tehetségazonosítás.	Hangszerbemutató, koncertek (karácsonyi, nőnap).	Vezetőség, osztályfőnökök.	Fotók, meghívó.
9.	Veres Péter Kulturális Központ	Negyedévente.	Előadások, személyes találkozók, telefon, e-mail.	Szórakoztatás, kultúra iránti igény kialakítása, színházterem bérlése.	Színházlátogatások, kiállítások, gálaműsor.	Vezetők, nevelők.	Fotók, videófelvételek, plakát, meghívó, e-mail.
10.	Lengyel Menyhért Városi Könyvtár	Alkalomszerű.	Előadások, személyes találkozók, telefon.	A gyerekek olvasóvá nevelése.	Író-olvasó találkozók, Tündérolvasó verseny, Könyvkukacok	Osztályfőnökök, pedagógusok.	Fotók, meghívó.



Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
Sorszám	Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:	Kapcsolattartás intenzitása:	Kapcsolattartás módja és formája:	A kapcsolattartás célja, tartalma:	A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:	A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:	A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:
					verseny, kiállítások, egyéb versenyeken való részvétel.		
11.	Balmazújvárosi Rendőrkapitányság	Alkalomszerű, szükség szerinti, az iskolarendőrrel rendszeres.	Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók, esetmegbeszélések, előadások.	Bűnmegelőzés, nemkívánatos viselkedési formák megelőzése. Iskolarendőr program. Családi nap. Igazolatlan hiányzások megelőzése.	Prevenációs előadások, közlekedési verseny, rajzverseny, pályázati együttműködés, családi nap.	Igazgató, ifjúságvédelmi felelős, pedagógusok.	fotók, újságcikkek
12.	Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Balmazújvárosi Tagintézménye	Szükség szerint.	Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók, esetmegbeszélések, előadások, ellátás, telefon.	Lemorzsolódás megelőzése, képességbeli hiányosságok felmérése, enyhítése. Logopédiai, gyógypedagógiai ellátás biztosítása	utánkövetés, nyomon követés, fejlesztő foglalkozások, rehabilitációs-rehabilitációs foglalkozások	Vezetőség, pedagógusok	vizsgálatkérő, szakértői vélemények, jellemzések



Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
<i>Sorszám</i>	<i>Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:</i>	<i>Kapcsolattartás intenzitása:</i>	<i>Kapcsolattartás módja és formája:</i>	<i>A kapcsolattartás célja, tartalma:</i>	<i>A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:</i>	<i>A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:</i>	<i>A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:</i>
				(SNI integrált).			
13.	Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága	Szükség szerint.	E-mail, telefon.	Szakértői vélemények, vizsgálatok kérése.	A szakértői vélemény alapján történő fejlesztés, rehabilitáció, rehabilitáció.	Tagintézmény-igazgatók, gyógypedagógus, osztályfőnökök.	Szakértői vélemények.
14.	Balmazújvárosi Kistérség Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	Szükség szerint.	Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók, esetmegbeszélések, előadások, konferencia.	Lemorzsolódás megelőzése, problémakezelés, hiányzások.	Után követés, nyomon követés.	Vezetőség, pedagógiai asszisztensek, osztályfőnökök.	Jegyzőkönyv, emlékeztető, jelenléti ív, problémajelző lap.
15.	Balmazújváros Város Önkormányzata	Alkalomszerű.	Telefon. E-mail.	Rendezvényszervezés. Helyszín biztosítása.	Nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódó műsorokban való részvétel.	Igazgató.	Videó, fotók.
16.	Roma Kisebbségi Önkormányzat	Alkalomszerű.	Előadás, személyes találkozók, látogatások, e-	Példaértékű roma tehetségek felkutatása és bemutatása.	Roma vers- és prózamondó verseny, tehetségkutató	Vezetőség, pedagógiai asszisztensek, osztályfőnökök.	E-mail, fotók, oklevél.



Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
Sorszám	Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:	Kapcsolattartás intenzitása:	Kapcsolattartás módja és formája:	A kapcsolattartás célja, tartalma:	A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:	A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:	A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:
			mail, Facebook.	Személyes kapcsolattartás a szülőkkel.	versenyek, kézműves foglalkozás.		
17.	Kadarcs Néptáncgyűttes	Alkalomszerű.	Telefon.	Pályaorientáció, tehetségek azonosítása, pályázatok közös megvalósítása. Utánpótlás biztosítása.	Közös pályázatok, kulturális rendezvények.	Intézményvezető, tagintézmény-vezető.	Fotó, videó.
18.	Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ	Havi.	Telefon, személyes találkozó, e-mail, előadás, műhelymunka.	Útmutatás, segítségkérés.	Pályázatok, szaktanácsadók biztosítása, versenyek szervezése.	Tagintézmény-vezető, munkaközösség vezetők.	Jelenléti ív, emlékeztető, fotó.
19.	Semmelweis Védőnői Egyesület	Napi szintű.	Személyes találkozó, előadás.	Egészségvédelem, prevenció, felvilágosítás, pályázati együttműködés.	Felvilágosító foglalkozások, egészségügyi szűrések.	Osztályfőnökök.	Fotó, kérdőív.
20.	Iskolaorvos	Alkalomszerű.	Telefonos, személyes találkozó.	Egészségvédelem, problémajelzés.	Kötelező oltások, szűrések.	Osztályfőnökök.	
21.	Balmazújvárosi	Rendszeres, heti.	Személyes	Hittanoktatás	Hittan órák	Osztályfőnökök.	Csoportnaplók.



Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola				Azonosító száma: 200931			
Sorszám	Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:	Kapcsolattartás intenzitása:	Kapcsolattartás módja és formája:	A kapcsolattartás célja, tartalma:	A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:	A kapcsolattartásban résztevő konkrét munkakörök pontos megnevezése:	A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:
	Református Egyházközség Balmazújvárosi Római Katolikus Egyházközség		találkozó, telefonos.	szervezése.			
22.	Önkormányzati Tűzoltóság Balmazújváros	Alkalomszerű.	Személyes találkozó, telefonos.	Pályaorientáció, szemléltetés.	Bemutatók, projektek.	Vezető, DÖK – vezető.	Fotók.
23.	Oktatási Hivatal	Szükség szerint.	Személyes találkozás, e-mail, levél.	Minősítési eljárás, tanfelügyeleti ellenőrzés, intézményi, vezetői értékelés, adatszolgáltatás elektronikus felületen.	Résztétel minősítési eljáráson, tanfelügyeleti ellenőrzésen, intézményi, vezetői értékelésen, adatszolgáltatás.	Vezetőség, pedagógusok.	Jegyzőkönyvek, levelek, jelenléti ív.



Külső kapcsolataink, melyek segítik a lemorzsolódás megelőzését: városi könyvtár, a rendőrség prevenciós előadásai, helyi középiskola, helyi színház, zeneiskola, nevelési tanácsadó.

A **Pedagógiai Szakszolgálat** munkatársaitól kapunk segítséget, pl. mentálhigiénés szakember, gyerekjoga oktató, pályaaorientációs konzulens, logopédus (Szakszolgálat).

A **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** jelzésünkre felkeresi a problémás családokat, próbálnak megoldást keresni, esetmegbeszéléseket folytatunk velük. A gyermek egészségügyi ellátó rendszer tagjai közül a védőnőtől kapunk folyamatos segítséget.

A **helyi zeneiskola és középiskola szakembereivel** történő folyamatos együttműködés segít bennünket a lemorzsolódás megelőzésében.

Középiskola: az osztályfőnökök információkat adnak a középiskolai tanároknak a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról. Megosztják saját tapasztalataikat arról, hogy hogyan lehet hatékonyan csökkenteni a lemorzsolódás veszélyét a konkrét esetekben.

Zeneiskola: a zeneiskola lehetőséget ad a tehetséggondozás és képességfejlesztés mellett arra, hogy a célcsoport tanulói szabadidejüket hasznosan töltsék el.

Roma Kisebbségi Önkormányzat: vezetőjünkkel folyamatos az intézményvezető kapcsolattartása annak érdekében, hogy az igazolatlan hiányzások számát csökkentsük. Közvetlen segítséget nyújtanak (pl. tanszer, élelmiszer, fűtőanyag, ruhanemű, ágynemű, stb.) a nehéz körülmények között élő családoknak, hogy megteremthessék az iskolába járás feltételeit. A nemzetiségi önkormányzat versenyeket szervez a városban élő roma tanulók számára, amelyen intézményünk diákjai is részt vesznek. Ezeken a versenyeken megmutathatják, hogy miben a legtehetségesebbek. Volt rá példa, hogy a nehéz sorsú családokat taneszközökkel támogatták. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóink számára olyan előadást szerveznek, ahol a roma előadó életútja példaértékű lehet tanulóink számára.



Civil szervezetek közül a Kadarcs Néptáncegyüttessel és a Balmazújvárosi Kistérség Alternatív Kulturális Ifjúsági Egyesülettel (BAKI) van kapcsolatunk. Összességében úgy ítéljük meg, hogy a külső partnerkapcsolataink szerteágazóak, hatékonyak, szükségesek a működésünkhöz.

Szoros kapcsolatot tartunk fenn a **fenntartóval**. Napi szintű telefonos kapcsolatban vagyunk, támogatják az elképzeléseinket és forrást biztosítanak ezek megvalósításához. Havonta legalább egyszer, de aktuális feladatok esetében több alkalommal is személyes konzultációt folytatnak az iskola vezetőivel. Tanügyigazgatási, igazgatási, szervezési útmutatást nyújtanak az intézmény fejlődéséhez. Konferencia szervezésével, jó gyakorlatok bemutatásával járul hozzá szakmai fejlődésünkhöz.

A város vezetésével az intézményvezető a képviselőtestületi ülések alkalmával tartja a kapcsolatot. **Nemzeti ünnepeken műsorral** készülünk, és a városi rendezvényen fellépnek tanulóink.

Iskolánk tagintézményei közt erős a kapcsolat. Együttműködésünk formái: közös programok, pl. óvoda-iskola átmenet, képzések, évnyitó, évzáró értekezlet, óralátogatások, bemutató órák, munkaértekezletek, versenyek (Aranyszáj, fizika, angol, helyesíró, alapműveleti, sportversenyek, mezei futás, tűzokfutás), közös pályázatok megvalósítása.

A városban működő **alapfokú művészeti iskolával** szoros a kapcsolatunk. Tanulóink közül többen járnak zeneiskolába (fuvola, népi furulya, citera, szintetizátor, dob, klarinét, zongora, gitár). Évente két közös rendezvényünk van, amelynek helyszínt ad az iskolánk: **hangszeres bemutatót** szerveznek intézményünkben a zenetanulás népszerűsítésére, illetve **karácsonyi koncertet** adnak tanulóinknak.



A település **állami fenntartású óvodájával** szintén szoros a kapcsolatunk. A pedagógusaink látogatják az óvodai foglalkozásokat, az óvónők pedig az iskolai tanórákat a nyílt napokon. Karácsonyi ünnepi műsorunkra meghívjuk az óvodásokat. Az óvoda-iskola átmenet program keretében közös konzultációt tartunk a nagycsoportos gyerekekről. Iskolakezdés előtt az átmenet megkönnyítése érdekében az óvónők két napot az iskolában töltenek, ahol a leendő tanító néikkel együtt foglalkoznak a gyerekekkel. A vers- és mesemondó versenyekre kölcsönösen meghívjuk egymást a gyerekek zsűrizésére. Zöld ovi - ÖKO sulis program keretén belül szervezünk közös rendezvényeket.

A **BSzC Veres Péter Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskolája** szervezésében intézményünk nyolcadikos diákjai a pályaaorientáció keretében üzemlátogatáson vesznek részt. A Kapunyitogató vetélkedő állandó résztvevői vagyunk. A tanulókhöz osztályfőnöki órára jönnek a középiskola tanárai, a szülőknek a középiskola vezetője mutatja be iskolájuk profiljait. Tanulóink részt vesznek más középiskolák nyílt napjain. A törvényi előírásoknak megfelelően visszajelzést kapunk volt tanítványaink tanulmányi eredményeiről, valamint személyesen is tájékoztatják a volt osztályfőnököket és a vezetőt nevelőtestületi értekezlet keretében.

A **Debreceni Pedagógiai Oktatási Központtal** vesszük fel a kapcsolatot a pedagógusminősítéssel kapcsolatos kérdések, problémák esetében. Szaktanácsadókkal segítik a pedagógiai munkát.

A **családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézménnyel** napi szintű a kapcsolatunk. A tanulókkal kapcsolatos problémák - hiányzás, elhanyagoltság, tetvesség - esetén az osztályfőnökök jelzést tesznek a szolgálat felé. Közös **esetmegbeszéléseken és családlátogatásokon** veszünk részt: családgondozó, intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők és az osztályfőnök részvételével. Közösén próbálják megtalálni a legjobb megoldást a gyermek számára.

Az **egészségügyi intézmény iskolaorvosa** rendszeresen szűrővizsgálatokat, esedékes oltásokat végez intézményünkben. A védőnő heti 3 alkalommal tartózkodik iskolánkban. Nagy segítségünkre van a gyerekek tisztasági vizsgálatában, felvilágosító előadások tartásában és a



mindennapi sérülések kezelésében. Az egészségügyi intézet munkatársai több alkalommal tartottak előadást a gyerekeknek az őket érintő egészségügyi kérdésekben.

Az intézménybe járó tanulók családjának nagy részével erős a kapcsolatunk, ugyanakkor nagyon nehéz kapcsolatot teremteni a legnehezebb helyzetben lévő családokkal. A tanév folyamán sok lehetősége nyílik a szülőknek az iskolai életbe való betekintésre és a programokba való bekapcsolódásra. Pl: nyílt napok, ünnepségek (évnyitó, évváró, farsang, karácsony, nemzeti ünnepek), projektek, családi napok, fogadóórák, szülői értekezletek, pályázatok, nyilván a járványügyi helyzet függvényében.

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Nádasdiné Kerekes Erzsébet
intézményvezető



A Balmazújvárosi Általános Iskola 2024/2025-ös tanév munkatervének elfogadása, jóváhagyása

1. A Balmazújvárosi Általános Iskola Munkatervét az iskola Diákönkormányzata véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Balmazújváros, 2024. szeptember 06.

DÖK elnök

2. A Balmazújvárosi Általános Iskola Munkatervét az iskola Szülői Választmány véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Balmazújváros, 2024. szeptember 09.

SZV elnök

3. A Balmazújvárosi Általános Iskola Munkatervét az iskola nevelőtestület megtárgyalta és elfogadta.

Kelt: Balmazújváros, 2024.szeptember 10.

nevelőtestület képviselőjében

4. A köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény 25. § (4) bekezdése alapján a

Munkatervet a nevelőtestület 2024. szeptember 10-én elfogadta. Elfogadásához a Szülői Választmány, az iskolai DÖK egyetértő nyilatkozatát beszerezte, a törvényben biztosított jogukat a Balmazújvárosi Általános Iskola biztosította.

Ennek alapján az intézmény Munkatervének a 2024. szeptember 10-én történő hatálybalépését jóváhagyom.

Kelt: Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

intézményvezető

5. Alulírott Nádasdiné Kerekes Erzsébet, a Balmazújvárosi Általános Iskola intézményvezetője nyilatkozom, hogy a 2024/2025-ös tanév Munkaterve nem tartalmaz olyan feladatot, amely a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ, mint fenntartóra többletfinanszírozási kötelezettséget ró.

Kelt: Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

intézményvezető

6. A köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény 25. § (4) bekezdése alapján a Munkatervet a nevelőtestület 2024. szeptember 10-én elfogadta. Elfogadásához a Szülői Választmány, az iskolai DÖK egyetértő nyilatkozatát beszerezte, a törvényben biztosított jogukat a Balmazújvárosi Általános Iskola biztosította.

7. Az intézmény munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdése g) pontjában biztosított jogkörömben eljárva jóváhagyom.

Kelt: Hajdúböszörmény, 2024. szeptember 16.

tankerületi igazgató



Balmazújvárosi Általános Iskola

Székhelyintézmény

MUNKATERV

2024/2025-ös tanév



Balmazújvárosi Általános Iskola

Székhelyintézmény

Humán munkaközösség

munkaterve

2024/2025-ös tanév

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Készítette: Farkas Ildikó
humán munkaközösség-vezető

„Az első fontos képesség az együttműködés. Nehéz vitatkozni azzal, hogy a munka világában a dolgozók hétköznapi munkájuk során megítélésük és sikerességük egyik sarokköve, hogy mennyire vagyunk képesek másokkal dolgozni.” Prievara Tibor

A humán munkaközösség e mottó jegyében a tanulók testi, lelki, értelmi képességeinek fejlesztése, nemzeti öntudat erősítése, megtartása, ápolása érdekében munkálkodik és a kollégákkal együttműködve teszik ezt teljessé.

A Székhelyintézmény humán munkaközösségének célja:

A humán munkaközösséget az azonos műveltségi területen tevékenykedő, alsó és felső tagozaton tanító pedagógusok közös minőségi és szakmai munkára, annak tervezésére, szervezésére és ellenőrzésére hoztuk létre.

Szakmai munkaközösségünk az intézmény pedagógiai programja, munkaterve, valamint az adott közösség tagjainak javaslatai alapján összeállított, egy tanévre szóló munkaterv szerint tevékenykedik.

Közös céljaink:

- Legfőbb célunk, hogy olyan tudást adjunk át a tanulóknak, amely biztos alapot nyújt, és képessé teszi őket a továbbhaladásra, a további boldogulásra.
- Mindent megteszünk annak érdekében, hogy diákjaink művelt, anyanyelvüket ismerő, szerető, a kultúra iránt fogékony, és az őket körülvevő világban eligazodni képes felnőttekké váljanak.
- Törekszünk a szóbeli és írásbeli kommunikációs készség, a véleménynyilvánítás megfelelő módjának a kialakítására.
- Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink megismerjék irodalmi értékeinket, szeressenek olvasni, ápolják anyanyelvüket, fejlesszék helyesírási, önkifejező készségüket, kreativitásukat.
- Kezeljék helyesen a sikert, a győzelmet, fejlődjön a kudartűrő képességük, kitartásuk, elszántságuk, önbizalmuk.

- Szeretnénk, ha tisztában lennének az alapvető történelmi eseményekkel, tényekkel és összefüggésekkel, ha értenék a társadalmi cselekvések okait, okozatait, és ennek tudatában alakítanák jelenüket és jövőjüket.
- Célunk, hogy tanulóink olyan önálló gondolkodású fiatalokká váljanak, akik erkölcsi kérdésekben képesek önálló ítéletalkotásra.
- Arra biztatjuk őket, hogy aktívan vegyenek részt az iskola és a város társadalmi életében, ismerjék meg helyi kulturális értékeinket.

A munkaközösség tagjainak feladatai:

- A munkaközösségek tagjai a módszertani kultúrájuk fejlesztése érdekében nyitottak a különböző szakmai tapasztalatcserére, a továbbképzéseken való részvételre. A kollégák munkájával hospitálások során ismerkedünk, és az itt szerzett tapasztalatokat hasznosítjuk.
- Fontosnak tartjuk a pályakezdő pedagógusok mentorálását.
- Tanórákon a digitális eszközök használatával, a kooperatív technikák alkalmazásával igyekszünk felkelteni és fenntartani a tanulók érdeklődését.
- Nagy hangsúlyt fektetünk az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítésére, gyermekbarát környezet kialakítására.
- A tantárgyi ismeretek átadásán túl kiemelt figyelmet fordítunk a nevelésre, a tanulók személyiségének fejlesztésére.
- A tanulócsoporthoz heterogén összetétele szükségessé teszi a szociális kompetencia fejlesztését. Fontos erősíteni a tanulók toleranciáját, a mások elfogadásának képességét.
- A hatékony, önálló tanulás képességének fejlesztése szintén kitüntetett szerepet kap a tanórákon és a tanórákon kívül.
- Segítjük a Mesterpedagógus kollégákat programjaik megvalósításában.
- A minősítésben részt vevő kollégák felkészülését továbbra is szakmai hozzáértéssel támogatjuk.

- A tehetséggondozást és a felzárkóztatást a tanórai differenciálás mellett szakkörök keretében, illetve korrepetálásokon végezzük.
- Tanulóinkat felkészítjük az iskolai, tankerületi, megyei és országos tanulmányi versenyekre, illetve a végzős tanulókat a továbbtanulásra.
- Egységes követelményrendszer kialakítására törekszünk, és lényeges feladatnak tekintjük a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzését, mérését, értékelését.
- Felkészítjük tanulóinkat az országos kompetenciamérésre.
- Figyelünk a folyamatos kapcsolattartásra a szülőkkel, az óvónőkkel és a különböző civil szervezetekkel.
- Kirándulások szervezésével biztosítjuk a tanulók szabadidejének hasznos eltöltését.
- A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja, fejlesztése is közösségünk feladatai között szerepel.
- A munkaközösség tagjai a teljesítményértékelésben a személyre szabott teljesítménycélok megjelölésénél arra törekedtek, hogy céljaik a tanulók, a munkaközösség, az intézmény együttes hasznára váljanak. Ezzel tegyék színessé a mindennapokat!

A humán munkaközösség tagjai:

A pedagógus neve	Tantárgya
Bereczki István	ének-zene
Bodnár Józsefné	fejlesztő foglalkozás
Boncásné Egri Gabriella	tanár, magyar nyelv és irodalom
Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna	tanító, magyar nyelv és irodalom
Dusa Gabriella	tanító, magyar nyelv és irodalom
Farkas Ildikó	tanító, magyar nyelv és irodalom
Nádasdiné Kerekes Erzsébet	tanár, történelem
Papné Tóth Ildikó	tanító, magyar nyelv és irodalom
Szarvas Éva	tanár, magyar nyelv és irodalom
Szeifertné Dobi Ilona	tanító, magyar nyelv és irodalom

Hónap	Tevékenységek	Határidők- Felelősök
Augusztus	<u>1. munkaközösségi foglalkozás:</u> Téma: A munkaközösség alakuló ülése, közös célok, feladatok meghatározása. Az éves munkatervvel kapcsolatos javaslatok megbeszélése. Cél: Innovatív ötletek beépítése a munkatervbe (Ötletbörze) Javító vizsga „Ovisuli” megszervezése, lebonyolítása Tantermek dekorálása A tanévnyitó ünnepség összeállítása Bábkiállítás megszervezése, kialakítása	aug. 21. f: munkaközösség-vezető, a munkaközösség tagjai, aug. 27. f: munkaközösség-vezetők, szaktanárok, osztályfőnökök aug. 27-29. f: Farkas Ildikó, Felhősiné Tóth Anikó, Papné Tóth Ildikó, Szaniszló Bettina aug. 30-ig f: munkaközösség tagjai aug. 23-ig f: a 8. és a 4. osztályok osztályfőnökei: Katona Mária Ildikó, Perecsényi Orsolya, Szabados Máté, Szarvas Éva Felelősei: Dézsiné Székelyhidi

		Zsuzsanna, Farkas Ildikó, Hallerné Szűcs Anita
Szeptember	„ A mese és a báb hónapja” Tanévnyitó ünnepség A munkaterv elkészítése, leadása A Filharmónia Magyarország Ifjúsági koncertsorozatról bérleteinek értékesítése a tanév elején esedékes, szervezés alatt áll. Nyilatkozatok begyűjtése Tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek írása, naplók, törzslapok megnyitása Szakkörök, előkészítők szervezése, beindítása	szept. 02. f: a 8. és a 4. osztályok osztályfőnökei Katona Mária Ildikó, Perecsényi Orsolya, Szabados Máté, Szarvas Éva szept. 10. f: Farkas Ildikó és a munkaközösség tagjai szept. 1. hete f: Bereczki István szept. 06-ig f: osztályfőnökök, iskolavezetés, Baloghné Remenyik Andrea szept. 27-ig f: munkaközösség-vezetők,

		munkaközösségi tagok
	Levelezős versenyek indítása szülői kérésre, támogatással	szept. 2. hetétől f: iskolavezetés, szaktanárok
	Osztály szülői értekezletek	okt. 15-ig f: munkaközösség tagjai
	Tanév eleji mérések	szept. 30-ig f: iskolavezetés, a munkaközösség tagjai
	DIFER mérés az első osztályokban	szept. 30-ig f: Perecsényi Orsolya
	Bemeneti mérések 6.-8.évfolyamon	szept. 26. - nov. 30-ig f: szaktanárok, tanítók
	Tanmenetek leadása	okt. 04-ig f: munkaközösség-vezetők, munkaközösség tagjai
	„Egy közös délután” címmel a bábszakkörre járó gyerekek bemutatják szüleiknek A hetet egy csapásra című bábelőadásukat.	Szeptember végi időpont, mely egyeztetés alatt áll. Felelőse: Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna, Farkas Ildikó, Hallerné Szűcs Anita
	A magyar népmese napja Bábelőadás és azt követően játékos	szept. 30. f: a munkaközösség tagjai,

	több állomásból álló vetélkedő az alsó és a felső tagozat számára a Magyar Diáksport Napjával összekötve, mely ugyan erre a napra esik. Táncház az alsó -és a felső tagozatnak a népmese napján.	isk.vez., munkaközösség-vezetők, testnevelők, Farkas Ildkó, Hallerné Szűcs Anita, Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna, Rácz József, Zsadányi Péter szept. 30 fel.: Hartman Anikó
Október	„ A magyar identitás hónapja” Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról Országos és egyéb versenyek meghirdetése, nevezések leadása Jelentkezés a „Szép Magyar Beszéd” országos szintű versenyre Megemlékezés az 56-os forradalom	okt. 04. f: 5. osztály tanulói osztályfőnökök: Boncásné Egri Gabriella, Postáné Szabó Katalin, Zsadányi Péter f: szaktanárok, Felhősiné Tóth Anikó, Farkas Ildikó, Perecsényi Orsolya, f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva, Farkas Ildikó

	eseményeiről Színházlátogatás szervezése, az első bérletes előadás megtekintése, várunk a VPKK szervezők jelzésére	Fel.: 8.osztályos tanulók osztályfőnökök: Katona Mária, Zsadányi Péter okt. közepéig f: Farkas Ildikó, osztályfőnökök
November	„Márton püspök hónapja” Márton-napi előkészületek, a műsor összeállítása Mártonnapi témahét <u>2. munkaközösségi foglalkozás</u> Téma: Jó gyakorlatok bemutatása Cél: Olyan módszerek megismerése, amivel a diákok boldogabbak, kitartóbbak lesznek, eredményeik javulhatnak és a velük való közös munka is könnyebbé válhat. Simonyi Zsigmond helyesíró verseny iskolai fordulója	nov. 8. f: Katona Mária, idegen nyelvi munkaközössége, 4. osztályos tanítók f: Farkas Ildikó, a munkaközösség tagjai novemberben f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva

	Az első negyedéves értékelés az első és második osztályban	f: osztályfőnökök, iskolavezetés
December	„ A szeretet hónapja” Szépíró verseny BTMN-es tanulók részére Mikulás köszöntése versekkel, dalokkal az alsó tagozaton EZ + AZ kézműves foglalkozás Színházlátogatás Debrecenben -a meghirdetett előadások függvényében Karácsonyi ünnepség, zeneiskolás növendékek ünnepi koncertje A Máltai Szeretetszolgálat által szervezett ünnepi műsor megtekintése Munkaközösségi megbeszélés a 4., 5. és 6. évfolyamon a délutáni	decemberben f: Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó dec.06. f: alsós osztályfőnökök, Hallerné Szűcs Anita december iskolai utolsó hetében f: az intézmény pedagógusai dec. eleje f: Farkas Ildikó dec.20. fel.: 2.évfolyam osztályfőnök és segítőik: Bereczki István, Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna, Hallerné Szűcs Anita, Szeifertné Dobi Ilona, Nagy Marianna, Zsadányi Péter dec. közepe f: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök

	képességfejlesztő formában történő tanulás eredményeiről, hatékonyságának javításáról.	f: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök
Január	„ Az egészség és a fogadalmak hónapja” „ Szép magyar beszéd” elnevezésű Kazinczy verseny iskolai fordulója Versíró pályázat Magyar Kultúra Napja Táncház a kultúra napjához kapcsolódva A tanulók tanulmányi munkájának féléves értékelése Munkaközösségi beszámoló elkészítése	jan. 24-ig. f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva jan. 22. f: Farkas Ildikó, Hallerné Szűcs Anita, Szarvas Éva f: Hallerné Szűcs Anita, Zsadányi Péter, osztályfőnökök jan. 22. fel.: Hartman Anikó jan. 24. f: szaktanárok, osztályfőnökök jan. 31. f: Farkas Ildikó
Február	„ A farsang hónapja” Félévi szülői értekezletek 3. munkaközösségi foglalkozás: Téma: Tapasztalatcsere az első	f: osztályfőnökök, alsós tanítók febr. 21- ig f: Farkas Ildikó és az

	osztályban tanítókkal Cél: Szakmai tapasztalatcsere, az eredményes módszerek átadása, a módszertani kultúra fejlesztése. Vélemények az óvodából az iskolába való átmenet sikerességéről és az ezzel kapcsolatos további teendők megvitatása. „Szép magyar beszéd” elnevezésű Kazinczy verseny Színházlátogatás a VPKK-ban a meghirdetett előadások függvényében Simonyi Zsigmond helyesíró verseny Farsangi mulatság -versek, dalok tanulása A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja Szépíró verseny a BTM-es tanulók részére	elsőosztályban tanítók f: 2-5. osztályban magyart tanító pedagógusok, Farkas Ildikó, Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva febr. közepe f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva fel.: osztályfőnökök Február 25. f: minden nevelő f: Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó
--	--	--

Március	„ A megújulás hónapja” Sulikóstolgotó – Iskolahívogató programok Készülődés a gálára A leendő elsősök és a szüleik foglalkozáson vesznek részt az alsó tagozatban Ünnepi megemlékezés márc. 15-e alkalmából Filharmónia Ifjúsági bérlet 2. koncertje Nyílt órák az alsó tagozatban -a pontos időpont még egyeztetés alatt Iskolai szintű vers- és prózamondó verseny szülők részvételével	f: a leendő elsős tanítók márc. hónapban folyamatosan f: az elsős tanítók, a páros évfolyamok pedagógusai f: leendő elsős tanítók márc. 14. f: Dusa Gabriella, Hartman Anikó, Horváthné Nagy Tünde, Szeifert Ferencné, Zsadányi Péter márc. f: Bereczki István fel.: az alsó tagozatos tanítók márc.24-28. f: Farkas Ildikó, magyart tanító nevelők
Április	Jelentkezés a Lengyel Menyhért Városi Könyvtár által meghirdetett „ A bolondságok hónapja” „Könyvkukacok” olvasónapló	ápr. eleje f: Farkas Ildikó 3-4. osztályban

	pályázatra	magyart tanító nevelők
	Színházlátogatás	f: osztályfőnökök
	Fordított nap a tanórákon	-a pontos időpont még egyeztetés alatt
	Diák – Tanár, Tanár- Diák helycsere a vidámság jegyében	
	Intézményegységeink BTMNS tanulóinak vers és prózamondó verseny szervezése	ápr. 4. f: Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó
	Tankerületi szintű vers-és prózamondó versenyen való részvétel	ápr. 11. f: Farkas Ildikó
	A holokauszt áldozatainak emléknapja - megemlékezés	ápr. 16. f: osztályfőnökök
	Filharmónia Ifjúsági bérlet 3. koncertje	április f: Bereczki István
	Gála -a megrendezés dátuma még változhat	április f: az 1. osztály és a páros évfolyamok osztályfőnökei, iskolavezetés
	Simonyi Zsigmond Helyesíró Verseny megyei fordulója	f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva
	Kazinczy verseny regionális fordulója	f: Boncásné Egri Gabriella ,

		Szarvas Éva
Május	„ A család hónapja” A „Könyvkukacok” olvasónapló pályázat eredményhirdetése Anyák napi műsorok az alsó tagozatban Tanév végi tantárgyi mérések Év végi szülői értekezletek vagy fogadóórák Osztályozó vizsgák a magántanulók részére Országos kimeneti mérés előkészítése, lebonyolítása	máj. közepe f: Farkas Ildikó, 3-4. osztályban tanító pedagógusok fel.: az alsós tanító nénik május vége f: szaktanárok, tanítók máj.31-ig f: osztályfőnökök, szaktanárok máj. vége f: munkaközösség-vezetők máj. f: iskolavezetés, osztályfőnökök
Június	„ A vakációvárás hónapja” Hangszeres bemutató Nemzeti Összetartozás Napja Osztálykirándulások szervezése,	jún. eleje f: Bereczki István jún. 04. f: alsó- felső tagozatos osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők

	lebonyolítása <u>4. munkaközösségi foglalkozás</u> Téma: A tehetséggondozás és a felzárkóztatás eredményessége, az éves munka értékelése. Cél: A tanulók önbizalmának erősítése, személyiségük fejlesztése. Ballagás Tanévzáró ünnepély Az éves beszámoló elkészítése	június f: osztályfőnökök jún. 20. f: Farkas Ildikó, a munkaközösség tagjai jún. f: iskolavezetés, Karácsonyi Éva, Rácz József, Bereczki István, Zsadányi Péter f: Bereczki István , Karácsonyi Éva jún. f: Felhősiné Tóth Anikó, Katona Mária, Farkas Ildikó
--	---	---

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Farkas Ildikó
humán munkaközösség-vezető



Balmazújvárosi Általános Iskola

Székhelyintézmény

A természettudományi munkaközösség munkaterve

2024/2025-ös tanév

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Készítette: Felhősiné Tóth Anikó
munkaközösség-vezető

A természettudományi munkaközösség munkaterve a 2024/2025-ös tanévre

A munkaközösség tagjai:

A Balmazújvárosi Általános Iskola Székhelyintézményében matematikát, biológiát, földrajzot, természetismeretet, környezetismeretet, technikát, digitális kultúrát, vizuális kultúrát és testnevelést tanító pedagógusok, összesen 12 fő.

<u>Név</u>	<u>Szak</u>
Blága Csaba	matematika-fizika-informatika
Csizmadia-Nagy Marianna	tanító
Dobi Istvánné	tanító
Felhősiné Tóth Anikó	tanító
Hallerné Szűcs Anita	tanító
Hartman Anikó	tanító
Korniczky Beatrix	testnevelés
Kucsera Tibor	testnevelés
Molnárné Szabó Anikó	tanító
Rácz József	rajz-biológia
Szabados Máté	testnevelés-történelem
Tarné Estók Kornélia	földrajz-rajz

„ A gyerekek nem formátlan agyagtömbök, amelyekkel a szobrász azt tesz, amit akar: nem is arctalan bábuk, amelyekre olyan szerepet oszthat, ami neki tetszik. Adj tíz gyereknek egy játékosládát, és nézd őket: tízen tíz különféle játékot fognak választani, nem számít a nemük, a vallásuk, a szüleik elvárásai. A gyerekek tudják, mit akarnak. A veszély abban rejlik, ha ezt túl sokáig megtagadják tőlük.”

/Seanán McGuire/

Munkaközösségünk tagjai kiemelt feladatnak tartják, hogy tanulóink hasznos tudásra tegyenek szert játékos, tevékenység alapú tanórákon, napközis foglalkozásokon, jól érezzék magukat az iskolában. Fontos számunkra a szabadidő tartalmas kitöltése, a kompetenciák fejlesztése, a tehetséggondozás, a felzárkóztatás. Célunk a biodiverzitás, fenntartható fejlődés megismerése, gyakorlása, a tiszta, barátságos környezet megteremtése.

A 2024-2025-ös tanév céljai, feladatai:

- Célunk a természettudományos tantárgyak iránti érdeklődés fokozása, versenyekre való benevezés, felkészítés, és sikeres versenyeztetés.
- A hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása és a tehetséggondozás munkaközösségünk minden tagjának feladata.
- Feladatunk fejleszteni a gyerekek gondolkodásmódját, szóbeli és írásbeli kifejezőkészségét, a szaknyelv tudatos használatát.
- Játékos tanulási formák minél szélesebb körben való alkalmazása a tanítási-tanulási folyamat során.
- Fontos, hogy a gyerekek megismerjék a fenntartható fejlődést, a biodiverzitást.
- Célunk továbbá az alapkészségek fejlesztése, amelyeknek a tanulók tovább haladásában, illetve új ismeretek megszerzésében nélkülözhetetlen szerepük van.
- Fontosnak tartjuk a praktikus, versenyképes, a mindennapi életben használható tudás megalapozását.
- Kiemelt szerepet szánunk a manuális tevékenységeknek, a modellezésnek, a munka értékteremtő szerepének tudatosításának, a környezettudatos magatartás kialakításának.
- Munkaközösségünk folyamatosan készíti diákjainkat a mérésekre.
- Tantestületünk fontos feladata ebben a tanévben is a lemorzsolódás csökkentése.
- Kiemelt jelentőséggel bír a digitális ismeretek elsajátítása, a digitális kompetenciák további fejlesztése.
- A pályaorientáció felső tagozatban valamennyi nevelő feladata. Törekszünk tanulóink reális önismeretének kialakítására, foglalkozások, szakmák, szakmacsoportok jellemzőinek, és azokra való alkalmasság feltételeinek ismertetésére.
- A vizuális kultúra tantárgy keretében fejleszteni kívánjuk tanulóink látásmódját, vizuális kifejezőkészségét. Tehetséges diákjaink munkáit pályázatokra, kiállításokra juttatjuk el.

- Terveink között szerepel évente 2 alkalommal egymás óráin való hospitálás, azok tapasztalatainak megvitatása, a jó ötletek, módszerek átvétele, szoros együttműködés a munkaközösség tagjai között.
- Célunk, magas színvonalú oktatással, kimagasló eredmények elérésével, a neveltségi szint emelésével iskolánkat vonzóbbá, népszerűbbé, elismertebbé tenni.
- Kiemelkedő szerepet szánunk a testnevelés és sport iránti elkötelezettség, az élethosszig tartó fizikai aktivitás iránti igény megalapozására. A játék- és viselkedésszabályok betartatásával a szabálykövető magatartást alapozzuk meg.
- Valamennyi pedagógus feladata a folyamatos önképzés, részvétel szakmai és pedagógiai továbbképzéseken, rendszeres felkészülés a tanítási órákra, az interaktív tananyagok szakszerű alkalmazása.

Munkaközösségi foglalkozások, versenyek, rendezvények, programok:

Augusztus:

Munkaközösségi foglalkozás: (augusztus 22.)

Téma: A munkaközösség nyitó foglalkozása, munkaterv készítése

Cél: A munkaterv összeállítása

Feladat: Ötletek, javaslatok összegyűjtése a munkaterv elkészítéséhez

A munkaközösség céljainak, feladatainak meghatározása

A munkaterv hónapokra lebontott programjainak összeállítása

Felelős: Munkaközösség-vezető, a munkaközösség tagjai

- Javítóvizsgák megszervezése (augusztus 27.)

Felelős: munkaközösség vezetők, szaktanárok

- Tantermek dekorálása augusztus 31-ig

Felelős: osztályfőnökök, technikát, rajzot tanító pedagógusok

- Sulikóstolgotató (óvoda-iskola átmenet program) segítése a tornateremben kialakított akadálypályával

Felelős: Szabados Máté, Kucsera Tibor, Korniczky Beatrix

Szeptember:

- Tanév eleji tantárgyi mérések (szeptember 30-ig)
Felelős: szaktanárok, tanítók
- Munkaterv összeállítása
Határidő: szeptember 10.
Felelős: a munkaközösség minden tagja
- Rajzpályázat a Népmese napjára-„Hetet egy csapásra” meseillusztráció
Felelős: Hartman Anikó, Horváthné Nagy Júlia Tünde
- Tanmenetek elkészítése
Határidő: október 11.
Felelős: a munkaközösség minden tagja
- Szakkörök, felvételi előkészítők szervezése, beindítása
Felelős: szaktanárok, tanítók
- Rajzpályázat meghirdetése a Galamb- és Kisállattenyésztők Országos Egyesületének felkérésére (szeptember 13.) Téma: Kertünk madarai
Felelősök: Rácz József, Tarné Estók Kornélia
- Jelentkezés, regisztráció a Magyar Diáksport napja, a „PÉNZ7” pénzügyi vállalkozói témahét, a Digitális témahét, valamint a Fenntarthatósági témahét programjaira
- Mezei futóverseny
Felelős: testnevelést tanítók
- Autómentes nap-városi rendezvényeken való részvétel
- Szülői értekezletek megtartása szeptember 27-ig
Felelősök: osztályfőnökök
- Részvétel „Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek” témanapon (Magyar Diáksport Napja-szeptember 27.)
Felelős: Postáné Szabó Katalin, Szabados Máté, Korniczky Beatrix, Kucsera Tibor
- Differ mérések
Felelős: Perecsényi Orsolya, Molnárné Szabó Anikó, Felhősiné Tóth Anikó, Szaniszló Bettina
- Bemeneti mérések szeptember 26. és november 30. között

- Bozsik iskolai foci beindítása

Felelős: Szabados Máté

Október:

Munkaközösségi foglalkozás:

Téma: A mérések eredményeinek javítása

Cél: Folyamatos felkészítéssel, változatos módszerekkel javítani a mérési eredményeken

Feladat: Ötletek, javaslatok, bevált módszerek gyűjtése, jógyakorlatok megosztása

Felelős: munkaközösség vezető, szaktanárok

Határidő: október 30.

- Országos és egyéb versenyek meghirdetése a tanulók körében

Felelős: minden munkaközösségi tag

- Kritériumorientált diagnosztikus mérések

Felelős: Molnárné Szabó Anikó, szaktanárok, osztályfőnökök

- Rajzpályázat eredményhirdetése és a kiállítás megszervezése a Galamb- és Kisállattenyésztők Országos Egyesülete felkérésére október 18.

Felelős: Tarné Estók Kornélia, Rácz József, Felhősiné Tóth Anikó

- Ökoiskola programok beindítása (gyakorlókert, szelektív hulladékgyűjtés, papírgyűjtés, újrahasznosítás)

Felelősök: Tarné Estók Kornélia, Horváthné Nagy Júlia Tünde, Felhősiné Tóth Anikó

November:

- Bekapcsolódás az egészségnevelési hónap programjaiba

Felelősök: osztályfőnökök

- Első negyedéves szöveges értékelés az 1. és 2. évfolyamon

- Ökoiskola programok szervezése

Felelősök: Tarné Estók Kornélia, Felhősiné Tóth Anikó, Horváthné Nagy Júlia Tünde

December:

- Folyamatos felkészítés a szakmai tanulmányi versenyekre

Felelős: szaktanárok

- Ünnepi dekorációk készítése

Felelős: osztályfőnökök

- „EZ+AZ” kézműves foglalkozások-ünnepi készülődés, ajándékok készítése

Felelős: Karácsony Éva, osztályfőnökök

- XI. Szumó Robot Esztár Kupa (Esztár)

Felelős: Blága Csaba

Január:

- Felmenő rendszerű versenyek megyei fordulói

Felelős: szaktanárok

- 8. évfolyam felvételi feladatainak utólagos megbeszélése
- Munkaközösségi megbeszélés: félévi értékelés, beszámoló készítése

Felelős: Felhősiné Tóth Anikó, a munkaközösség tagjai

- Osztályozó értekezlet Dusa Gabriella, Bodnár Józsefné
- Hell Miksa Online Vetélkedő (fizika, Eger)

Felelős: Blága Csaba

- Játékos egészségnevelési programok
- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése

Első félév vége: január 17.

Félévi bizonyítvány kiosztása.

Határidő: január 24.

Február:

Munkaközösségi foglalkozás:

Téma: Praktikus, versenyképes tudás

Cél: A praktikus, versenyképes, a mindennapi életben használható tudás megalapozása, segítése iskolai keretek között

Feladat: Jógyakorlatok megosztása, tapasztalatcsere

Felelős: a munkaközösség minden tagja

- A volt 8. o. osztályfőnökeinek tájékoztatása a tanítványaik 9. évfolyamban végzett tanulmányi munkájáról (után követés)

Felelős: előző tanév 8. o osztályfőnökei

- Részvétel a „Kalmár napok” rendezvényein



Felelős: szaktanárok, tanítók

- Megemlékezés a magyar para sport napjáról, érzékenyítő programok

Felelős: Korniczky Beatrix

Március

- Kritériumorientált diagnosztikus mérések

- Bekapcsolódás a Víz Világnapja keretében szervezett programokba

Felelős: Tarné Estók Kornélia, környezetismeret tanító pedagógusok

- Területi elsősegély verseny

Felelős: Rácz József

- Diákolimpiai versenyeken való részvétel

Felelősök: Szabados Máté, Kucsera Tibor

- Részvétel a „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét programjaiban (március 3-7.)
5. és 7. évfolyamok

Felelős: Felhősiné Tóth Anikó, szaktanárok

- Magyar Ifjúsági Robot Kupa 2025 (Budapest)

Felelős: Blága Csaba

Április:

- Sportnap és kézművesnap leendő elsősöknek

Felelős: testnevelést tanító nevelők, leendő első tanítók

- Megemlékezés a Föld napjáról, bekapcsolódás az ebből az alkalomból megszervezett városi szintű rendezvényekbe, vetélkedőkbe, rajzversenyekbe

Felelős: Tarné Estók Kornélia, Felhősiné Tóth Anikó, Horváthné Nagy Júlia Tünde

- NETFIT mérések

Felelős: Postáné Szabó Katalin, Kucsera Tibor, Szabados Máté, Korniczky Beatrix

- Megyei elsősegély verseny (továbbjutás esetén)

Felelős: Rácz József

- Részvétel a digitális témahét programjaiban (április 24-28.)

4. 6. 8. évfolyamok

Felelős: Az adott évfolyamokon tanító szaktanárok

- Részvétel a Fenntarthatósági témahét programjaiban (április 7-11.)

2. 3. és 4. évfolyamok tanulói

Felelős: Az évfolyamokon tanító pedagógusok

- Kiállítás újrahasznosított anyagok felhasználásával készült használati- valamint dísz tárgyakból

Felelős: Horváthné Nagy Júlia Tünde, Felhősiné Tóth Anikó

Május:

- Kritériumorientált diagnosztikus mérések

Felelős: Molnárné Szabó Anikó, Perecsényi Orsolya, Blága Csaba

- Madarak és fák napja program, az iskolaudvar szépítése, virágok ültetése

Felelős: Szaniszló Bettina, Papné Tóth Ildikó, osztályfőnökök

- RobotOlimpia 2025 (Hajdúböszörmény)

Felelős: Blága Csaba

Június:

Munkaközösségi foglalkozás:

Téma: Éves munka értékelése

Kiemelkedő programok, versenyeredmények összegzése

Feladat: Év végi beszámoló elkészítése

Felelős: Felhősiné Tóth Anikó

- Év végi felmérések
- Részvétel a EuropeanRoboCupJunior Championship 2025 robotika versenyen (Bari, Olaszország)

Felelős: Blága Csaba

- Sportnap

Felelős: Szabados Máté, Postáné Szabó Katalin, Korniczky Beatrix, Kucsera Tibor

- Osztályozó értekezlet, a tanulók éves munkájának értékelése
- Tanévzáró, bizonyítvány osztás

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Felhősiné Tóth Anikó
munkaközösség-vezető



Balmazújvárosi Általános Iskola
Székhelyintézmény

Idegen nyelvi munkaközösség
munkaterve
2024/2025-ös tanév

Balmazújváros, 2024.09.10.

Készítette: Perecsényi Orsolya

idegen nyelvi munkaközösség-vezető

Az idegen nyelvi munkaközösség céljai feladatai

- ⇒ Idegen nyelvi oktatásunk legfontosabb célja a mindennapi életben jól alkalmazható idegennyelv-tudás biztosítása a tanulók számára, az idegen nyelvi kommunikatív kompetencia megalapozása, fejlesztése; a tanulók tudjanak megoldani nyelvhasználatot igénylő feladatokat az élet különböző területein, a magánéletben, a közéletben, az oktatásban, vagy a munka világában.
- ⇒ Különféle kompetenciák fejlesztése párhuzamosan; kezdő szinten az olvasás és írás később az olvasott és hallott szöveg értése, nyelvhelyesség, felsőbb évfolyamokon a szövegalkotási-fogalmazási, illetve minden szinten a kommunikációs kompetenciák. Német két tanítási nyelven négy alapkészség közül először a beszédet, hallott szövegértést, majd az írást, olvasást fejlesztjük. A különböző készségek integrált fejlesztése.
- ⇒ Az idegen nyelv tanulása iránti motiváció, érdeklődés és nyitottság megteremtése, a már meglévő tapasztalatokra való építés képességének fejlesztése.
- ⇒ Autentikus, hiteles hallott és olvasott szöveg ismerete és használata.
- ⇒ Az információ és kommunikációs technológiák (IKT) mint pl./interaktív tábla nyújtotta lehetőségek kihasználása (autentikus hanganyag, videók, képek, szótárak, interaktív feladatok, fórumozás, blogolás stb.)
- ⇒ Tevékenységközpontú idegen nyelvoktatás
- ⇒ Differenciálás, az egyénekre szabott feladatok összeállítása, tevékenységközpontú idegen nyelvoktatás, kooperatív feladatok és projekt munkák alkalmazása az órákon.
- ⇒ Nyelvtanulási stratégiák ismerete, alkalmazása, amelyek segítik a tanulókat abban, hogy nyelvtudásukat önállóan ápolják, és fejlesszék, valamint újabb nyelveket sajátítsanak el.
- ⇒ A tanulók érdeklődésének fokozása, pozitív attitűd kialakítása az idegen nyelvek iránt, egyben érdeklődésük felkeltése más népek kultúrája iránt is. (Márton – napi témahét, Halloween témanap, karácsonyi és húsvéti szokások). A kulturális sokféleség tiszteletben tartására, a nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti nyitottságra nevelés.

- ⇒ Interkulturális fogékonyság megteremtése, más kultúrák felé való nyitottság elősegítése. A korábban kialakított külföldi és egyéb kapcsolatainkat, hagyományainkat a lehetőségeinkhez mérten –ápoljuk.
- ⇒ „Martinstag” – Márton napi témahét – ismerkedés a német nyelvterületek hagyományaival kötetlenebb keretek között.
- ⇒ Szociokulturális kompetencia; társadalmi szokások és szabályok ismertetése.
- ⇒ Más tantárgyakkal való kapcsolódás, a tantárgy – integrációs lehetőségek kihasználása a nyelvtanulás tartalmának rugalmas keretein belül.
- ⇒ Az önálló tanulás, képességének, az önművelés igényének kialakítása, „az egész életen át/élethosszig tartó tanulás” fontosságának felismertetése.
- ⇒ A személyiség kibontakozásának támogatása; pozitív megerősítés, a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének elismerése.
- ⇒ A tanulók segítése önbizalmuk növelésében, önismeretük és önértékelésük fejlődésében.
- ⇒ Továbbképzések, bemutató órák, jó gyakorlatok szervezése, lebonyolítása.
- ⇒ Városi, tankerületi versenyeken való részvétel.
- ⇒ A Német Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett programokon való részvétel.
- ⇒ Bekapcsolódás a nyílt napok szervezésébe és lebonyolításába a különböző évfolyamokon.
- ⇒ Versenyekre, kompetencia - célnyelvi mérésre, nyelvvizsgára való felkészítés.
- ⇒ Szakmai rendezvényeken való részvétel.
- ⇒ A csoportok közötti átjárhatóság biztosítása.

Idegen nyelvi munkaközösség tagjai

A pedagógus neve		Tantárgya
1.	Debreczeniné Koroknai Erika	német, történelem
2.	Eszenyi Enikő	tanító tartós távollét
3.	Horváthné Nagy Tünde	tanító
4.	Karácsonyi Éva	német, történelem
5.	Katona Mária Ildikó	tanító ének szakterület, német
6.	Kerekesné Nagy Éva	tanító
8.	Perecsényi Orsolya	tanító informatikai szakterület, angol
9.	Postáné Szabó Katalin	angol, testnevelés
10.	Tar Gáborné	matematika, informatika, kémia

Nyelvi csoportok/ létszám

Osztályok	Létszám				
	Német/ Két tanítási nyelvű	Német 3 órás	Angol 3 órás	Angol szakkör heti 2 óra	Angol szakkör heti 1 óra
1. osztály	10 fő	-	-	-	-
2. osztály	15 fő	-	-	-	20 fő
3. osztály	14 fő	-	-	-	20 fő
4. osztály	13 fő	-	14 fő	19 fő	-
5. osztály	19 fő	-	10 fő	15 fő	-
6. osztály	10 fő	-	12 fő	15 fő	-
7. osztály	12 fő	-	13 fő	-	-
8. osztály	11 fő	-	11 fő	-	-
Összesen	104 fő	-	60 fő	49 fő	40 fő

Hónap	Tevékenységek	Határidők- Felelősök
Augusztus	1. Munkaközösségi foglalkozás A munkaközösség alakuló ülése, az évvel kapcsolatos teendők, feladatok megbeszélése, közös célok, feladatok meghatározása, a munkaterv elkészítése. Javító vizsga Munkaterv előkészítése munkaközösségi szinten	aug. 21. <i>felelős:</i> munkaközösség-vezető, a munkaközösség tagjai aug. 27. <i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, szaktanárok, osztályfőnökök aug. 27. <i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, a munkaközösségek tagjai
Szeptember	Tanmenetek, munkaterv, egyéni fejlesztési tervek írása, naplók, törzslapok megnyitása Szakkörök, előkészítők szervezése, beindítása Igény szerint nevezés levelezős nyelvi versenyekre (iskolai, szülői támogatással)	okt. 10-ig <i>felelős:</i> minden nevelő <i>felelős:</i> minden nevelő, isk. vez. folyamatos <i>felelős:</i> a munkaközösség tagjai okt. 10.

	Tanmenetek leadása Bemeneti mérések 6-8 évfolyam	<i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, munkaközösség tagjai szept. 26. folyamatos nov. 30-ig <i>felelős:</i> nyelvtanárok
Október	Országos és egyéb versenyek esetleges meghirdetése, benevezések Halloween parti szervezése, rendezése 1-től 8-ig osztályos tanulók részére Aktuális versenyek, feladatok	<i>felelős:</i> szaktanárok, Perecsényi Orsolya október 26. <i>felelős:</i> Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya <i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, munkaközösség tagjai
November	Jógyakorlatok megosztása a munkaközösségi foglalkozások keretein belül Nyílt órák tartása, szülők fogadása felső tagozaton 2. munkaközösségi foglalkozás Téma: Márton napi témahét megszervezése, lebonyolítása	<i>felelős:</i> iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, nyelvtanárok <i>felelős:</i> osztályfőnökök, szaktanárok november 09. <i>felelős:</i> iskolavezetés,

	Márton-napi felvonulás, szülők, gyerekek megvendégelése Az első negyedéves értékelés az első és második osztályban	némettanárok, 4. osztály, osztályfőnökeik és a német két tanítási nyelven tanuló diákok <i>felelős:</i> első és második osztályos nevelők
December	Karácsonyi dalok tanulása német, angol nyelven A brit karácsonyi és újévi szokások megismerése Német nyelvterületről (Plätzchen) hozott karácsonyi sütemény készítése, angol teadélután	december 20. <i>felelős:</i> nyelvtanárok <i>felelős:</i> angol nyelvtanárok <i>felelős:</i> nyelvtanárok
Január	A tanulók tanulmányi munkájának féléves értékelése Osztályozó vizsga Munkaközösségi beszámoló elkészítése, leadása	jan. 17. <i>felelős:</i> szaktanárok, osztályfőnökök <i>felelős:</i> nyelvtanárok január 24. <i>felelős:</i> Perecsényi Orsolya

	Aktuális versenyek, feladatok	<i>felelős:</i> nyelvtanárok
Február	Félévi értekezlet 3. munkaközösségi foglalkozás Munkaközösségi foglalkozás: az 1 osztályosok bevált jógyakorlatainak ismertetése Iskolai szintű angol nyelvi keresztretjtvényfejtő verseny	<i>felelős:</i> iskolavezetés <i>felelős:</i> 1. évfolyamon tanítók <i>felelős:</i> Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya
Március	Nyílt órák tartása, szülők, óvónők fogadása Kimeneti mérések 6-8. évfolyamon „Palacsinta- futam”- tagintézmény szintű angol nyelvi játékos vetélkedő 5-8. tanulók számára Német helyi vetélkedő a Húsvéthoz kapcsolódóan Bekapcsolódás a Digitális Témahétbe	<i>felelős:</i> osztályfőnökök, alsó tagozaton tanítók márc. 10-től június. 13-ig <i>felelős:</i> nyelvtanároktanárok márc. 4. <i>felelős:</i> Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya fel.: szaktanárok <i>felelős:</i> szaktanárok



	ápr. 24-28.	
Április	Húsvéti szokások német és angol nyelvterületen Aktuális versenyek, feladatok	<i>felelős:</i> nyelvtanárok <i>felelős:</i> Perecsényi Orsolya
Május	Anyák-napi dalok, versek német nyelven Aktuális versenyek, feladatok Országos kimeneti mérés előkészítése, lebonyolítása: német, angol Gála	<i>felelős:</i> némettanárok <i>felelős:</i> nyelvtanárok <i>felelős:</i> nyelvtanárok <i>felelős:</i> az 1. osztály és a páros évfolyamok osztályfőnökei, iskolavezetés, nyelvtanárok
Június	4. munkaközösségi foglalkozás Éves munka értékelése Az év végi munkaközösségi beszámoló elkészítése	<i>felelős:</i> munkaközösség-vezető, munkaközösségi tagok <i>felelős:</i> Perecsényi Orsolya

Perecsényi Orsolya

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.



Balmazújvárosi Általános Iskola

Székhelyintézmény

A Diákönkormányzat munkaterve 2024/2025-ös tanév

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Készítette: Markovics Attila Hallerné Szűcs Anita
a DÖK munkáját segítő nevelők

2024/2025

A tanulók demokratizmusra nevelésének fontos színtere a diákönkormányzati munka. Az általános iskolában a DÖK munkájának igen fontos alapfeltétele, hogy a segítő gyermekközösség között jó kapcsolat legyen. Iskolánk éves munkatervének sokszínűsége a DÖK által szervezett programoknak is köszönhető. A DÖK jellemzően egész év során több program, akció, szabadidős rendezvény szervezését vállalja fel. A DÖK hagyományos rendezvényei: farsangi bálók, karácsonyi és húsvéti játszóházak, Mikulás-nap, a Föld napja, iskolai versenyeknek szponzorálása, Valentin-napi szív küldi, iskolai gyermeknap megrendezése. Ezen kívül évente papírgyűjtési akciót és nyári táborozást szervez. A DÖK lehetőséget ad arra is, hogy iskolánk tanulói véleményüknek demokratikus keretek közt adjanak hangot (diákparlament). A DÖK gyűlései lehetőséget adnak arra, hogy a tanulók saját ügyeikben döntéseket hozzanak és véleményt nyilváníthassanak az iskolai élet bizonyos kérdéseiről (pl. házirend). A diákönkormányzat programjait iskolarádiós műsorok készítésével tesszük még sokszínűbbé.

Szeptember:

- Szeptember 9. : - Diákönkormányzat alakuló ülése, vezetők megválasztása, éves munkaterv ismertetése, megvitatása, javaslatok meghallgatása
- Iskola őszi díszítése

Október:

- Október 2. : Hulladékgyűjtés
- Október 4. : Diákparlament meghirdetése, doboz kihelyezése, szabályok ismertetése a diákokkal
- Október 20. : Diákparlament lebonyolítása, előzetes tanulói kérdések megválaszolása
- Halloween - iskolarádió

November:

- Diáktanács ülés



December:

- Diáktanács ülés
- Mikulás napi programok,
- Segédkezés az ünnepi dekoráció készítésében
- Csúnyapulcsis nap, karácsonyi disco
- Advent - iskolarádió

Január:

- Magyar Kultúra Napja – Iskolarádiós műsor készítése
- Korcsolyázás megszervezése
- Diáktanács ülése: II. féléves programok megbeszélése

Február:

- Diáktanács ülés
- Farsang lebonyolítása alsó – és felső tagozaton
- Kiszabáb égetés
- Korcsolyázás megszervezése

Március:

- Diáktanács ülés
- Víz világnapja – Iskolarádiós műsor készítése

Április:

- Diáktanács ülés
- Hulladékgyűjtés



Május:

- Diáktanács ülés
- Gyereknapi

Június:

- DÖK – nap
- Rendvédelmi szervek, Katasztrófavédelmi – és elsősegélynyújtási bemutató
- Diáktanács záró ülése

Balmazújváros, 2024. szeptember10.

DÖK munkáját segítő nevelők:

Hallerné Szűcs Anita

Markovics Attila



Balmazújvárosi Általános Iskola

Kalmár Zoltán Tagintézmény

Munkaterve

2024-25-ös tanév

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Készítette:

Berettyán Sándorné
tagintézmény-vezető

Helyzetelemzés

A 2024/25-ös tanévet sikerült rendben, fennakadás nélkül megkezdeni. A tankönyvek időben megérkeztek, a tantárgyfelosztásunk, órarendünk időben elkészült. Szakos ellátottságunk 100%-os. Idén is szükség van három nyugdíjas kolléga foglalkoztatására. Egy második tanuló részére egyéni tanrend szerint kell az előrehaladást biztosítanunk.

Több változás érint bennünket a tanév során. A belügyminiszter 18/2024.(IV) BM rendelete alapján a pedagógusok teljesítmény értékelése kiemelt feladat lesz a tanévben.

A 40/2024 (IX.2.) BM rendelet előírja, hogy a pedagógusok kötelesek a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozókkal összefüggő ismereteit a miniszter által előírt központilag szervezett online képzés keretében megújítani.

Szeptember elsején hatályba lépett a 245/2024. (VIII. 8.) kormányrendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól. Ezen rendelet értelmében a tanulóknak a tanítási órák megkezdése előtt le kell adniuk telekommunikációs eszközeiket (okosóra, mobiltelefon), amit csak a tanítási órák után kaphatnak vissza. A rendeletben előírtak megvalósításán dolgozunk, zárható szekrényen tároljuk az elvett okos eszközöket.

A tanév egyik kiemelt feladata az ökoiskolai cím elnyerése. Ezért is került sor az ökoiskolai munkaterv összeállítására. A másik kiemelt feladtnak a tanévben, hogy a fenntartó által meghatározott intézményi, vezetői és egyéni célok megvalósítása sikeres legyen.

Személyi változások a tanév kezdetén:

A tavalyi tanévben tartósan táppénzen lévő kolléga 12 órában visszajött tanítani. Két új kolléga felvételére került sor: Szabó – Kovács Kíra Vilma tanító és Teremi Henrietta matematika - történelem szakos kollégák. Az iskola pszichológusi állást is sikerült betöltenünk Bari Fatima személyében.

Tanulási környezet alakulása:

A tanév megkezdésére kifestésre kerültek az első osztályosok tantermei, elkészültek a táblafestések vonalazások is. Az udvari padok lefestésre kerültek. Alapítványi forrásból telepítve lett egy udvari játék illetve két kiülő, elkészült a bejárat betonozása és elő lett készítve egy ivókút kihelyezése az udvarra. Tiszta, rendezett környezet várta szeptember 2-án a gyerekeket.



Tanulói létszám alakulása:

Osztály	Osztályfőnök	Létszám
1. c	Szarvasné Dobi Mária	23
1. d	Pálné Bajkor Beáta	23
2. c	Török Lászlóné	28
2. d	Sajtós Brigitta	30
3. c	Varga - Tóth Fanni	29
3. d	Török Melinda	26
4. c	Szabó Tamás	24
4. d	Simon Edit	24
5. b	Lénártné Komjáthy Judit	27
5. c	Adorján Krisztina	26
6. b	Melkó Károly	25
6. c	Nagyné Posta Márta	22
7. b	Szabó Imre	20
7. c	Tóth Éva Ágnes	26
8. b	Kolozsánné Nagy Julianna	20
8. c	Diószegi Zsolt	21
	összesen:	394

BTMN- es és SNI tanulók létszáma:

Osztály	BTMN	SNI
1. c	3	1
1. d	3	1
2. c	6	
2. d	9	1
3. c	7	2
3. d	9	1
4. c	7	1
4. d	7	1
5. b	8	2
5. c	10	1
6. b	7	
6. c	4	1
7. b	7	
7. c	8	1
8. b	5	1
8. c	5	
összesen:	105	14

Iskolánkban igen nagy a BTMN-es tanulók aránya, az SNI tanulók száma folyamatosan nő. A tanulóknak járó fejlesztő és habilitációs órákat fejlesztő pedagógusainkkal és az utazó gyógypedagógiai hálózat segítségével tudjuk megoldani. Az autista gyerekek száma sajnos emelkedik, az alapító okiratunk alapján csak a mi intézményünk tudja ezeket a gyerekeket fogadni.

Személyi feltételek



Pedagógus létszám alakulása

Jelenlegi pedagógus létszámunk: 34 fő

- 26 fő főiskolai,
- 8 egyetemi végzettséggel rendelkezik,
- 8 fő szakvizsgázott.

A pedagógusok között Gyakornok 2 kolléga, Ped.I.-be 14 kolléga, Ped.II.-be 15 kolléga van besorolva, mesterpedagógus 3 fő

Az áttanítások száma:

Tőlünk áttanít:

- Szabó Valéria (Bocskai tagintézménybe 4 órát)
- Teremi Henrietta (Székhelyintézménybe 4 óra)
- Diószegi Zsolt (Bocskai tagintézmény 3 óra, Székhelyintézmény 5 óra)

Hozzánk betanít:

- Varga Erika (Bocskai tagintézményből 18 órában)
- Blága Csaba (Székhelyintézményből 10 óra)
- Rácz József (Székhelyintézmény 5 óra)
- Kerekes Péter (Székhelyintézmény 7 óra)
- Besenyei Janka gyógypedagógus (SNI habilitáció 8 óra)

Nyugdíjasként foglalkoztatott:

- Zilah Éva Edit 16 óra
- Banáné Tóth Katalin 15 óra
- Szabóné Ajtai Erika 15 óra

Munkaközösség-vezetők:

- Szilágyi Szilvia Nóra – alsós munkaközösség
- Szabó Tamás - felsős munkaközösség
- Kolozsánné Nagy Julianna – osztályfőnöki munkaközösség
-

Diákönkormányzat vezetője: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

Szülői szervezettel kapcsolatot tart:

- Lénártné Komjáthy Judit
- Szarvasné Dobi Mária

Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők:

- 1 fő iskolatitkár
- 1 fő rendszergazda
- 2 fő pedagógiai asszisztens

A tanulói létszámunk növekedése indokolja a két fő pedagógiai asszisztens létszámát.

Hivatalsegédek, udvarosok:

- 5 fő hivatalsegéd
- 1 fő gondnok

Mérések

A mérések időpontját a 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 12. § határozza meg.

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott **mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig** a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési

csoportokat.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – **2024. szeptember 17. és 2024. október 9.** között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

(12) A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében **2025. január 9. és 2025. május 9.** között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák **2025. június 20-ig töltik fel** a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Alsós munkaközösség munkaterve

Helyzetelemzés

„Nem a gyerekeknek kell jónak lenni az iskola kedvéért – de sokan hiszik ezt – hanem: az iskolának kell mindent megtennie a gyerekekért.”

A 2024/2025-es tanévben is két 1. osztály indítására volt lehetőségünk.

Az 1. c osztály tanítói: Szarvasné Dobi Mária és Szabóné Juhász Andrea.

Az 1. d-seket pedig Pálné Bajkor Beáta és Szilágyi Szilvia Nóra irányítja.

Több osztályunk mindennapjaiban történt változás. Így a 4. d osztályba visszatért Katiné Tar Judit. Az ő és Simon Edit munkáját Zilah Éva Edit segíti.

A 4. c életében is változás történt. Ebben a tanévben Szabó Tamás lett az osztályfőnök, aki éneket és etikát fog nekik tanítani. A többi tantárgyat, a magyar nyelv- és irodalmat, technikát, rajzot új kolleganőnk Szabó-Kovács Kíra Vilma, míg a matematikát, környezetismeretet Banáné Tóth Katalin tanítja.

A fejlesztő pedagógusi munkát Szilágyi Adrienn és Varga Erika látja el. Ettől a tanévtől Bari Fatima iskolapszichológus is segíti a munkánkat.

7 alsós tanterem a 3. emeleten helyezkedik el, 1 pedig az első emeleten.

Az alsó tagozaton egésznapos oktatás folyik. Valamennyi tanulócsoportunk napközis formában tanul immár minden alsós évfolyamon az új NAT szerint.

A Boldogságóra programba a 2. c, 3. c, 4. c osztályaink kapcsolódtak be.

Bízom benne, hogy nyugodt, zökkenőmentes tanév elő nézünk.



Munkaközösségünk tagjai:

1. c osztály: Szarvasné Dobi Mária – Szabóné Juhász Andrea
1. d osztály: Pálné Bajkor Beáta – Szilágyi Szilvia Nóra
2. c osztály: Kerekes Judit – Török Lászlóné
2. d osztály: Ruzsinszky Enikő – Sajtós Brigitta
3. c osztály: Kunkliné Katona Marianna – Varga-Tóth Fanni
3. d osztály: Diószeginé Nanszák Tímea – Török Melinda
4. c osztály: Szabó Tamás – Szabó-Kovács Kíra Vilma – Banáné Tóth Katalin
4. d osztály: Simon Edit – Katiné Tar Judit - Zilah Éva Edit

Szilágyi Adrienn és Varga Erika, fejlesztő pedagógusok

Bari Fatima, iskolapszichológus

Egész évben jelentkező célok és feladatok

- Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel, óvónőkkel, ifjúságvédelmi felelőssel, fejlesztőpedagógussal
- Az IKT eszközök minél szélesebb körben való alkalmazása
- Hagyományok ápolása, jeles napok megünneplése osztály – illetve iskolai szinten
- Hatékony és változatos módszerek alkalmazása
- A helyes viselkedéskultúra kialakítása
- A tanulók munkájának rendszeres értékelése, mérése, a szülők tájékoztatása
- A művészetek és kultúra iránti fogékonyság megalapozása
- A lemaradó tanulók felzárkóztatása, differenciált tanulásszervezés, tehetséggondozás
- A nevelő-oktató munkában a pozitív megerősítés módszerének alkalmazása
- Az alapkészségek fejlesztése a tevékenykedtetés előtérbe helyezésével
- A dokumentációk pontos vezetése



AZ ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE HAVI LEBONTÁSBAN

AUGUSZTUS

Alakuló értekezlet

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: augusztus 21.

Tankerületi Szakmai Nap

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: augusztus 28.

Szakmai műhelymunka: 3. osztályból a 4. osztályba és a 4. osztályból az 5. osztályba való átmenet segítése

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra – Pálné Bajkor Beáta

Szabó Tamás – Szabó-Kovács Kíra Vilma – Banáné Tóth Katalin

Szabóné Juhász Andrea – Szarvasné Dobi Mária – Adorján Krisztina

Határidő: augusztus 23.

Javítóvizsga

Felelősök: iskolavezetés, Kunkliné Katona Marianna, Ruzsinszky Enikő,

Török Lászlóné, Diószeginé Nanszák Tímea

Határidő: augusztus 27.

Ovi-suli program megszervezése, lebonyolítása

Felelősök: Pálné Bajkor Beáta – Szilágyi Szilvia Nóra

Szarvasné Dobi Mária – Szabóné Juhász Andrea

Határidő: augusztus 27.

Munkaközösségi foglalkozások, az éves munkaterv összeállítása

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna,



Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: augusztus 30.

Tűz-és balesetvédelmi oktatás

Felelősök: iskolavezetés, minden nevelő

Határidő: augusztus 30.

A tantermek, folyosók dekorálása, szépítése

Felelősök: osztálytanítók

Határidő: augusztus 30.

Tanévnyitó értekezlet

Felelős: Nádasdiné Kerekes Erzsébet

Határidő: augusztus 30.

SZEPTEMBER

Tanévnyitó ünnepség megszervezése, lebonyolítása

Felelősök: Simon Edit – Katiné Tar Judit, Szabó Tamás – Szabó-Kovács Kíra Vilma

Határidő: szeptember 2.

Tankönyvek kiosztása

Felelősök: Varga Erika és a tanító nénik

Határidő: szeptember 2.

BTMN-es tanulók fejlesztő csoportjainak megszervezése

Felelős: Szilágyi Adrienn, Varga Erika, Berettyán Sándorné

Határidő: szeptember 2.



Első osztályos szülői értekezletek megtartása

Felelősök: első osztályos tanító nénik

Határidő: szeptember 13.

Bemeneti mérések az 1. és 2. osztályban

Felelősök: Ruzsinszky Enikő és az 1. osztályos tanítók

Határidő: szeptember 30.

Az Európai Diáksport Napja

Felelősök: testnevelést tanítók

Határidő: szeptember 30.

Év eleji szülői értekezletek megtartása az alsó tagozaton

Felelősök: alsós osztályfőnökök

Határidő: szeptember 30.

Népmese Napja

Felelősök: osztályfőnökök, Szarvasné Dobi Mária, Radócné Bálint Ildikó mesterprogram keretében

Határidő: szeptember 30.

Gyermekek folyóiratok megrendelése

Felelős: Török Lászlóné

Határidő: szeptember 30.

Év eleji felmérések megírása

Felelősök: osztálytanítók

Határidő: szeptember 30.



OKTÓBER

Állatok világnapja

Felelősök: osztálytanítók, munkaközösség vezető

Határidő: október 7.

Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról: Az ünnepi műsor megtekintése

Felelősök: 3-4. osztály osztályfőnökei

Határidő: október 4.

Országos és egyéb versenyek meghirdetése, benevezések

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: október 15.

Tanmenetek elkészítése, leadása

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra munkaközösség vezető, osztálytanítók

Határidő: október 11.

Megemlékezés az 1956-os forradalom eseményeiről: részvétel az iskolai műsoron

Felelősök: az osztályfőnökök

Határidő: október 22.

Halloween party

Felelős: Kunkliné Katona Marianna

Határidő: október 25.

NOVEMBER

Márton – nap

Felelősök: osztályfőnökök, munkaközösség vezetők

Határidő: november 7.



Nyílt napok megszervezése a 2. 3. 4. évfolyamon

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, Szilágyi Szilvia Nóra, osztálytanítók

Határidő: november 12-13.

A tanulók első negyedéves szöveges értékelése az 1. évfolyamon

Felelősök: első osztályos tanító nénik

Határidő: november 29.

DECEMBER

Ünnepi dekoráció elkészítése a tantermekben, folyosókon

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, tanítók

Határidő: december 6.

Képeslap készítése a Mikulásnak – Kiállítás összeállítása a legjobbakból

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna, rajzot tanító kollegák

Határidő: december 6.

Mikulásnap

Felelősök: Kunkliné Katona Marianna, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: december 6.

Mikulásfutás

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: december 6.

Adventi gyertyagyújtások

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Alsós karácsonyi ünnepség -

Felelősök: Kunkliné Katona Marianna – Varga-Tóth Fanni,

Diószeginé Nanszák Tímea – Török Melinda

Határidő: december 14.



Óvodások látogatása az iskolában, a Karácsonyi műsor megtekintése

Felelősök: Berettyán Sándorné intézményvezető, 3. osztályos tanító nénik

Határidő: december 16.

JANUÁR

Osztályozó értekezlet

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: január 20.

A tanulmányi munka értékelése, az első félév lezárása

Felelősök: iskolavezetés, tanítók

Határidő: január 17.

Értesítés tanulmányi eredményekről

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: január 24.

A munkaközösségi beszámoló elkészítése, a félév értékelése

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: január 31.

Kalmár napok programjainak előkészítése, szervezési feladatok

Felelősök: Boda Katalin, munkaközösség vezetők

Határidő: január 31.

2. Munkaközösségi foglalkozás: Aktuális feladatok megbeszélése

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: január 31.



FEBRUÁR

Félévi értekezlet

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: február

Farsang

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna, Szarvasné Dobi Mária

Határidő: február 7.

Félévi szülői értekezletek megtartása

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: február 17.

Kalmár hét lebonyolítása

Felelősök: munkaközösség vezetők

Határidő: február 24-től

Szülői közösség választmányi gyűlés

Felelősök: Szarvasné Dobi Mária, Lénártné Komjáthy Judit

Határidő: február 28.

MÁRCIUS

Részvétel a március 15-i ünnepségen

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: március 14.

Megemlékezés a Víz Világnapja alkalmából osztályszinten

Felelősök: osztálytanítók

Határidő: március 21.



Nyílt órák megtartása az 1. osztályokban az óvónők és a szülők részére

Felelősök: első osztályos tanító nénik, Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: március 19.

Iskolai szintű alsós vers-és mesemondó verseny

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra és a magyart tanítók

Határidő: március 31.

Sulikóstolgotató: bemutatkozik iskolánk a leendő elsősöknek és szüleiknek

Felelősök: iskolavezetés, leendő 1. osztályos tanítók

Határidő: március 31.

ÁPRILIS

Pályaorientációs nap

Felelősök: Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: április

Tankerületi szintű vers –és prózamondó versenyen való részvétel

Felelősök: a magyart tanítók, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: április 9.

Első osztályosok beíratása

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: április 10-11.

Magyar Népviselet napja

Felelősök: osztálytanítók, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: április 25.



MÁJUS

Édesanyák köszöntése

Felelősök: tanítók

Határidő: május eleje

Gála

Felelősök: 2. és 4. évfolyamon tanítók, munkaközösség-vezetők

Határidő: május 17.

Madarak, fák napja

Felelősök: osztálytanítók, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: május 9.

Osztálykirándulások

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: május 23.

Tanév végi tantárgyi mérések

Felelősök: tanítók

Határidő: május vége – június eleje

JÚNIUS

Osztályozó vizsga

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: június 3-7.

Tanulók év végi értékelése

Felelősök: tanítók

Határidő: június

3. Munkaközösségi foglalkozás

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: június 10.



Gyermeknap

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: június 13.

Diákönkormányzati nap

Felelősök: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: június 20.

Osztályozó értekezlet

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: június 23.

Tanév végi beszámoló elkészítése, a tanév értékelése

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: június 20.

Tanévzáró ünnepély

Felelősök: nem osztályfőnökök

Határidő: június 25.

Tanévzáró értekezlet

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: június

Szilágyi Szilvia Nóra
alsós munkaközösség-vezető

Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

*„Aki hisz a pedagógiában, az csak optimista lehet.
A pedagógusi hit, mely inkább a természet, mint nézet dolga,
kettőt tételez fel:
hogy az emberek az eddiginél különbbé nevelhetők
s hogy az eddiginél többre taníthatók.”
Németh László*

Tantestületünk tagjai mindannyian osztják ezt a gondolatot, ezért igyekeznek lelkiismeretesen, szakszerűen, nagy hivatástudattal végezni munkájukat.

Egyre nagyobb szükségét érezzük gyermekeink tudatos, célirányos nevelésének, személyiségfejlesztésének. Tény, hogy egyre több tanuló érkezik hozzánk valamilyen magatartási, vagy tanulási nehézséggel. Nagyon sok gyermek viselkedése megnehezíti a közösséggé formálást. Az első osztályba lépők közül sokan híján vannak az alapvető szokások betartásának képességének, és egyre több az öntörvényű, másokat nem elfogadó gyermek. Ugyanakkor a kamaszok körében gyakori a túlzásba vitt internetezés, amely elszigeteli, beszűkíti, a gyerekek érdeklődését. Egyre több a nevelési probléma, amelyet csak akkor tudunk orvosolni, ha egymást segítve egységesen lépünk fel.

Igyekszünk megtartani, és tovább erősíteni azt az egységes nevelési szemléletet, kommunikációt, problémamegoldást, amely évek óta jellemző iskolánkra. Erre azért van nagy szükség, mert néhány éven belül tantestületünk több tagja is nyugdíjba vonul, és a tapasztalataikat át tudják adni a fiatalabb kollégáknak. Emellett gyakornokunk is van, akinek szintén iránymutatással szeretnénk szolgálni.

Legfontosabb céljaink a tanévre:

- A helyes önértékelés, énkép kialakításának fontossága beépítve az osztályfőnöki órákba

- A közösségi normákhoz igazodó magatartás és illem begyakorlása.
- Az értelmes rend és a tudatos fegyelem megvalósítására.
- Hátrányos helyzetű tanulók fokozott segítése.
- Az alsóból a felsőbe való átmenet segítése.
- A tanulók önismeretének kialakítása, fejlesztése
- A közösségi élet fejlesztése, szilárdítása.
- A differenciált személyiségfejlesztés feltételeinek megteremtése
- Olyan nevelési értékrend teremtése, amely a tanulókat érő negatív hatásokat ellensúlyozni tudja
- A problémák feltárása, és azok tartalmi elemzése
- A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás
- Hatékony gyermekvédelem

- Tanmenetek készítése, ellenőrzése egységes követelményrendszer betartása
- Az empátia, tolerancia, egymásra figyelés erősítése
- Érzelmi intelligencia fejlesztése
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek szervezése, dekorációk készítése
- A házirend szabályainak következetes betartatása
- Az igazolatlan mulasztások, az igazolt, de indokolatlan távolmaradások visszaszorítása

- A tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése rámutatni az energiatakarékosság és a környezetvédelem kapcsolatára.
- Az újrahasznosítás fontosságának megismertetése. Szelektív hulladékgyűjtés. Hasznos anyag gyűjtése (papír)

Munkaközösségünk tagjai

1. c osztály Pálné Bajkor Beáta

1. d osztály Szarvasné Dobi Mária

2. c osztály: Török Lászlóné



- 2. d osztály: Sajtós Brigitta
- 3. c osztály: Török Melinda
- 3. d osztály: Varga-Tóth Fanni
- 4. c osztály: Szabó Tamás
- 4. d osztály: Simon Edit
- 5. b osztály: Lénártné Komjáthy Judit
- 5. c osztály: Adorján Krisztina
- 6. b osztály: Melkó Károly
- 6. c osztály: Nagyné Posta Márta
- 7. b osztály: Szabó Imre
- 7. c osztály: Tóth Éva Ágnes
- 8. b osztály: Kolozsánné Nagy Julianna
- 8. c osztály: Diószegi Zsolt

A MUNKATERV HAVI LEBONTÁSBAN

AUGUSZTUS

Javítóvizsga

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, szaktanárok

Határidő: 2024. augusztus 27.

Erdély- Erzsébet tábor

Felelős: Nagyné Posta Márta, Melkó Károly, Blága Csaba

Határidő: augusztus 18-24.

Az éves munkaterv összeállítása

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. augusztus 29.



Tankerületi Szakmai Nap

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2024. augusztus 28.

Szakmai műhelymunka: a 4. o-ból az 5. o-ba való átmenet segítése

Felelős: Szabóné Juhász Andrea, Szarvasné Dobi Mária, Adorján Krisztina, Lénártné Komjáthy Judit

Határidő: 2024. augusztus 30.

Tanévnyitó értekezlet, házirend módosításának előkészítése

felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: augusztus 30.

SZEPTEMBER

Tanévnyitó ünnepség megszervezése, lebonyolítása

Felelős: Simon Edit, Szabó Tamás, Szabó-Kovács Kira Vilma, Katiné Tar Judit

Határidő: 2024. szeptember 02.

Tankönyvkiosztás, házirend ismertetése, biciklivel járó tanulók felmérése, tűz- és balesetvédelmi oktatás.

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2024. szeptember 02.

Nyilatkozatok leadása (étkezés igény, felmentések mindennapos testnevelés alól stb.)

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2024. szeptember 15.

Kréta rendszer adminisztrációs feladatainak elvégzése, törzslapok megnyitása

Felelős: Boda Katalin, Vámos Róbert, osztályfőnökök

Határidő: 2024. szeptember 15.



Első szülői értekezlet megtartása.

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. szeptember 30.

Hulladékgyűjtés

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell, osztályfőnökök

Határidő: 2024. október 01.

A munkaterv előkészítése. Éves óraszámok áttekintése.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: 2024. szeptember 8.

Honvédelmi nap-pályázat megvalósítása

Felelős: Szabó Tamás, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Kunkliné Katona Marianna, Szabó Imre, Lénártné

Határidő: szeptember 18.

Kirándulás a szolnoki Reptár Múzeumba

Felelős: Szabó Tamás, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Kunkliné Katona Marianna, Szabó Imre, Lénártné

Határidő: szeptember 24.

Népmese napja

Felelős: Osztályfőnökök, Radócné Bálint Ildikó

Határidő: 2024. szeptember 29.

OKTÓBER

Az Állatok Világnapja

Felelős: osztályfőnökök, Kolozsánné Nagy Julianna, Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás

Határidő: 2024. október 4.



Az október 6.-i ünnepi műsor elkészítése.

Felelős: 6. osztályos osztályfőnökök: Melkó Károly, Nagy Posta Márta

Határidő: 2024. október 06.

8. osztályosok pályaválasztási kompetenciamérése

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. szeptember 17. - október 09.

Tanmenetek leadása

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok

Határidő: 2024. október 15.

Október 23.-i ünnepi műsor elkészítése.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. október 22.

Halloween parti

Felelős: DÖK vezetők, osztályfőnökök

Határidő: 2024. október 25.

NOVEMBER

Középiskolai nyitott kapuk rendezvények látogatásának megszervezése a 8. osztályosok körében

Felelősök: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. november

Pályaorientációs programok

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. november 30.



Nyílt napok megszervezése

Felelős: tagintézmény vezetők, munkaközösség-vezetők

Határidő: november 12. – 2. évfolyam és 3. c

november 13. – 3. d és 4. évfolyam

november 19. – 5. 6. 7. évfolyam

Márton Nap

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: november 07.

DECEMBER

Mikulás ünnepségek – klubdélutánok megszervezése.

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. december 06.

Készülődés a karácsonyra. Szabadidős programok szervezése.

Felelős: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, szaktanárok

Határidő: 2024. december 21.

Karácsonyi műsor elkészítése.

Felelős: 3.-os osztályfőnökök

Határidő: 2024. december 14. és 20.

JANUÁR

Írásbeli felvételi

Felelős: A 8. osztályos osztályfőnökök Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2025. január 18.



A 8. osztályosok továbbtanulásának szervezése, irányítása.

Felelősök: A 8. osztályos osztályfőnökök Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. január 30.

A magatartás és a szorgalom értékelése, az első félév lezárása.

Felelősök: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. január 19.

Félévi beszámoló elkészítése

Felelősök: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2025. január 31.

FEBRUÁR

Második szülői értekezlet megtartása

Felelősök: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. február 17.

Felvételi jelentkezési lapok beadásának határideje

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2025. február 20.

Bekapcsolódás a Kalmár hét szervezésébe.

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. február 19-23.

Farsangra készülés

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. február 9.-16.



MÁRCIUS

Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről, hőseiről

Felelősök: 5. osztályos osztályfőnökök Lénártné Komjáthy Judit, Adorján Krisztina

Határidő: 2025. március 14.

Víz világ napja

Felelős: DÖK vezetők, osztályfőnökök

Határidő: 2025. március 22.

ÁPRILIS

Iskola gála előkészítése

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2025. április

Fenntarthatósági témahét megszervezése, lebonyolítása

Felelős: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2025. április 07-11.

Pályaorientációs nap

Felelős: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2025. április 5.

MÁJUS

Anyák napi készülődés

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. május 05.

Osztálykirándulások előkészítése, megszervezése, lebonyolítása.



Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. május 30.

Gála

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2025. május 17.

JÚNIUS

Év végi magatartás és szorgalom jegyek értékelése.

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2025. június 20.

A ballagási műsor elkészítése, a ballagás lebonyolítása.

Felelős: A 7. osztályos osztályfőnökök Szabó Imre, Tóth Éva Ágnes

Határidő: 2025. június 20.

DÖK nap

Felelős: A 7. osztályos osztályfőnökök, Popovics Marcell

Határidő: 2025. június 20.

Feladataink gyakorlati megvalósítása

Első munkaközösségi foglalkozás

Az éves munkaterv összeállítása

Az alsóból a felsőbe való átmenet megkönnyítése. Átadó megbeszélés megadott szempontok alapján az alsós tanítók és a felsős szaktanárok között.

Határidő: 2024. augusztus 25.



Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Második munkaközösségi foglalkozás

A tanév feladatainak ismertetése, programunkhoz javaslatok gyűjtése. Szervezési feladatok megbeszélése.

Határidő: 2024.szeptember 10.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Harmadik munkaközösségi foglalkozás

A nyílt napok megszervezése.

Határidő: 2024.november 10.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Negyedik munkaközösségi foglalkozás

A felsős gála előkészítése, feladatok kiosztása.

Határidő: 2025. április 19.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Kolozsánné Nagy Julianna
munkaközösség-vezető

A felsős munkaközösség munkaterve

Semmi sem állandó, csak a változás maga.

(Hérakleitosz)

HELYZETELEMZÉS:

A 2024/2025-ös tanév előkészítését a korábbi évekhez hasonlóan augusztus 20-a után kezdtük. A munkaközösségem tagjaival mégis úgy éreztük, hogy idén nagyon kevés ez az idő az új tanév elindításához. Ennek egyik oka lehet az előttünk álló feladatok számának növekedése és a folyamatosan megújuló köznevelés adta kihívások. Ilyen előttünk álló kihívás a pedagógusok teljesítményértékelése, amely ettől a tanévtől már esedékes. A pedagógusoknak három személyre szabott teljesítménycélt kell megfogalmazni szeptember 30-ig. Ezen céloknak illeszkedniük kell az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz. Kollégáimmal bízunk abban, hogy a köznevelési rendszer teljes átalakítása hatékony és korszerű oktatást eredményez majd és kivívja a pedagógusok társadalmi és anyagi szintű megbecsülését.

Tagintézményünkben személyi változások is történtek. Nagy örömünkre szolgál, hogy az előző tanévben tartósan táppénzen lévő munkatársunk, Katiné Tar Judit 12 órában visszajött tanítani. Szávai-Kiss Éva kolléganőnk anyai örömök elé néz, ezért az idei tanévet már nem kezdte meg. A tavalyi évben iskolánkban gyakorlatot teljesítő Teremi Henriettára szeptembertől teljes állásban, gyakornokként matematikát tanít. Munkatársaink közül néhányan átjárnak iskolánk más tagintézményeibe. Diószegi Zsolt heti 8 órában technikát, Teremi Henrietta 4 órában matematikát tanít a Székhelyintézményben. Szabó Valéria 4 óra vizuális kultúrát a Bocskai Tagintézményünkben. Iskolánk szakos ellátottsága nem lenne 100%-os betanító kollégák



nélkül. Az idei tanévben Kerekes Péter kémiát, Rácz József biológiát és Blága Csaba informatikát fog tanítani tagintézményünkben.

Nagy örömmel látjuk újra köreinkben nyugdíjas kolléganőinket Banáné Tóth Katalint, Szabóné Ajtai Erikát és Zilah Éva Editet.

Az iskolapszichológus állást idén végre sikerült betölteni Bari Fatima személyében.

Valamennyi kollégánk jól felkészült, lelkiismeretes pedagógus. Munkaközösségünk erőssége a jó közösségi szellem, az egymás munkájának segítése, a szakmai és módszertani problémák megbeszélése és megoldása. Sokat gondolkodunk közösen az egységes követelményrendszer kidolgozásán.

Nagy figyelmet fordítunk a növekvő létszámú SNI-s és BTMN-s tanulókra. Szem előtt tartjuk a tehetséges tanulók képességfejlesztését, támogatását, valamint a tanulásban lemaradt diákok felzárkóztatását.

Feladatunknak tekintjük, hogy a tanév során adódó versenyekre, különböző programokra, megfelelő színvonalon készítsük fel tanítványainkat. Tanulóink között egyre több a hátrányos helyzetű, illetve a tanulási nehézséggel küzdő gyerek. Őket igyekszünk felzárkóztatni, lemaradásukat csökkenteni, a tanórai differenciált óravezetéssel.

A korábbi évekhez hasonlóan minden osztály a saját termében tanul. A megemelkedett testnevelés óraszámok miatt, az egyetlen tornatermünk kihasználtsága maximális. Évek hosszú során tanulóink átjártak a Szigetkerti óvodába és a városi sportcsarnokba. Jelenleg csak az iskolánk tornaterme és az udvara áll rendelkezésükre. Rossz idő esetén két osztálynak egyidőben kell a tornateremben megtartani a testnevelés órákat. Sajnos ez az oktató munkában minőségromlást idézhet elő. A 3. osztályos tanulók a második félévtől kezdenek meg az úszásoktatást a városi fürdőben.

Informatika termünk jól felszerelt, 24 géppel rendelkezik. A nyár folyamán az iskola udvarán jó néhány örömteli változás történt. Felállításra került egy EU szabványos csúszdás játszóvár, amely hivatalos balesetvédelmi tanúsítvánnyal rendelkezik. A meglévő négy mellé vásároltunk még két filagóriát és az iskola bejáratának burkolata is megújult.

Az idei tanévkezdet bővelkedett a köznevelésre vonatkozó kormányrendeletekben:

Szeptember elsején hatályba lépett a 245/2024. (VIII. 8.) kormányrendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól. Ezen rendelet értelmében a tanulóknak a tanítási órák megkezdése előtt le kell adniuk telekommunikációs eszközeiket (okosóra, mobiltelefon), amit csak a tanítási órák után kaphatnak vissza. A rendeletben előírtak gördülékeny megvalósításán folyamatosan dolgozunk.

Fontos változás még az új tanévben, hogy 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet értelmében minden pedagógus köteles a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozókkal összefüggő ismereteit a miniszter által előírt központilag szervezett online képzés keretében megújítani. A képzés célja, hogy a pedagógusok megismerjék a köznevelési tartalomszabályozás elveit, céljait, jogszabályi alapjait és gyakorlatát.

Tavasszal több évfolyamon kimeneti mérésekre kerül sor matematika, természettudomány, idegen nyelv, digitális kultúra és történelem tantárgyakból.

A munkaközösség tagjai:

Adorján Krisztina	matematika-fizika-kémia
Berettyán Sándorné	matematika, testnevelés
Blága Csaba	fizika, informatika
Boda Katalin	tanító, matematika
Diószegi Zsolt	tanító, technika
Kolozsánné Nagy Julianna	történelem, angol nyelv, etika
Lénártné Komjáthy Judit	tanító-magyar
Melkó Károly	testnevelés, biológia
Melkó Károlyné	történelem, latin nyelv, etika
Nagyné Posta Márta	magyar, német
Popovics Marcell	testnevelés
Radócné Bálint Ildikó	magyar
Szabóné Ajtai Erika	tanító, földrajz

Szabó Imre	testnevelés
Szabó Tamás	történelem, ének-zene, etika
Szabó Valéria	matematika, vizuális kultúra
Szilágyi Adrienn	fejlesztő pedagógus
Teremi Henrietta	matematika, történelem
Tóth Éva Ágnes	tanító, angol nyelv, etika
Varga Erika	német nyelv, könyvtár, fejlesztő pedagógus

A munkaközösség céljai:

- egységes követelményrendszer betartása
- felzárkóztatás és tehetséggondozás
- esélyegyenlőség biztosítása
- a tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése
- az országos kompetencia-mérésre való felkészülés
- az empátia, tolerancia, egymásra figyelés erősítése
- érzelmi intelligencia fejlesztése
- tanulmányi versenyeken való részvétel, illetve a versenyek magas színvonalú megrendezése
- iskolai rendezvények, ünnepélyek szervezése, dekorációk készítése
- a továbbtanulók sikeres szereplése a felvételin
- a házirend szabályainak következetes betartatása
- az igazolatlan mulasztások, az igazolt, de indokolatlan távolmaradások visszaszorítása
- a tantárgyanként megfogalmazott tantervi követelmények teljesítésének kölcsönös segítése a tantárgyak közötti koncentrációval
- digitális kompetenciánk folyamatos fejlesztése
- alapkészségek fejlesztése minden tantárgyban, a tantárgyak jellegének megfelelően
- a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztése

- a természetvédelem, az egészséges életmód fontosságának felismertetése tanórán és tanórán kívül
- tehetséggondozás, kreativitásfejlesztés megszervezése versenyeken való részvétel.
- elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását
- felkelteni a tanuló természeti és az épített környezet iránti felelősségét, a környezet megóvása, megvédése iránti vágyát
- a tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése
- rámutatni az energiatakarékosság és a környezetvédelem kapcsolatára.
- az újrahasznosítás fontosságának megismertetése. Szelektív hulladékgyűjtés. Hasznos anyag gyűjtése (papír)

Fontos feladataink:

- felzárkóztatás
- tapasztalatcsere
- a pedagógusok továbbképzésének, önképzésének segítése
- pályakezdő pedagógus kolléga munkájának segítése
- a tanulók alapkészségeinek fejlesztése és a középiskolára való előkészítésre
- tehetséggondozás és a szaknyelv tudatos használata
- hagyományaink ápolása
- tudatos környezetvédelemre nevelés
- egészséges testmozgás szeretetének kialakítása
- egyéni képességek differenciált fejlesztése
- óralátogatások
- tanmenetek készítése, ellenőrzése
- egységes követelményrendszer kialakítása: a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése, értékelése
- pályázatok, tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása
- a könyvtárhasználat szorgalmazása
- a digitális tábla minél sokoldalúbb használata

- változatos tanulásszervezési módok alkalmazása a tanórákon
- kulcskompetenciák fejlesztése
- a szemléltető eszközök megóvása, gyarapítása
- a hagyományok ápolása, a hazafias nevelés erősítése
- iskolai műsorok összeállítása, betanítása
- a reális pályaválasztás támogatása
- környezettudatos nevelés, környezetvédelem
- egészséges életmód, testedzés szorgalmazása

A FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE HAVI LEBONTÁSBAN

Augusztus

Javítóvizsga

Felelősök: iskolavezetőség, szaktanárok

Határidő: 2024. augusztus 27.

Tankerületi Szakmai Nap

Felelősök: Boda Katalin, Berettyán Sándorné

Határidő: 2024. augusztus 28.

Szakmai műhelymunka: 4. osztályból az 5. osztályba való átmenet segítése

Felelős: Adorján Krisztina, Szarvasné Dobi Mária, Szabóné Juhász Andrea

Határidő: 2024. augusztus 30.

I. munkaközösségi foglalkozás

Az éves munkaterv összeállítása

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. augusztus 29.



Szeptember:

Szakkörök, felvételi előkészítők beindítása

Felelős: iskolavezetés

Határidő: 2024. szeptember 02.

Nevezések interneten a diákolimpiai versenyekre

Felelős: testnevelők

Határidő: 2024. szeptember 15.

Mérési naptár elkészítése

Felelős: Adorján Krisztina, Boda Katalin

Határidő: 2024. szeptember 15.

Honvédelmi nap és kirándulás

Felelős: Szabó Tamás, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Kunkliné Katona Marianna, Szabó Imre, Lénártné Komjáthy Judit, Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2024. szeptember 18. és szeptember 24.

8. osztályos pályaválasztási kompetencia mérése

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. szeptember 17. – október 09.

Országos mérések előkészítése

Felelős: Boda Katalin, Berettyán Sándorné

Határidő: 2024. szeptember 23.

Magyar Diáksport Napja

Felelős: testnevelők, edzők

Határidő: 2024. szeptember 27.

Osztályszintű szülői értekezletek megtartása

Felelős: az osztályfőnökök

Határidő: 2024. szeptember 30-ig



TÉR-hez kapcsolatos feladatok, egyéni teljesítménycélok meghatározása, feltöltése

Felelős: Berettyán Sándorné; Boda Katalin

Határidő: 2024. szeptember 30.

Kutatók éjszakája

Felelős: Kerekes Péter

Határidő: 2024. szeptember 27-28.

Október:

Papírgyűjtés

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

Határidő: 2024. október 01.

Állatok világnapja

Felelős: osztályfőnökök, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna

Szabó Tamás

Határidő: 2024. október 07.

Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról

Felelős: Nagyné Posta Márta, Melkó Károly

Határidő: 2024. október 04.

Bemeneti mérések

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 8. osztályos: 2024. október 10-21.

6. osztály: 2024. október 24 - november 11.

4-5. osztály: 2024. november 14 - november 30.

Világ Gyalogló (HÓ) Nap

Felelős: Popovics Marcell, Vámos Róbert

Határidő: 2024. október



Tanmenetek leadása

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. október 11.

Benevezés különböző pályázatokra és levelezős versenyekre

Felelős: szaktanárok

Határidő: 2024. október 15.

Csatlakozás az MLSZ-Bozsik labdarúgó iskolai programhoz

Felelős: testnevelők

Határidő: 2024. október 15.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc emlékére ünnepi műsor készítése, szervezése

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. október 22.

Halloween-i programok és disco

Felelős: DÖK; Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. október 25.

November:

Nyílt napok megszervezése, lebonyolítása

Felelős: tagintézmény vezetők

Határidő: 5-6-7. évfolyam: november 19.

2-3-4. évfolyam: november 12-13.

(1. évfolyam: március 18.)

Pályaorientációs programok

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. november 30.



December:

Jelentkezés a központi írásbeli vizsgákra

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. december 02.

Adventi gyertyagyújtás

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: 2024. december 01-24.

Mérések előkészítése

Felelős: Adorján Krisztina, Ruzsinszky Enikő

Határidő: 2024. december 10.

Karácsonyi forgatag (felső)

Felelősök: DÖK Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: 2024. december 14.

Január:

NETFIT felmérések elkezdése testnevelésből és adatszolgáltatás

Felelős: testnevelés szakos kollégák

Határidő: 2025. január. 09 – május 09.

II. munkaközösségi foglalkozás

téma: Az első félév munkájának megbeszélése, értékelése

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2025. január. 15.

Megemlékezés: A magyar kultúra napja

Felelős: Radóczné Bálint Ildikó

Határidő: 2025. január 22.



Központi írásbeli felvételi

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2025. január 18.

Kazinczy szépkiejtési verseny, részvétel a városi fordulóban

Felelős: Lénártné Komjáthy Judit, Radócné Bálint Ildikó, Nagyné Posta Márta

Határidő: 2025. január-február

Kalmár napok programjának előkészítése

Felelős: Boda Katalin, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2025. január 31.

Félévi beszámolók leadása

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2025. január 31.

Február:

Kalmár hét lebonyolítása

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2025. február 24-28.

Felvételi jelentkezési lapok beadásának határideje

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2025. február 20.

A tanulmányi versenyek iskolai szintű lebonyolítása

Felelős: szaktanárok

Határidő: 2025. február vége



Március:

Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről, hőseiről

Felelős: Lénártné Komjáthy Judit, Adorján Krisztina

Határidő: 2025. március 14.

Megemlékezés a Víz világnapja alkalmából tanórai keretek között

Felelős: földrajz, biológia szakos kollégák

Határidő: 2025. március 22.

A körzeti diákolimpia tavaszi versenyein való részvétel

Felelős: testnevelők, edzők

Határidő: 2025. március 30.

Kimeneti mérések lebonyolítása 4. 5. 6. 7. 8. évfolyamok

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2025. március 24 - május 30.

Iskolai szintű vers- és prózamondó verseny

Felelős: Lénártné Komjáthy Judit, Radóczné Bálint Ildikó, Nagyné Posta Márta,
Szabó Tamás

Határidő: 2025. március 31-ig

Április:

Pályaorientációs nap

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2025. április 05.

A Kézilabda Országos Gyermekbajnokság elődöntőin való részvétel

Felelős: edzők, testnevelők

Határidő: folyamatos



Tankerületi vers- és prózamondó verseny

Felelősök: Szabó Tamás, Lénártné Komjáthy Judit, Radócné Bálint Ildikó

Határidő: 2025. április 09.

Megemlékezés: A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Melkó Károlyné, Szabó Tamás

Határidő: 2025. április 14.

A Föld napja

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2025. április 30.

Fenntarthatósági témahét megszervezése, lebonyolítása

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás,

Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2025. április 07-11.

Május:

A tavaszi felmérések elkészítése, adatszolgáltatás

Felelős: Boda Katalin, Berettyán Sándorné

Határidő: 2024. március - április

A Diákolimpia megyei, országos versenyein való részvétel

Felelős: testnevelők, edzők

Határidő: folyamatos

Iskolai gálaműsor

Felelős: tagintézmény-vezetők és szaktanárok

Határidő: 2025. május 17.

Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2025. május 30.



Június:

Megemlékezés: A Nemzeti Összetartozás Napja

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Melkó Károlyné, Szabó Tamás

Határidő: 2025. június 04.

A III. munkaközösségi foglalkozás megtartása

Az éves munka értékelése

Felelős: munkaközösség-vezető

Határidő: 2025. június 20.

Ballagás szervezése

Felelős: Tóth Éva Ágnes, Szabó Imre

Határidő: 2025. június 20.

Egész évben szoros együttműködésre törekszünk iskolánk másik tagintézményével és a Székhely intézménnyel, munkájukat figyelemmel kísérjük. Bekapcsolódunk a helyi közművelődési intézmények programjaiba (könyvtár, művelődési ház, múzeum...)

Egész éves munkatervünk az előre nem tervezett események és a központi utasításoknak megfelelően módosulhat.

Minden kollégának sikeres, eredményes tanévet kívánok!

Szabó Tamás
munkaközösség-vezető

Diákönkormányzat munkaterve

I. Az iskola diákönkormányzata

Tagjai:

- 5. c Tar Lilla, Tavi Ádám
- 5. b Végh Lotti, Szarvas József
- 6. c Varga Csaba Kadocsa, Bakó Matild Laura
- 6. b Vitányi Lia, Véniger Luca
- 7. c Pinczés Ágota, Molnár Péter
- 7. b Kun Zara Vivienn, Kapitány Nándor
- 8. c Barna Dorina, Pál Zsanett
- 8. b Koroknai Fanni, Szebeni Gréta

Diákvezetője: Szebeni Gréta (8. c)

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógusok: Popovics Marcell,
Kunkliné Katona Marianna

II. A 2024-2025-as tanévben a diákönkormányzat céljai, feladata:

Céljaink változatlanok, hasonlóak az előző évekhez.

- Nem lehet elég korán kezdeni a gyerekek, diákok demokráciára nevelését. Az iskolai demokrácia elképzelhetetlen egy olyan szerv nélkül, amely a diákok érdekeit képviselni tudja a nevelőtestület és az iskola más szervei felé.
- A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A tanulók több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő gyerekeket.

- A korábbi tanévekhez hasonlóan idén is kiterjesztettük a DÖK képviseletét a 4. évfolyamra is, mivel az alsósok képvisellete és lelkesedése javította a DÖK munkáját.
- A diákönkormányzat havonta ülésezik, illetve a tervezett programokhoz igazodva gyakrabban is összehívható. Tagjai az osztályok által megválasztott diákképviselők, akik aktívan vállalnak feladatokat, képviselik diáktársaik érdekeit, ötleteikkel segítik a diákönkormányzat működését. A képviselők rendszerint részt vesznek a programok megvalósításában, lebonyolításában.
- A diákönkormányzat feladata a tanulók érdekeinek képviselése a nevelőtestületben, valamint a diákjogok és kötelességek ismertetése, elmélyítése. Emellett fontos szerepe van a közéleti és szabadidős programok szervezésében. Mindezeket figyelembe véve a Kalmár Zoltán Általános Iskola Diákönkormányzata a következő célokat határozta meg a 2024/2025-ös tanévre:

Céljaink:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- Az évek óta sikeresen működő rendezvények megszervezése, segítése
- A közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezést, a közösségszervezést
- Egészséges életmódra nevelés
- Empátiára, szociális érzékenységre, toleranciára nevelés
- Környezettudatos gondolkodásra nevelés

Feladataink:

- A tanulók érdekeinek képviselése
- Jogvédelmi funkció betöltése
- Információs szolgálat, az intézményi kommunikáció áramlásához való hozzájárulás
- Kulturális tevékenység
- Szabadidős programszervezés



- Községszervezési tevékenység
- Társadalmilag hasznos munkák segítése

Szeptember

Diáktanács alakuló ülése

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. szeptember 13.

Honvédelmi Nap

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

Határidő: 2024. szeptember 18.

Európai Diáksport Napja

Felelős: Popovics Marcell

Határidő: 2024. szeptember 27.

Október

Hulladékgyűjtés

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

Határidő: 2024. október 01.

Emlékezés az Aradi vértanúk napjára, gyertyás felvonulás

Felelős: 6. osztályos osztályfőnökök: Tóth Éva Ágnes, Szabó Imre

Határidő: 2024. október 06.

Diáktanács ülése, diákparlament előkészítése

Diákparlament

Felelős: Popovics Marcell

Berettyán Sándorné

Határidő: 2024. október 25.

Világ Gyalogló Hó(Nap)

Felelős: Popovics Marcell, Vámos Róbert

Határidő: 2024. október 1-31.



Hospice- Nárcisz ültetés

Felelős: Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. október 30.

November

Színházlátogatás

Felelős: Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. november

Halloween party és disco

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

Határidő: 2024. november

Sulizsák

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

Határidő: 2024. november 12.

December

Mikulás-nap

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. december 06.

Színházlátogatás

Felelős: Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. december 09.

Karácsonyi börze, kézműves foglalkozás

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. december 21.

Karácsonyi ünnepség

Felelős: 3. osztályos osztályfőnökök

Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna, osztályfőnökök

Határidő: 2024. december 21.



Január

Diáktanács ülése- II. félév programjának egyeztetése

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2025. január 20.

Február

Kalmár-napok: iskolai vers- és prózamondó verseny, sportversenyek

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

a munkaközösségek

Határidő: 2025. február 13-17.

Valentin-napi szív küldi

Felelős: Popovics Marcell

Határidő: 2024. február 13-17.

Farsang

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

a munkaközösségek, osztályfőnökök

Határidő: 2025. február

Március

Diáktanács ülése, aktuális feladatok

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2025. március 14.

Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről, hőseiről

Felelősök: 5. osztályos osztályfőnökök

Határidő: 2025. március 14.



Víz világ napja

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell, osztályfőnökök

Határidő: 2025. március 22.

Április

Föld napi akadályverseny

Felelős: Popovics Marcell, a munkaközösségek

Határidő: 2025. április 24-28.

Május

Természetnap akadályverseny alsó tagozatosoknak

Felelős: Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2025. május

Gyermeknap alsó tagozatosoknak

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna, alsós munkaközösség

Határidő: 2025.május 30.

Június

Diáktanács záró ülése

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2025. június 14.

Diákönkormányzati nap

Felelős: Popovics Marcell

Határidő: 2025. június 21.

Kunkliné Katona Marianna

Popovics Marcell

Diákönkormányzat vezetők

Ökoiskolai munkaterv

Helyzetelemzés:

Tagintézményünkben 16 tanulócsoportban 394 tanuló végzi tanulmányait. Iskolánk valamennyi tanulója és dolgozója számára egyre inkább kiemelt fontosságú a környezettudatos életszemlélet, hisz a körülöttünk lévő világban tapasztalt változások erre sarkallnak bennünket. A klímaváltozás következményeit érezzük a mindennapokban. Meg kell próbálnunk csökkenteni e globális probléma hatásain.

Fontos továbbá az egészséges életmód kialakítása és annak népszerűsítése diákjaink körében. A környezetvédelem és meglévő értékeink védelme, ápolása szintén kiemelt fontosságú. Programjaink megvalósításában bármikor támaszkodhatunk az iskolánk szülői közösségére. A szülőkkel karöltve rengeteg program, rendezvény lebonyolításában számíthatunk.

Alapvető célkitűzés:

Az ÖKOiskola cím elnyerése

Feladataink, céljaink:

- Szemléletformálás, környezettudatosságra nevelés, a fenntartható fejlődés elveinek érvényesítése
- A környezet iránti tisztelet, felelősségteljes gondolkodás kialakítása
- Minél több tanulót segíteni, hogy a képességeiknek megfelelően kapcsolódjanak be a környezetük értékeinek a megóvásába, gyarapításába;
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá;
- Elősegíteni az egészséges életmód kialakítását
- Ismerjék meg környezetüket szerezzenek tapasztalatokat a környezetükben végbemenő változásokról
- Lehetővé tenni, hogy a szülők is részt vegyenek az ökoiskolai tevékenységben

Kiemelt feladatok:

- A tanév folyamán a tervezett projektek, témanapok lebonyolítása, megvalósítása
- Az Ökocsoport megalakítása
- Az Ökomunkaterv elkészítése
- A munkaterv egyeztetése a kollégákkal, a DÖK-kel, a szülői munkaközösséggel és a civil szervezetekkel
- Bekapcsolódni országos, helyi fenntarthatósági neveléssel kapcsolatos programokba
- A helyi civil szervezetekkel való kapcsolatok ápolása, új kapcsolatok kialakítása
- A fenntarthatósággal kapcsolatos tevékenység bemutatása (faliújságok)
- A tanulók aktív bevonása az osztálytermek és a folyosók zöldítésébe, szépítésébe
- A tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése
- rámutatni az energiatakarékosság és a környezetvédelem kapcsolatára.
- Az újrahasznosítás fontosságának megismertetése. Szelektív hulladékgyűjtés. Hasznos anyag gyűjtése (papír)

ÖKO munkacsoport tagjai:

Berettyán Sándorné tagintézmény igazgató

Boda Katalin tagintézmény igazgatóhelyettes

Szabó Tamás munkaközösség vezető

Szilágyi Szilvia Nóra munkaközösség vezető

Kolozsánné Nagy Julianna munkaközösség vezető

Kunkliné Katona Marianna DÖK vezető

Popovics Marcell DÖK vezető

Simon Edit tanító

Török Melinda tanító

Banáné Tóth Katalin tanító

hónap	tevékenység	felelős	határidő
szeptember	Az éves munkaterv elkészítése	Osztályfőnökök DÖK	folyamatos
	Az osztálytermek szépítése, zöldítése	Osztályfőnökök DÖK	október 01.
	Öko munkacsoport megbeszélése	Berettyán Sándorné	szeptember 20.
	Európai diáksport nap	Popovics Marcell	szeptember 27.
	Európai Mobilitási Hét és Autómentes nap	Boda Katalin	szeptember 16-22.
október	Állatok világnapja	Szabó Tamás Szilágyi Szilvia Nóra Kolozsánné Nagy Julianna	október 03.
	Papírgyűjtés a szülők bevonásával	Popovics Marcell	október 01.
	Bekapcsolódás világ gyalogló hónap mozgalomba	Popovics Marcell	folyamatos
	Használt ruha gyűjtése	Kunkliné Katona Marianna	folyamatos
december	Madárvédelem gondoskodás a madarokról madáretetők kihelyezése az iskola udvarára	osztályfőnökök	folyamatos
február	Komplex vetélkedő A Kalmár napok keretében	munkaközösség vezetők	február 24-28.
március	Víz világnapja Happy hét		március 18.
	Víz bár működtetése az iskola aulájában	Kolozsánné Nagy Julianna	március 18.

április	A vízmű munkatársainak előadása az iskolánkban	alsós osztályfőnökök	március 19.
	Látogatás víztisztító és csomagoló üzemben	6. o. osztályfőnökök	március 21.
	Fenntarthatósági témahét	osztályfőnökök	április 7-11.
	iskolai gyakorló kert művelése	osztályfőnökök	folyamatos
május	Föld napi vetélkedő	Öko munkaközösség tagjai	április 30.
	osztálykirándulások	osztályfőnökök	folyamatos
	papírgyűjtés a szülők bevonásával	Popovics Marcell	
	Iskolai virágládák beültetése az osztályok által	osztályfőnökök	folyamatos
	Madarak és fák napi programok	alsós tanítók	
	Látogatás a Hortobágyi Természetvédelmi Egyesület Látogató központjában	5. o. osztályfőnökök	május 20.



Balmazújvárosi Általános Iskola
Bocskai István Tagintézmény

Munkaterv

2024-2025-ös tanév

Készítette: Buglyó Mária

Vértesiné Tar Márta

Balmazújváros, 2024.szeptember 10.

Helyzetelemzés

Személyi feltételek:

Bocskai István Tagintézmény

A tagintézmény, mint külterületi iskola, a településről igen sok szociálisan és kultúrájukban hátrányos helyzetű család gyermekeit fogadja be. Mellettük jelen vannak a korszerű műveltséget igénylő családok gyermekei is, bár arányuk csökkenőben van. Szeretnénk ez utóbbi tanulói kört megtartani, az intézmény felé támasztott igényeket kielégíteni.

Mindemellett a hátrányokkal küzdő gyermekek pótló-és korrekciós oktatás-nevelését megoldani úgy, hogy erősségeik is pozitív megerősítést kapjanak.

A tagintézmény profiljai:

- Intézményi/ helyi mérés-értékelési rendszer - vizsgáztatás
- Komplex művészeti oktatás-nevelési program
- Tevékenységközpontú pedagógiai gyakorlat – gyakorlókert
- Ökoiskolai programok- környezetvédelem
- Bozsik-program
- Partnerközpontúság- külső kapcsolatok

Nagy hangsúlyt fektetünk a folyamatos önfejlesztésre. Megszerzett tudásunkat módszertani bemutató foglalkozások, hospitálások keretében közvetítjük a többség felé. A tudásmegosztás természetes módon működik. Tagintézményünk tágas, nagy zöld felületű udvarral rendelkezik. Az igényes környezetkultúrát közvetítjük diákjaink felé, iskolánk ÖKO iskolai címmel rendelkezik.

Nagy hangsúlyt fektetünk külső kapcsolataink ápolására. A szülőket bevonjuk az iskola minden napi életébe, meghívjuk őket rendezvényeinkre, előadásokra, közös programokat, családi napot szervezünk. Ezek a közös programok elősegítik a szülő-pedagógus-diák kapcsolatok erősítését és nagy népszerűségnek örvendnek, mind a gyerekek, mind a szülők körében. Jó kapcsolatokat ápolunk társintézményekkel, civil szervezetekkel, alapítványokkal, helyi vállalkozókkal.

Nevelőtestületünket 30 fő aktív és 3 fő nyugdíjas, és 2 óraadó pedagógus alkotja.

Idén a 8 évfolyamon 12 osztályban, valamint a gyógypedagógiai tagozaton két csoportban zajlik az oktató-nevelő munka.

A tanítói álláshelyek betöltése a következőképpen alakult:



Kerekesné Dobi Erzsébet, Varga Lászlóné, Szilágyiné Posta Katalin nyugdíjas tanítónők köznevelési foglalkoztatotti státuszban, Sutyák Margit és Széchy József nyugdíjas óraadóként álltak munkába.

Az idei tanévben köszöntjük sorainkban Petruska Judit, Dobos Diána, Feketéné Fosztó Andrea és Dániel Szandra tanítókat.

Munkánkat 1 fő pedagógiai asszisztens a normál tagozaton, 2 fő a gyógypedagógiai csoportokban segíti, különösen az 1.osztályokban.

Ebben a tanévben is a szakos ellátottság védelmében felső tagozatban a technika, és a rajz tanítását másik tagintézmény pedagógusai segítik. Etika, történelem, fejlesztő foglalkozások és könyvtári feladatok ellátására négy kollégánk más tagintézményekben is feladatokat lát el. A fizika tantárgy tanítását nyugdíjas kolléga alkalmazásával tudjuk biztosítani. Szekér Ágnes ebben a tanévben, félállásban látja el feladatait.

Nagy Attila a BTMN-es tanulók fejlesztő pedagógusa, 3 fő gyógypedagógus/ EGYMI alkalmazottai/ az SNI-s integrált gyerekek fejlesztését végzi.

A 2024/2025-ös tanévben szakos ellátottságunk teljes, az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

Tagintézményvezető: Buglyó Mária

Tagintézményvezető-helyettes: Vértesiné Tar Márta

Munkaközösségek, munkaközösség-vezetők:

-Alsós munkaközösség – Székelyhidiné Ecsedi Ibolya

-Pedagógiai munkaközösség – Fodor Ildikó

-Felső munkaközösség – Dobiné Molnár Erika

-Gyógypedagógia munkaközösség – Papp Márta

-Diákönkormányzat, vezető: Tóth Gábor

-Szülői közösség – összekötő pedagógus:

-Kecskésné Mező Mária

-ÖKO munkacsoport vezetői:

- Alsó tagozat – Fodor Ildikó

- Felső tagozat - Kecskésné Mező Mária



Osztályfőnökök, osztálytanítók/helyettesek:

<i>Osztály/osztálylétszám</i>		<i>Osztályfőnök</i>	<i>Osztálytanító/helyettes</i>
1.a	21 fő	Gombos János	Dobos Diána
1.b	22 fő	Fodor Ildikó	Kerekesné Dobi Erzsébet
2.a	18 fő	Császi Julianna	Kovács-Jenet Éva
2.b	17 fő	Székelyhidiné Ecsedi Ibolya	Sutyák Margit
3.a	16 fő	Pinczés Marianna	Petruska Judit
3.b	18 fő	Ágoston Enikő	Radócz-Béres Noémi
4.a	20 fő	Nagy Marianna	Feketéné Fosztó Andrea
4.b	23 fő	Fodor Krisztina	Dániel Szandra
5.a	23 fő	Dobiné Molnár Erika	Hódör Gabriella
6.a	26 fő	Gulyás Tiborné	Kovácsné Nagy Róza
7.a	18 fő	Tóth Gábor	Barát Ákos
8.a	23 fő	Tóthné Dobi Éva	Kecskésné Mező Mária
Összesen:		225fő	

Az alsó tagozat 4 évfolyamán 8 tanulócsoportban, a felső tagozatban minden évfolyamban egy osztályban folyik az oktató-nevelő munka.

Az 1.a, 1.b., 2.a és 3.a osztályok az ún. „faépületben”, az 1.b, 2.b és a 4.a osztályok az „új” épületben, a felső tagozatosok a főépületben kerültek elhelyezésre.

Tárgyi feltételek:

7 tanteremben interaktív tábla, 2 tanteremben interaktív panel, a többi teremben projektor található.

Intézményünk rendelkezik osztálylétszámnyi tanulói tablettákkal.

A nyári szünetben megtörtént a nagytakarítás, a karbantartói munkákat elvégezték illetve folyamatban vannak, a szakmai munka, tárgyi feltételei adottak.

Nevelő-oktató munka:

A 2023/2024-es tanév végén az alsó tagozaton két tanuló tett javítóvizsgát (2.a és 4.a osztályból), egy tanuló sikeresen. Felső tagozaton 3 tanuló évfolyamismétlésre, 3 tanuló

javítóvizsgára kényszerült.

Célok, feladatok

Célok:

- A Digitális országos méréseken és a tankerületi szintű belső mérések tagintézményi szintű eredményeinek folyamatos monitorozása, elemzése, a kompetenciamérés eredményeinek közelítése az azonos nagyságrendű települések iskoláinak vármegyei és országos átlagához.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma az összes felső tagozatos tanuló létszámához mérten 10% alatt marad, az érintett tanulók részére kötelező jelleggel fejlesztő foglalkozásokat és tanulószobai foglalkozásokat szervezünk.
- A fenntarthatóság pedagógiája keretében, Örökös Ökoiskolaként, a tanulói képességek fejlesztése érdekében a Környezetnevelési munkaterv megvalósítása.
- Felvételi eredmények javítása
- BTMN-es tanulók fejlesztése, szakértői vélemények kezdeményezése
- Tehetséggondozás, versenyeztetés, nyelvvizsgára való felkészítés
- Tudásmegosztás nevelőtestületen belül

Feladatok:

- A képességfejlesztés további folytatása a szaktárgyi órákon.
- Tanulásmódszertan területén a munka további folytatása.
- Mérés-értékelés területén az ütemtervnek megfelelő mérések és fejlesztések.
- Magyar nyelv és irodalom, matematika tantárgyból írásbeli vizsgáztatás hetedik és nyolcadik évfolyamon, szóbeli számonkérés a tanulók egyéni döntése alapján bármely más tárgy tárgyból.
- Környezetnevelés, környezetvédelem

Gyógypedagógiai tagozat:

Feladataink a 2024/2025-ös tanév megkezdéséhez:

- összevont tanulócsoporthoz alakítása
- rehabilitációs foglalkozások megszervezése



- dokumentumok begyűjtése
- a gyógypedagógiai csoportokban az oktató- nevelő munka tevékenység központú szervezése
- tantermek, csoportszobák, fejlesztőszobák átrendezése
- szakértői vélemények, szakszolgálati javaslatok áttanulmányozása
- fejlesztő dokumentumok megnyitása, adategyeztetés
- tanmenetek, órarendkészítés
- egyéni fejlesztési tervek előkészítése
- mérés - értékelés koncepció felülvizsgálata, megvalósítása, továbbfejlesztése



Balmazújvárosi Általános Iskola
Bocskai István Tagintézmény

Munkaterv

2024/2025-ös tanév

Készítette: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya,
Dobiné Molnár Erika
munkaközösség-vezetők

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

I. Helyzetelemzés - Személyi feltételek:

Alsós munkaközösségünket 13 aktív és 3 nyugdíjas pedagógus alkotja.

Idén, mivel két 1. osztály kezd tagintézményünkben a tanulmányi munkát, a 8 évfolyamon 12 osztályban zajlik az oktató-nevelő munka.

Alsó tagozaton 1-4. évfolyamokon két párhuzamos osztály, a felső tagozat 5-8. évfolyamán egy-egy osztály kezd a tanévet.

A tanítói álláshelyek betöltése a következőképpen alakult:

Kerekesné Dobi Erzsébet, Varga Lászlóné (alsó tagozat), Szilágyiné Posta Katalin (eltérő tagozat) nyugdíjas tanítónők közalkalmazotti státuszban, Sutyák Margit (alsó tagozat 2.b) nyugdíjas tanítónő óraadóként álltak munkába.

Nagy Marianna tanárnő a 4.a osztályban kapott osztályfőnöki státuszt, néhány felsős kolléga „letanít” az alsó tagozatra.

Az idei tanévben 4 új alsós kollégát köszöntünk sorainkban: Petruska Judit, Feketéné Fosztó Andrea (gyakornok), Dániel Szandra, Dobos Diána tanítónőket. (Utóbbi 2 kolléga a Dorkász Alapítványi Iskola megszűnése miatt pályáztak az álláshelyre)

Munkánkat 2 fő pedagógiai asszisztens segíti, különösen az 1.osztályokban.

Ebben a tanévben is a szakos ellátottság védelmében felső tagozatban a technika, és a rajz tanítását másik tagintézmény pedagógusai segítik. Történelem, digitális kultúra, fejlesztő foglalkozások és könyvtári feladatok ellátására három kollégánk más tagintézményben is feladatokat lát el. A fizika tantárgy tanítását nyugdíjas kolléga alkalmazásával tudjuk biztosítani. Szekér Ágnes ebben a tanévben is félállásban látja el feladatait.

Nagy Attila a BTMN-es tanulók fejlesztő pedagógusa, Bessenyei Janka gyógypedagógus az SNI-s gyerekek fejlesztését végzi.

Iskolapszichológusunk ettől a tanévtől Bari Fatima.

A 2024/2025-es tanévben szakos ellátottságunk teljes, az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

A Balmazújvárosi Általános Iskola által megfogalmazott célokat és feladatokat figyelembe véve igyekszünk megtartani, tovább vinni régi hagyományainkat a helyi tantervünknek megfelelően.



Vezetés:

Tagintézményvezető: Buglyó Mária

Tagintézményvezető-helyettes: Vértessiné Tar Márta

Munkaközösségek, munkaközösség-vezetők:

- Alsós munkaközösség – Székelyhidiné Ecsedi Ibolya
- Fodor Ildikó
- Felső munkaközösség – Dobiné Molnár Erika
- Eltérő tagozat (gyógypedagógia) munkaközösség – Papp Márta

Diákönkormányzat, vezető:

- Tóth Gábor

Szülői közösség – összekötő pedagógus:

- Kecskésné Mező Mária

ÖKO munkacsoport vezetői:

- Alsó tagozat – Radócz-Béres Noémi
- Felső tagozat – Kecskésné Mező Mária

Ifjúságvédelem:

- Császi Juliánna

Osztályfőnökök, osztálytanítók/helyettesek:

<i>Osztály/osztálylétszám</i>		<i>Osztályfőnök</i>	<i>Osztálytanító/helyettes</i>
1.a	22 fő	Gombos János	Dobos Diána
1.b	22 fő	Fodor Ildikó	Kerekesné Dobi Erzsébet
2.a	18 fő	Császi Juliánna	Kovács-Jenet Éva
2.b	17 fő	Székelyhidiné Ecsedi Ibolya	Varga Lászlóné
3.a	16 fő	Pinczés Marianna	Petruska Judit
3.b	18 fő	Ágoston Enikő Mária	Radócz-Béres Noémi
4.a	20 fő	Nagy Marianna	Feketéné Fosztó Andrea
4.b	23 fő	Fodor Krisztina	Dániel Szandra
Összesen:	156 fő		
5.a	23 fő	Dobiné Molnár Erika	Hódör Gabriella



6.a	26 fő	Gulyás Tiborné	Kovácsné Nagy Róza
7.a	18 fő	Tóth Gábor	Barát Ákos
8.a	23 fő	Tóthné Dobi Éva	Kecskésné Mező Mária
Összesen:		246 fő	

Az alsó tagozat 4 évfolyamán 8 tanulócsoporthoz, a felső tagozaton minden évfolyamban egy osztályban folyik az oktató-nevelő munka.

Az 1.a, 1.b, 2.a és 3.a osztályok az ún. Faépületben, a 2.b, 3.b, 4.a, 4.b osztályok az Új épületben, a felső tagozatosok a főépületben kerültek elhelyezésre.

A felsős munkaközösség tagjai:

Barát Ákos	történelem-könyvtár
Dobiné Molnár Erika	matematika-német, informatika
Gulyás Tiborné	biológia-földrajz
Kecskésné Mező Mária	biológia-földrajz
Hódör Gabriella	angol
Kovácsné Nagy Róza	magyar-dráma
Nagy Marianna	magyar-etika-dráma
Szekér Ágnes	angol, fejlesztő pedagógus
Tóth Gábor	testnevelés
Tóthné Dobi Éva	matematika-kémia
Varga Erika	német, könyvtár, fejlesztő pedagógus

Tárgyi feltételek:

7 tanteremben interaktív tábla, 2 tanteremben interaktív panel, a többi teremben projektor található. Alsó tagozaton egy projektor cserére szorul.

Intézményünk rendelkezik osztálylétszámnyi (27 db) tanulói tablettel.

Minden pedagógus rendelkezésére áll egy-egy laptop.

Hatodik, hetedik és nyolcadik osztályos tanulóink saját notebookkal rendelkeznek.

A nyári szünetben megtörtént a nagytakarítás, a karbantartói munkákat elvégezték illetve folyamatban vannak, a szakmai munka tárgyi feltételei adottak.

II. Nevelő-oktató munka:

A 2023/2024-es tanév végén az alsó tagozaton két tanulót bocsátottunk javítóvizsgára (2.a és 4.a osztályból), 1 tanuló 3 tantárgyból (matematika, irodalom és magyar nyelv), 1 tanuló magyar nyelv tantárgyból bukott. Felső tagozaton 3 tanuló évfolyam ismétlésre bukott, 3 tanuló javító vizsgára kényszerült.

A 2024. augusztus 27-i javítóvizsgán az alábbi eredmények születtek: a 4.a osztályos lány tanuló elégséges osztályzatot kapott, 5. osztályban folytathatja a tanulmányait. A 2.a osztályos lány tanuló a tanévet megismételni köteles. Az ötödik osztályból egy tanuló évfolyamot ismétel, két tanuló eredményesen szerepelt, ezért az osztályukkal együtt tudják folytatni tanulmányaikat.

Szülői kérésre, intézményvezetői engedéllyel ismétli az 1. tanévet 4 tanuló.

Célok, feladatok a nevelő-oktató munka területén:

Pedagógiai programunk tág teret biztosít az értékválasztás és közvetítés, valamint a képességfejlesztés terén mind a szociálisan hátrányos helyzetű, mind a korszerű műveltséget szorgalmazó családokból érkező tanulóink számára. A képességfejlesztés a gyermek személyiségének megismerésére alapozódik. Pedagógiai munkánk feladata a képességbeli különbségek felismerése, kiemelt figyelmet fordítunk a tanulási nehézséggel küzdő tanulók mielőbbi kiszűrése. Tanulóink számára differenciált, egyénre szabott képességfejlesztést biztosítunk tanórán és tanórán kívül.

Idén is fő feladatunk a tanulóink **tehetséggondozása**.

Célunk, feladatunk továbbra is az **alapkészségek megszilárdítása**, egyéni tanulási stratégiák kialakítása, életkornak megfelelő alkalmazható tudás megszerzése, kompetencia alapú képesség- és készségfejlesztés új tanulásszervezési módszerek megvalósításával, óvoda-iskola és alsó-felső tagozat zökkenőmentes átmenetének biztosítása.

Pedagógiai munkánk feladata a képességbeli különbségek felismerése, kiemelt figyelmet fordítunk a tanulási nehézséggel küzdő tanulók mielőbbi kiszűrése. Tanulóink számára differenciált, egyénre szabott képességfejlesztést biztosítunk tanórán és tanórán kívül.

Nagy hangsúlyt fektetünk a **környezetkultúra fejlesztésére**, ápolására. Ebben a tanévben is kiemelt feladatunknak tartjuk a fenntarthatósági és környezeti nevelést, ennek érdekében

elkészítettük a környezeti nevelési programot. A program az oktatás és nevelés minden területén megjelenik. Erősítjük a tantárgyközi kapcsolatokat. Célunk, hogy a pedagógusok mellett a felnőtt dolgozók és a szülők bevonása a környezettudatos életvitel terjesztésébe. Örökös Ökoiskolaként fontosnak tartjuk az iskola tisztaságát, a vízzel, villannyal és élelemmel való takarékoskodást. Legfőbb célunk pedig a tanulókkal megláttatni szűkebb környezetüket, az értékeket, hogy ápolják a hagyományokat, legyenek környezetük, szülőföldjük védelmezői. Továbbra is nagy figyelmet kell fordítanunk tanulóink **magatartáskultúrájának fejlesztésére**. Tanórán kívüli foglalkozásaink az énekkar (2-8.osztály), a csecsemőgondozási, vöröskeresztes, az ÖKO és a robotika (3-4.osztály) szakkörök, amelyeket minden évben igyekszünk a gyermekek igényeihez igazítani.

Alsó tagozaton egész napos az oktató-nevelő munka, 5. és 6. évfolyamon osztályonként működnek a napközis foglalkozások. Minden évfolyamon fontosnak tartjuk a felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások szervezését matematika és irodalom/magyar nyelv tantárgyakból. A hetedik és nyolcadikosok számára középiskolai felvételtire való felkészítés folyik, ahol fő célunk a tanulók minél eredményesebb felkészítése.

A 7. és 8. osztályosok számára továbbra is megszervezzük az év végi vizsgáztatást. Magyarból és matematikából mindenki tesz írásbeli vizsgát, míg szabadon dönthetik el, melyik tantárgyból kívánnak szóbeli vizsgát tenni bizottság előtt.

Ebben a tanévben is kiemelten kezeljük a tanulók tudásának, személyiségfejlődésének mérését, értékelését. Felső tagozatban bemeneti és kimeneti mérést végzünk szinte minden tantárgyból minden osztályban.

A tantárgyi méréseken kívül tanulási stílust és tanulási motivációt, művelleti sebességet, szókézsletet, szöveges feladat megértését és íráskészséget mérünk. A mérések visszamérése is megtörténik. Nagy hangsúlyt fektetünk az országos kompetenciamérés minél eredményesebbé tételére. Minden évfolyamon tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon tudatosan készítjük tanítványainkat a matematika, a szövegértés, az idegen nyelv, valamint a természettudományos műveltség mérésekre.

Feladatunknak tekintjük továbbá a diákok különböző versenyekre való felkészítését is. Továbbra is nevezünk városi, regionális és egyéb szervezésű versenyekre.

A pedagógusok igény szerint továbbképzéseken fejlesztik tudásukat, módszertani kultúrájukat, részt veszünk a POK által meghirdetett képzéseken.

Intézményünkben az idegen nyelv (angol) oktatása 1.osztályban osztályszinten elkezdődik.

Angol szakos kollegáink ebben a tanévben is hagyományos programjaikkal színesítik intézményünk arculatát.

6. és 8. évfolyamon a gyerekek év végén idegen nyelvből szóbeli vizsgát tesznek.

III. Projektek:

Tagintézményünk ebben a tanévben 4 országos projektprogram megvalósítását vállalta:

- a) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7.
- c) Digitális Témahét 2025. március 24-28.
- d) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11.

IV. Tervezett munkaközösségi foglalkozások:

Alsós és felsős munkaközösségünk rendszeresen tart foglalkozásokat, ahol részletesen megtervezzük az előttünk álló feladatokat, megoldást keresünk az esetleges, addig felmerült problémákra.

- 1. Órarend, ügyeleti rend megtervezése – 2024. augusztus 23.
- 2. Rendezvényterv aktualizálása, munkaterv elfogadása, időpontok, felelősök kijelölése – 2024. augusztus 26.
- 3. Alsóból felsőbe átmenet – 2024. augusztus 30.
- 4. Karácsonyi kézműves foglalkozások előkészítése – 2024. december 6-tól
- 5. Osztályozó értekezlet – 2025. január 20-21.
- 6. Farsangi rendezvény feladatainak, felelőseinek kijelölése – 2025. február első hete
- 7. Az új tanév tankönyvrendelése – 2025. március
- 8. Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hetének az előkészítése - 2025. február vége
- 9. Digitális témahét / Fenntarthatóság-környezettudatosság témahét előkészítése – 2025. április eleje
- 10. Osztályozó értekezlet, a tanév tanulmányi munkájának, az éves munkánk értékelése – 2025. június 24.

A tervezett foglalkozások időpontjai előre nem látható, váratlan események folytán módosulhatnak illetve szükség szerint újabb foglalkozások beiktatására is sor kerül.

V. Szülői értekezletek, kapcsolattartás a szülőkkel:

Különösen fontosnak tartjuk a szülőkkel való kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak ezt a formáját a fogadóórákon, a telefonos megbeszéléseken kívül.

Folyamatos minden évfolyamon az osztályok Facebook /messenger csoportok működtetése.

A tanév során 3 szülői értekezletet tervezünk az első hét évfolyamon, nyolcadik osztályban a pályaválasztás megkönnyítése érdekében novemberben is tartunk szülői értekezletet.

1. 2024. szeptember 27-ig
2. Pályaválasztási szülői értekezlet a 8. osztályosok szüleinek 2024. novemberében
3. 2025. február 7-ig – Félévi tanulmányi munka értékelése
4. 2025. május első fele

Ezekon kívül jellemző kapcsolattartási formák az alábbiak:

- Szaktanári fogadóórák
- Telefonos megbeszélés
- Facebook /messenger csoportok működtetése

VI. Minősítés:

Gyakornokként minősítő eljárásra jelentkezett a tavalyi tanévben

- Radócz-Béres Noémi tanítónő, minősítése 2024. október

VII. Tanításmentes munkanapok:

Ebben a tanévben 4 tanításmentes munkanap áll rendelkezésünkre, amelyeket a következő programok, rendezvények megvalósítására terveztünk:

1. A Bocskai István Tagintézmény fennállásának 100. évfordulója tiszteletére rendezett ünnepség – 2024. október 25 (péntek)

2. **Pályaorientációs nap – 2025. február 21. (péntek)**
3. **Osztálykirándulások – 2025. május. 30 (péntek)**
4. **DÖK nap – 2025. június 19. (csütörtök)**

VIII. Tanórához kapcsolódó és azon kívüli tevékenységeink:

- Tanmenetek elkészítése.
- A tanulók képességének, tudásszintjének mérése, értékelése, dokumentálása, az ezekből adódó feladatok meghatározása.
- Az országos kompetenciamérés eredményének nyomon követése.
- A pedagógusok önművelése, továbbtanulása, továbbképzéseken való részvétel, módszertani kultúra fejlesztése.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatása
- Az Út a középiskolába ösztöndíjasainak mentorálása.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése, segítése.
- A tehetségek felismerése, segítése, versenyeztetése
- A szülőkkel való jó kapcsolat ápolása.
- Hospitálások, bemutató órák tartása, megbeszélése.
- Versenyek szervezése, lebonyolítása.
- Bekapcsolódás a városi rendezvényekbe.
- Kapcsolatteremtés, kapcsolatépítés civil szervezetekkel, intézményekkel.
- Pályaorientációs tevékenységek
- Tagintézményünk menedzselése.
- Bekapcsolódás a nyertes pályázatokba. az előző évi pályázatok fenntartása

IX. Rendezvényeink:

Az idei tanévben is nagyon sok programot tervezünk megvalósítani tagintézményi, tagozati szinten és osztálykeretben. Idén, iskolánk fennállásának **100. évfordulója** alkalmából két nagyszabású rendezvényt szervezünk:

- Megemlékezés – emléktábla avatás 2024. szeptember 20.
- Bál – 2024. október 25.



Nagyon fontosak ezek a közös alkalmak az osztályközösség formálása céljából, valamint a változatos, játékos programok/tevékenységek a gyerekek **mentális egészségének** a megőrzéséhez, az **élménynyújtás**/élményszerzés és a **szociális kompetencia** fejlesztéséhez is hozzájárultak.

Az összes évfolyamot érintő rendezvényekre ebben az évben is szeretettel hívjuk és fogadjuk a szülőket, nyitott iskola vagyunk.



A Bocskai Tagintézmény szakmai munkaközösségeinek programterve havi lebontásban:

Augusztus	
Szakmai Feladatok	Rendezvények
Alakuló értekezlet Felelős: Buglyó Mária Határidő: augusztus 21. Tankerületi innovációs szakmai nap Felelős: iskolavezetés Határidő: augusztus 28. Javítóvizsga Felelős: munkaközösség-vezetők, tagintézmény- vezető és helyettes, szaktanárok Határidő: augusztus 27. Óvoda-iskola átmenet program megszervezése, lebonyolítása Felelős: Dobos Diána, Fodor Ildikó, Kerekesné Dobi Erzsébet Határidő: augusztus 27. 29. Éves munkaterv összeállítása Felelős: Buglyó Mária, Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, Kecskésné Mező Mária Határidő: augusztus 30. Évnyitó (tájékoztató) értekezlet	100 év -100 km – Az iskola fennállásának 100. évfordulója alkalmából futórendezvény Felelős: Fodor Ildikó, Tóth Gábor Határidő: augusztus 30.



Felelős: iskolavezetés Határidő: augusztus 30. Alsóból felsőbe átmenet – munkaközösségi értekezlet Felelős: Dobiné Molnár Erika, Sutyák Margit, felső tagozatos szaktanárok Határidő: augusztus 30.	
Szeptember	
Szakmai feladatok	Rendezvények
Munkaterv elkészítése Felelős: Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Vértésiné Tar Márta, Tóth Gábor, Papp Márta Határidő: szeptember 10. Osztály szülői értekezletek Felelős: osztályfőnökök, helyettesek Határidő: szeptember 20. Tanév eleji mérések végzése Felelős: szaktanárok, tanítók Határidő: szeptember 20.	Tanévnyitó ünnepély Felelős: Ágoston Enikő, Radócz-Béres Noémi, Szekér Ágnes, 3.b osztály tanulói Határidő: szeptember 2. Szülői közösség választmányi gyűlése Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: szeptember 2. Európai Mobilitási Hét – Autómentes nap - csatlakozás a városi rendezvényhez Felelős: Kecskésné Mező Mária, osztályfőnökök/ osztálytanítók Határidő: szeptember 3.hete Színházlátogatás szervezése Felelős : Ágoston Enikő Határidő: megjelenéskor



Október	
Szakmai feladatok	Rendezvények
A népmese napja Felelős: osztályokban tanítók, Szilágyiné Szabó Judit – előadó óvónő Határidő: október 4. „A Világ Legnagyobb Tanórája” – oktatási program Felelős: Kecskésné Mező Mária, Gulyás Tiborné, 5. 6. osztály Határidő: szeptember 30 – október 4 Pályaorientációs tanácsadás a 8. osztálynak Felelős.: Tóthné Dobi Éva Határidő: október közepe Tanmenetek leadása Felelős: Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, minden pedagógus Határidő: október 11.	Hulladékgyűjtés - Papírgyűjtés Felelős: Tóth Gábor Határidő: október 3. Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról Felelős: Barát Ákos Határidő: október 4. ÖKO-iskolai program: Állatok világnapja -rajzverseny Felelős: Pinczés Marianna, Nagy Adrienn – alsó tagozat Határidő.: október 9. Megemlékezés az ’56-os forradalom eseményeiről Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária, Szekér Ágnes, Tóth Gábor, Barát Ákos, Kovács-Jenet Éva, 7. 8. osztály tanulói, énekkar Határidő: október 22. Halloween – vetélkedő/klubdélután Felelős: angolt tanító pedagógusok, Fodor Krisztina 4.a, Dobiné Molnár Erika 5.a Határidő: október vége Gyalogló (hó)nap Felelős: Fodor Ildikó 1.b. osztály



	Határidő: október
November	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Központi felvételi vizsgára való jelentkezés Felelős: Tóthné Dobi Éva Határidő: november 29.	Daru projekt – Tehetségnapok projekthét Múltidéző – Régi idők iskolája Ki mit Tud? –felső tagozat Kézműves foglalkozások - népi játékok- múzeumpedagógiai előadás (kirándulás) - bál (táncház) Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, minden pedagógus Határidő: november 11-15.
Pályaorientációs programok Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária Határidő: novemberben folyamatosan	Hulladékcsökkentési hét (elem, olaj) Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: november
	„Zöld óvoda” – Óvoda-iskola közös programja - Faültetés Felelős: Gombos János, Fodor Ildikó Határidő: november
December	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Bukás értesítők kiküldése Felelős: szaktanárok, iskolavezetés Határidő: december 20.	Mikulás napi programok minden tagozaton Felelős: Tóth Gábor, osztályfőnökök Határidő: december 6.



	Madarak „karácsonya” – madáretetés Felelős: Kecskésné Mező Mária, Radócz-Béres Noémi Határidő: december 20. „Zöld Óvoda” karácsonyi műsor: Felelős: Pinczés Marianna, Ágoston Enikő, Kovács-Jenet Éva - 3.a és 3.b osztály tanulói, énekkar Határidő: december 18. Karácsonyi műsor Felelős: Pinczés Marianna, Ágoston Enikő, Kovács-Jenet Éva - 3.a és 3.b osztály tanulói, énekkar Határidő: december 20. Karácsonyi kézműves tevékenységek, vásár Felelős: Nagy Adrienn, érintett pedagógusok Határidő: december 16-20.
Január	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Pályaorientációs programok Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária Határidő: januárban folyamatosan Jelentkezés a Kazinczy iskolai szépkiejtési versenyre Felelős: magyart tanító tanárok Határidő: január Jelentkezés a Simonyi versenyre	



Felelős: magyart tanító tanárok Határidő: január Tanulmányi munka értékelése Felelős: minden pedagógus Határidő: január 17. Osztályozó vizsga Felelős: iskolavezetés Határidő: január 16. Osztályozó értekezletek Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők Határidő: január 22. Bizonyítványok írása, kiosztása Felelős: osztályfőnökök Határidő: január 24. A második félévi szakmai beszámolók elkészítése Felelős: az adott terület vezetői Határidő: január 31. Félévi értekezlet Felelős: iskolavezetés Határidő: január	SZM gyűlése, a farsang előkészítésére Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: január utolsó hete
Február	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Középiskolába való jelentkezés	Rejtvényfejtők napja



Felelős: Tóthné Dobi Éva Határidő: február 21. Szülői értekezletek Felelős: osztályfőnökök Határidő: február 2. hete	Felelős: Kovács-Jenet Éva Határidő: február 3. A Tisza élővilágának emléknapja Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: február 3. Pancake day/ Palacsinta nap angol nyelvi délután Felelős: Szekér Ágnes Határidő: február 18. Farsang lebonyolítása külön az alsó és a felső tagozaton Felelős: Kecskésné Mező Mária, Tóth Gábor, Kovács-Jenet Éva, osztályfőnökök Határidő: február 21.
Március	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete Felelős: Pinczés Marianna, 3.a osztály tanulói Határidő: március 3–7. Iskolai versmondó verseny – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, magyartanító pedagógusok Határidő: március 5.	Ünnepi megemlékezés március 15. alkalmából Felelős: Dobiné Molnár Erika, Hódör Gabriella, Kovácsné Nagy Róza, Szekér Ágnes, Kovács-Jenet Éva, 5.a osztály tanulói, énekkar Határidő: március 14. Ki mit tud? – angol nyelvi verseny a felső tagozaton Felelős: Hódör Gabriella, Szekér Ágnes



Iskolai versmondó verseny felső tagozaton Felelős: magyar tanító pedagógusok Határidő: március A víz világnapja – HAPPY hét Felelős: Kecskésné Mező Mária, Gulyás Tiborné, 5. 6. osztály tanulói Határidő: március 21. Digitális témahét Felelős: Dobiné Molnár Erika 5. 6., Fodor Krisztina 3. és 4. évfolyam tanulói Határidő: március 24-28.	Határidő: március 28.
Április	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Iskolai mese-, prózamondó verseny – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, magyar tanító pedagógusok Határidő: április 2. Fenntarthatóság-környezettudatosság témahete Felelős: Kecskésné Mező Mária, Radócz-Béres Noémi, Fodor Ildikó Határidő: április 7-11. A Holokauszt áldozatainak emléknapja- ünnepi megemlékezés a felső tagozaton	Húsvéti tojásvadászat, tojásfa díszítés Felelős: Nagy Adrienn, osztályfőnökök Határidő: április 15. A Föld napja – „Te szedd!” – szemétszedési akció Felelős: Kecskésné Mező Mária, felső tagozat tanulói Határidő: április 28-30. Tánc világnapja Felelős: Dobos Diána Határidő: április 29.

Felelős: Gulyás Tiborné, Kovácsné Nagy Róza Határidő: április 16 Megyei csecsemőgondozó verseny Felelős: Gulyás Tiborné Határidő: április Gála ünnepség Felelős: Buglyó Mária Határidő: április	„Minden gyermek egy palánta” Felelős: minden pedagógus Határidő: áprilisban folyamatosan
Május	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Osztály szülői értekezletek Felelős: osztályfőnökök, iskolavezetés Határidő: május 16-ig Bukásértesítők postázása Felelős: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, iskolavezetés Határidő: május vége Idegen nyelvi szóbeli kompetenciamérés 6. és 8. évfolyamon Felelős: Hódör Gabriella, Varga Erika Határidő: május vége	Anyák napi műsorok – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, osztályfőnökök, osztálytanítók Határidő: május 12-ig Madarak és fák napja-látogatás a Zöld óvodában Felelős: Császi Juliánna, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, 2.a, 2.b osztály tanulói Határidő: május 9. vagy 12. Méz világnapja – mézbemutató, mézkóstolás Felelős: Kiss János Határidő: május 20. Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása Felelős: osztályfőnökök

	Határidő: május/június
Június	
Szakmai feladatok	Rendezvényterv
Nemzeti Összetartozás Napja Felelős: Barát Ákos Határidő: június 4. Vizsgáztatás 7. és 8. évfolyamon Felelős: érintett szaktanárok Határidő: június első hete Tanév végi tantárgyi mérések Felelős: szaktanárok Határidő: június 13. Osztályozó értekezlet Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők Határidő: június 3. hete Osztályozó vizsga Felelős: munkaközösség-vezetés, iskolavezetés Határidő: június	Gyereknapi – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, Kovács-Jenet Éva, minden pedagógus Határidő: június SZM vezetőség évvértékelő ankétja Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: június 1. hete DÖK nap Felelős: Tóth Gábor Határidő: június 20. DÖK nap – Bolhapiac - alsó Felelős: Tóth Gábor, Radócz-Béres Noémi Határidő: június 20. Hangszerbemutató – a BAMI tanárai, növendékei közreműködésével



Tanévzáró értekezlet Felelős: Buglyó Mária, Vértésiné Tar Márta Határidő: június	Felelős: iskolavezetés Ünnepélyes bizonyítvány átadó ünnepség Felelős: Buglyó Mária, Vértésiné Tar Márta, osztályfőnökök Határidő: június 20. Ballagás Felelős: Buglyó Mária, Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária, Tóth Gábor, Barát Ákos, Dobiné Molnár Erika, Szekér Ágnes Határidő: június 21. Tanévzáró ünnepély Felelős: Pinczés Marianna, Petruska Judit, 3. a osztály tanulói Határidő: június 25.
---	---

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Dobiné Molnár Erika

Székelyhidiné Ecsedi Ibolya



Balmazújvárosi Általános Iskola
Bocskai István Tagintézmény

Munkaterv

Gyógypedagógiai csoportok

2024/2025-ös tanév

Készítette: Papp Márta,
munkaközösség-vezető

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Alapfeladataink:

- A gyógypedagógiai csoportokban tanuló gyerekek oktatása, kötelező habilitációja, szabadidős tevékenységének megszervezése.
- Az iskolarendszerű gyógyítva nevelésen túl a többségi oktatási intézményekkel való együttműködés.
- Szakmai segítségnyújtás az általános iskola pedagógusai számára

Céljaink:

- ismereteket nyújtunk,
- teljesítményképes tudást adjunk,
- készség- és képesség fejlesztést biztosítunk,
- fejlesszük a kulcskompetenciákat,
- érték- és normaközvetítést biztosítunk,
- segítsük a beilleszkedést,
- segítsük az egymáshoz való alkalmazkodást,
- járuljunk hozzá az életpálya-építéshez,
- segítsük a felnőtté válást,
- segítsük az önállóságot és önellátást.

Feladataink a 2024/2025-es tanév megkezdése előtt, a következők:

- összevont tanulócsoporthoz alakítása
- habilitációs foglalkozások megszervezése
- dokumentumok begyűjtése
- a gyógypedagógiai csoportokban az oktató- nevelő munka tevékenység központú szervezése
- tantermek, csoportszobák, fejlesztőszobák átrendezése
- szakértői vélemények, szakszolgálati javaslatok áttanulmányozása
- fejlesztő dokumentumok megnyitása, adategyeztetés
- tanmenetek, órarendkészítés
- egyéni fejlesztési tervek előkészítése
- mérés - értékelés koncepció felülvizsgálata, megvalósítása, továbbfejlesztése

További feladataink:

- Önképzés: szakmai lapok olvasása, újonnan megjelent tankönyvek és segédanyagok, internetes oldalak folyamatos figyelemmel kísérése, módszertani ismeretek fejlesztése
- Szakmai jellegű (elméleti és gyakorlati) segítségnyújtás az általános iskola pedagógusai számára

A gyógypedagógiai csoportokban tanuló gyerekekkel kapcsolatos feladataink két részre bonthatók:

1. Tanórai:

1. Kiemelt feladat, hogy gyermekeink a tantervi minimumot elsajátítsák;
2. Képességfejlesztés, a képességnek megfelelő differenciálás;
3. Az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása;
4. A közvetlen tapasztalatszerzés, az önálló és együttes tanulói tevékenykedtetés jó színvonalú megszervezése;
5. Korszerű ismeretszerzés eszközeinek használata – eszközhasználat elsajátítása – gyakorlati életre nevelés
6. Önértékelésre, kudarctűrésre nevelés;
7. Illem – és kommunikációs tréningek, a hagyományos értékekre szoktatás, azok betartatása.

2. Tanórán kívüli:

1. Önállóság, önkiszolgálás fokozása
2. Az önálló tanulás képességének fejlesztése
3. Iskolai könyvtár látogatása – olvasóvá nevelés
4. Az iskolán kívüli viselkedés szabályainak alkalmazása séták, kirándulások alkalmával

A megvalósítás részletes ütemterve (a munkaközösségi foglalkozásokat lehetőség szerint minden hónap utolsó hétfőjének 5. órájában tervezzük megtartani):

Augusztus:

- Tantárgyfelosztás, órarend és ügyeleti rend elkészítése
- Szemléltető és taneszközök rendszerezése az új tanulócsoportoknak, tantárgyfelosztásnak megfelelően; tanteremcsere – berendezés, dekorálás
- Szakmai megbeszélés az érkező új kolléganővel – tájékoztatás az éves feladatairól

Szeptember:

- Év eleji adminisztrációs feladatok megbeszélése (habilitációs anyagok áttekintése; kötelező kontroll eredmények jegyzése; új tanulók dokumentációjának megnyitása; kapcsolatfelvétel, egyeztetés betanító külsős szakemberekkel)
- Bemeneti szaktárgyi és képességterületeket érintő mérési anyagok kiválasztása
- Eseménynaptár (őszi időszak) aktuális rendezvényeinek megtervezése
- **Autizmus spektrumzavar elméleti ismeretei és kezelése a gyakorlatban – tudásmegosztás (szakirodalom és gyakorlati tapasztalat) munkaközösségi foglalkozás formájában**

Október:

- Tanulók szocializációs szintjének emelésére tett erőfeszítések (fogadóórák, ifjúságvédelmi felelőssel együtt végzett munka – hiányzások folyamatos figyelemmel kísérése) hatékonyságának értékelése, következtetések levonása, további feladatok meghatározása
- Daru-projekt programsorozatának megtervezése, megbeszélése
- **Online térhasználat lehetőségei az oktatásban – tudásmegosztás munkaközösségi foglalkozás formájában**
- Aktualitások

November:

- Mérés-értékelés eredményeinek, tapasztalatainak felülvizsgálata, továbbfejlesztése
- **Digitális eszközök a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásában – tudásmegosztás munkaközösségi foglalkozás formájában**
- Aktualitások

December:

- Évfolyamösszevonásokból eredő nehézségek, problémás helyzetek megoldására tett lépések tervezése, megbeszélése
- Eseménynaptár aktuális, előttünk álló rendezvények szervezési feladatainak megbeszélése (Mikulás, Karácsony)
- Aktualitások

Január:

- Eseménynaptár II. félévi rendezvényeinek részletes megbeszélése
- Aktualitások

Február:

- **Tapasztalatok megosztása a tanórai differenciálási lehetőségek tekintetében (enyhén értelmi fogyatékos, autizmus spektrumzavar diagnózisú tanulók esetében): tudásmegosztás - eszköz és módszertár bemutatása**
- Eseménynaptár aktuális programjainak részletes megbeszélése (Farsang)
- Aktualitások

Március:

- Felkészülés a tankönyvrendelésre: tankönyvállomány áttekintése, tapasztalatcsere
- **SNI IKT – a tehetséggondozás lehetőségei**
- Aktualitások

Április:

- Tankönyvrendelés
- Kirándulás szervezése, pénzügyi részleteinek egyeztetése
- Aktualitások

Május:

- Év végi mérések előkészítése
- Kirándulás részletes megtervezése
- Aktualitások

Június:

- Ballagás, évzáró részletes megbeszélése – feladatok kiosztása
- Év végi adminisztráció



Munkaközösségünk tagjai:

Papp Márta gyógypedagógiai tanár 1.-4. évfolyam osztályfőnök	SNI tanulók - különnevelés	Bocskai Tagintézmény
Szilágyiné Posta Katalin nyugdíjas fejlesztő pedagógus	SNI tanulók - különnevelés	Bocskai Tagintézmény
Marmoly Emese gyógypedagógiai tanár	SNI tanulók - különnevelés	Bocskai Tagintézmény
Nagy Attila fejlesztő pedagógus 5.-8. évfolyam osztályfőnök		Bocskai Tagintézmény
Kiss János tanító	SNI tanulók - különnevelés	Bocskai Tagintézmény
Kornisné Hódör Gabriella angol tanár		Bocskai Tagintézmény
Harangi Sándorné gyógypedagógiai asszisztens		Bocskai Tagintézmény
Szabó Istvánné gyógypedagógiai asszisztens		Bocskai Tagintézmény

Tanulócsoportjaink:

szeptember 1.- nyitó adat

1. 3. o.	1. o. – 4 fő 3. o. – 5 fő
5.-8. o.	5. o. – 3 fő 6. o. – 2 fő 7. o. – 6 fő (1 ET) 8. o. – 2 fő

Összes létszám (szeptember 1.): 22 fő

Partner kapcsolatok:



1. Hajdú-Bihar Megyei Szakértői Bizottság
2. Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
3. Lengyel Menyhért Városi Könyvtár
4. Vöröskereszt

Az iskola és a család kapcsolatának alapvető formái:

- elektronikus (telefon, Messenger)
- fogadóórák, szülői értekezletek
- kirándulások
- iskolai programok szervezésébe való bekapcsolódás

Balmazújváros, 2024. 09. 10.

Papp Márta

munkaközösség-vezető



Balmazújvárosi Általános Iskola
Bocskai István Tagintézmény

Rendezvényaptár
Gyógypedagógiai csoportok
2024/2025-ös tanév

Készítette: Papp Márta,
munkaközösség-vezető

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

augusztus	• Alakuló értekezlet – augusztus 21. • Tantermek, csoportszobák, fejlesztőszoba, nevelői szoba átrendezése augusztus 21-31 • Szakértői vélemények felülvizsgálata folyamatosan • Órarendkészítés, összevont tanulócsoportok megszervezése augusztus 31-ig • Tankerületi innovációs szakmai nap – augusztus 28. • Évnyitó (tájékoztató) értekezlet – augusztus 30.	felelős: Buglyó Mária felelősök: osztályfőnökök felelős: Papp Márta felelős: Papp Márta felelős: iskolavezetés felelős: iskolavezetés
szeptember	• Tanévnyitó ünnepély szeptember 1. 8.00 • Munkaterv, rendezvényterv elkészítése szeptember 10. • Összevont szülői értekezlet a gyp csoportokban – szeptember 24.	felelős: Papp Márta felelős: Papp Márta felelős: osztályfőnökök

	• Tanév eleji mérések végzése szeptember 20-ig • Képességterületek diagnosztikus mérése szeptember 30 • Egyéni fejlesztési tervek megírása a bemeneti diagnosztikus mérés alapján szeptember 30-ig	felelős: minden pedagógus felelős: gyógypedagógusok felelős: gyógypedagógusok
október	• Részvétel az iskolai hulladék (papír) gyűjtésben – október 3. • Tanmenetek leadása október 11. • Zene világnapja – október 2. • A Világ Legnagyobb Tanórája – oktatási program október 7-11. • Megemlékezés az '56-os forradalom eseményeiről –	felelős: Nagy Attila, Kiss János felelős: minden pedagógus felelős: Kiss János felelős: Marmoly Emese 3. o.

	részvétel az iskolai ünnepségen, megemlékezés osztály szinten október 22. • „Emlékhelyek városunkban” – ismerkedés városunk történelmi, kulturális emlékeivel október 22. • Kézműves foglalkozás őszi termésekből október 25.	felelős: Marmoly Emese 5.-8. o. felelős: Nagy Attila felelős: Szilágyiné Posta Katalin
november	• Daru projekt	felelős: Papp Márta
december	• Mikulás napi programok december 6. • Bukás értesítők kiküldése december 20.	felelős: Nagy Attila felelős: osztályfőnökök

	• Madarak „karácsonya” – madáretetés december 20. • Kézműves foglalkozás – karácsonyi ajándékok készítése. Téli szünet előtti utolsó hét. • Karácsonyi kézműves vásár december 16-20. • Részvétel az iskolai karácsonyi ünnepségen december 20.	felelős: Kiss János felelős: Szilágyiné Posta Katalin felelős: Szabó Istvánné, Harangi Sándorné felelős: Papp Márta
január	• Újévi moxidélután január első hete • Tanulmányi munka értékelése január 17. • Osztályozó vizsga január 16. • Osztályozó értekezlet január 22. • Bizonyítványok írása, kiosztása január 24.	felelős: Marmoly Emese felelős: minden pedagógus felelős: Nagy Attila felelős: Papp Márta felelős: osztályfőnökök

	• Munkaközösség-vezetői beszámoló elkészítése január 31. • Félévi értekezlet január	felelős: Papp Márta felelős: iskolavezetés
február	• Szülői értekezletek február 2. hete • Részvétel az iskolai versmondó versenyen, felső tagozaton február • Farsang február 21.	felelős: osztályfőnökök felelős: Papp Márta felelős: Kiss János
március	• Március 15 – Iskolai ünnepi megemlékezésen való részvétel március 14. • A víz világnapja – március 21. • Tavaszi népszokások, húsvéti hagyományok – játszó délután és kézműves foglalkozás március 27.	felelős: Papp Márta felelős: Marmoly Emese felelős: Szilágyiné Posta Katalin

április	• A Föld napja – „Te szedd!” – szemétszedési akció április 28-30. • Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete április 7-11. • Részvétel a tojásfa díszítésben április 15. • „Minden gyermek egy palánta” áprilisban folyamatosan	felelős: Marmoly Emese felelős: Kiss János felelős: osztályfőnökök felelős: osztályfőnökök
május	• Összevont szülői értekezlet a gyp csoportokban május 16-ig • Bukásértesítők postázása május vége • Anyák napja május 12-ig • Méz világnapja – mézbemutató, mézkóstolás május 20. • Osztálykirándulás szervezése, lebonyolítása május	felelős: osztályfőnökök felelős: osztályfőnökök felelős: Papp Márta felelős: Kiss János

	• Osztályozó vizsga - értesítő küldése május	felelős: osztályfőnökök felelős: Nagy Attila
június	• Tanév végi tantárgyi mérések június 13-ig • Osztályozó vizsga június • DÖK-nap (sportverseny) június 20. • Osztályozó értekezlet június 2. hete • Tanévzáró ünnepély, ballagás június 3. hete • Tanév végi adminisztráció június 30-ig	felelős: minden pedagógus felelős: Nagy Attila felelős: Marmoly Emese felelős: Papp Márta felelős: Papp Márta, Marmoly Emese felelős: minden pedagógus

Balmazújváros, 2024. 09. 10.

Papp Márta
 munkaközösség-vezető



Balmazújvárosi Általános Iskola
Bocskai István Tagintézmény

Angol nyelvi éves munkaterv 2024/2025-ös tanév

Készítette: Hódör Gabriella,
munkaközösség-vezető

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Célok és feladatok

Első helyen áll a motiváció fenntartása, a gyerekek sikerélményhez juttatása.

A receptív készségek (hallott és olvasott szöveg értése) fejlesztése áll a középpontban, mivel a produktív készségeket (beszéd és írás) a receptív készségek közvetve fejlesztik.

Az évek előrehaladtával egyre nagyobb hangsúlyt kap a beszédkészség. Lényeges nevelési cél a diákok olvasás igényének kialakítása és fejlesztése érdekes, könnyített vagy eredeti illusztrált hosszabb szövegek olvastatásával.

A 7-14 éves korosztály nyelv elsajátítása során jobban támaszkodik memóriájára, mint a célnyelv szabályrendszerére, de egyre inkább képes szabályszerűségeket észrevenni a nyelvben. A szabályok ismerése ugyanakkor csak kismértékben segíti nyelvi fejlődésüket. A nyelvhasználatban a folyamatosság erősségük a nyelvhelyességgel szemben, de emellett szükség van a legfontosabb struktúrák automatizálására is. Cél, hogy esetleges nyelvi hibáikat maguk vegyék észre és javítsák, így segíthetjük őket autonóm nyelvtanulóvá válni.

A diákoknak el kell jutniuk a nyelvtanulási stratégiák olyan szintű használatához, melyek lehetővé teszik számukra az osztályterem falain kívüli idegen nyelvi hatások (filmek, tévéműsorok, újságok) hasznosítását és az irányított önálló haladást. A tanuló képes a tanárral és társaival a célnyelven együttműködni a nyelvtanulási feladatok megoldásában. Tisztában van a nyelvtanulás részleteivel (beszédkészség, olvasásértés, szókincs) kialakult, tovább fejleszthető nyelvtanulási stratégiák vannak.

A nyolcadik osztály végére nyelvtudásuk eléri azt a mérhető szintet, mellyel képesek ismert témakörökben idegen nyelvű információt megérteni és adni, interakciókban sikerrel részt venni.

Nevelési és oktatási célokat megvalósító tevékenységek.

1) Megismertetni a tanulókkal az angol és német anyanyelvű országok törtéelmét, földrajzát, kultúráját (hagyományok, népszokások megismertetése, megjelenítése).

2) Viselkedéskultúra javítása, a követelmények betartása, módszertani tapasztalatcsere; korrekt tényszerű tájékoztatás, információátadás.

- 3) A közösségi élet olyan szervezeti formáinak kialakítása, amely az egyén fejlődését is segíti. (Tanulók szocializációjának fejlesztéséhez sokszínű módszertani kultúra aktivizálása.)
- 4) A tanulók hátrányos helyzetének csökkentése (felzárkóztató foglalkozások működtetése, differenciált óravezetés, kapcsolattartás az osztályfőnökkel).
- 5) Tehetséggondozás (differenciált óravezetés, szakkörök működtetése, emelt óraszámokban tanítás, versenyeztetés).
- 6) Szervezeti kultúra átadása, egységes követelményrendszer a nevelési- és oktatási szinteken.
- 7) Intézményi arculatformálás.

A munkaközösség 2024/2025-ös tanévre vonatkozó célkitűzései:

- játékos nyelvtanulás – pozitív tanulói légkör megteremtése – interkulturális ismeretek bővítése – nyelvi attitűdök fejlesztése – kompetencia alapú nyelvoktatás folytatása – produktív, receptív készségek fejlesztése – nyelvvizsgákról, versenyekről való tájékoztatás, felkészítés – nyelvi kultúra bővítése – szakmaiság – motiválás – tájékozódás – igazodás a Közös Európai Referenciakeret szintrendszeréhez

Fejlesztési feladatok:

Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása. A kommunikatív nyelvi kompetencia fogalma azonos a használható nyelvtudással. Az adott szituációnak megfelelő nyelvhasználati képességet jelentik, melyek mérése és értékelése a négy nyelvi alapkészségen (hallás, beszéd, olvasás és írás) keresztül lehetséges. A kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése a következőket jelenti: A kötelező nyelvi oktatás végére a tanulók legyenek képesek az idegen nyelvet személyes, oktatási, közéleti és szakmai kontextusban megfelelően használni. A nyelvtanulás során a tanulóknak alakuljon ki és maradjon ébren a kedvező attitűd és motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák

megismerésére. A tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni. A hallott szöveg értése és a beszédképesség: A beszédértés és a beszédképesség egymással szorosan összefüggnek, és egymást kiegészítik. A természetes interakcióban a kommunikáció résztvevője az egyik pillanatban beszélő, a másikban hallgató. Ezt figyelembe véve a két készséget integráltan kell fejleszteni. Egyaránt törekedni kell arra, hogy a tanulók a beszélgetésekben részt tudjanak venni, azaz néhány szóval, egy-két mondatral be tudjanak kapcsolódni, reagálni tudjanak és arra, hogy egy összefüggő eseményvagy gondolatsort megértsenek, illetve folyamatos beszédben kifejtsenek (különböző játékos feladatok, rögtönzések, szerepjátékok, kiselőadások, problémamegoldó feladatok, kötetlen beszélgetések és viták). A különböző típusú szövegek hallgatása egyaránt fontos részei a hallott szövegértés fejlesztésének. A szöveghallgatás mindig legyen előkészített, a feladatok legyenek változatosak és segítsenek a figyelem irányításában, a lényeg kiszűrésében (pl. vizuális és hallott információ összevetése, információk sorrendbe rakása, igaz-hamis válaszok, táblázatkitöltés stb.) A beszédértés területén ki kell fejleszteni azokat a stratégiákat, amelyek segítségével a tanulók ki tudják szűrni egy hosszabb közlés lényegét, megtalálják a keresett információt, követni tudnak hosszabb, összefüggő szövegeket, esetleges vizuális információk fölhasználásával. Az olvasott szöveg értése: Az olvasásának sokféle célja van, a szövegértésnek sokféle módja. Ennek megfelelően sokféle szövegfajttával kell megismerkedni. Már kezdő szinttől szorgalmazni kell a globális és a részletes szövegértést segítő feladatok végzését. Minél magasabb szintre jutnak el a tanulók a nyelvtanulásban, annál nagyobb jelentősége van az olvasásnak. Az írásképesség: Az írásképesség fejlesztése során valós feladatok megvalósítására van szükség (rövid üzenetek, utasítások, üdvözlések, levelek írása stb.). Lényeges, hogy a témák megfeleljenek az életkornak, nyelvi szintnek és egyéni érdeklődésnek és valódi olvasóközönségnek szóljanak (levelezőpartner, faliújság stb.). Fontos, hogy a tanulók koherens szövegeket tudjanak alkotni, tudják alkalmazni a megfelelő stílust, és eleget tegyenek a helyesírás, nyelvhelyesség, külalak követelményeinek.

Megvalósítás

Motiváció:

tanulókban kedvet kell ébreszteni a nyelvtanulás iránt, és sikerélményhez kell juttatni őket.



A nyelvi ismereteket a korosztály számára érdekes témák és a tanulók életéről vett példák, helyzetek segítségével közli. A szöveggörnyezet és feladatai eleinte a tanuló saját környezetével foglalkoznak. Otthonával, családjával, kedvenc állataival, valamint az iskolájával és olyan hobbikkal, elfoglaltságokkal, amelyek erre a korosztályra jellemzőek. Később kitér a világ, és ennek érdekességei képezik a tananyag alapjait.

Projekt munka:

Itt nyílik alkalom arra, hogy a tanulók sikerélményhez jussanak, ne csak a nyelvi pontosság legyen az értékelés alapja, hanem a tanulók ötletei, kezűgyessége, önálló gondolatai, stb.... is dicséretet kaphassanak. A feladatok az egyéni nyelvhasználat kialakulását is segítik.

Önálló tanulás:

Fontos hangsúly helyeződik a nyelvtanulási stratégiák kialakítására.

Kreativitás:

A tananyag olyan játékos és kreativitásra ösztönző tevékenységeket tartalmaz, amelyek biztosítják, hogy a tanulók érdekes, értelmes, motiváló munkát végezzenek és kognitív szintjüknek megfelelő, kihívást jelentő feladatokon keresztül gyakorolják a nyelvet.

Témák:

A tananyag épít a tanulók meglévő ismereteire, ezzel megkönnyítve a nyelvtanulást. Ez egyúttal azt biztosítja a tanulóknak, hogy mindazokról a dolgokról, amelyekről magyarul el tudnak beszélgetni, idegen nyelven is képesek.

Beszédértés:

Nagy hangsúlyt kap a hallott szöveg értésének fejlesztése. A nyelvtanulás legelején már

megtanulják a tanulók a leggyakoribb osztálytermi utasításokat, így már a kezdetektől az angol nyelvű óravezetésre szoktatja a tanulókat. A hangkazetták anyaga pedig kellő mennyiségű gyakorlást biztosít az idegen nyelvű szöveg megértéséhez.

Beszédkésztség:

A beszéd fejlesztése az elvárásoknak megfelelően egyszavas válaszokkal, egyszerű mondatokkal kezdődik. A készség fejlesztésére minden tanítási egységben sor kerül, és a nyolcadik év végén a tanulók már önálló nyelvhasználóként a megadott nyelvi szinten képesek megszólalni.

Együttműködés:

A feladatok megoldásánál rengeteg alkalom nyílik a kooperatív csoportmunkára, amivel a tanulók szociális kompetenciája fejleszthető.

Eredmény:

Milyen tudásszintre jutnak el a tanulók? A készségek fejlesztésén kívül a nyelvtani tudatosság kialakulása is fontos. A tanulók a középhaladó-, haladó szintre jutnak el, és sikeresen letehetnek valamilyen Elementary vagy Pre-Intermediate vizsgát.

(Magyar Állami Nyelvvizsga - Alapfok)

Hónapok	Programok
Szeptember	- Feladatok megbeszélése - Tanmenetek leadása
Október	- Halloween vetélkedő/ Plakátkészítés/ Tökfaragás A hagyomány megjelenítése Felelős: Hódör Gabriella
November	Guy Fawkes Day- megemlékezés az angol ünnepről csoportonként

December	- A félév előtti helyzet felmérése, a szülők tájékoztatása. A gyengén tanuló diákok felzárkóztatása, differenciált feladatok előkészítése - Karácsony ünnepe: (felső tagozat)Karácsonyi dalok éneklése, Ajándékok, üdvözlőkártyák készítése Csoportonként
Január	Spelling competition - betűző verseny csoportonként
Február	Valentin nap (csoportonként) Pancake day/ Palacsinta nap(10- 15 fő) Felelős: Szekér Ágnes
Március	„ Ki mit tud?” - angol nyelvű verseny Felelős: Kornisné Hódör Gabriella
Április	English Tea Afternoons - Angol mesedélután: Alsó tagozat Felelős: Hódör Gabriella
Május	- Idegen nyelvi mérés előkészítése, lebonyolítása - A 7. osztály – év végi vizsgák előkészítése, lebonyolítása
Június	- Alapfokú, középfokú nyelvvizsgák eredményeinek megbeszélése - Az éves munka értékelése, beszámoló készítése. A sikeresen nyelvvizsgázó tanulók számbavétele. - Javaslattétel jutalmazandó tanulókra. - A tantárgyfelosztás elkészítése. - Beszámoló az év végi vizsgákról, versenyeredményekről - A tanév lezárása, az éves munka értékelése, dokumentumok elkészítése



Iskolánkban használt tankönyvek:

Felső tagozat:

Tom Hutchinson: Project 2 Upgraded,3,4,(Fourth Edition) Student's book and Workbook

Alsó tagozat:

H. Q. Mitchell: Smart Junior 1,2, 3

Sarah Phillips, Paul Shipton- Project Explore- Starter Student's Book and Workbook

Tom Hutchinson: Project 1 Upgraded(Fourth Edition) Student's Book and Workbook

Balmazújváros, 2024. 09. 10.

Készítette:

Hődör Gabriella

Szekér Ágnes Teréz



A Balmazújvárosi Általános Iskola Bocskai Tagintézményének

Mérés-értékelés munkaterve 2024/2025. tanév

Készítette: Vértésiné Tar Márta

Készült: Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Balmazújvárosi Általános Iskola

Hortobágyi u. 12.

Előzmények:

Iskolánkban a kritikus kognitív készségek mérését a hozzáadott érték mérésének igénye hívta elő. Tanulóink összetétele és a tanulásban nyújtott teljesítménye nem tudta minden esetben leképezni a tanulásba, tanításba, nevelésbe befektetett tanári energiákat. Ezekkel a mérésekkel fel tudjuk térképezni az iskolánkba belépő gyerekek tanulási képességeit, valamint kritikus kognitív képességeinek néhány elemét.

Ezekben a mérésekben kívül elvégezzük a 7. és a 8. osztályos tanulók vizsgáztatását. A tanulók kötelező írásbeli vizsgát (matematika, magyar nyelv) és szabadon választott bármely más tantárgyból szóbeli vizsgát tesznek.

Az országos mérésekhez kapcsolódva az érintett évfolyamon digitális kompetenciamérést, valamint idegen nyelvi mérést bonyolítunk le, amit szóbeli méréssel egészítünk ki.

Célkitűzés:

A kritikus készségek döntő szerepet játszanak a képességek, a kompetenciák, a személyiség fejlődésében és az aktivitás eredményességében, hatékonyságában, ezért a kritikus készségeket állandósult tartósságúvá és optimális működésűvé szeretnénk fejleszteni. Rendelkezünk a kritikus kognitív készségek mérésére elkészült diagnosztikus tesztekkel, melyek országos reprezentatív mintán be vannak mérve. A méréseket a lentebb található mérési naptár szerint végezzük. Az elemzett mérési eredmények alapján a pedagógusok nyomon követhetik, hogy az egyes tanulók hol tartanak a kritériumokhoz képest, mit kell még tenniük a kritériumok eléréséért. Az eredményes minőségfejlesztésnek is a diagnosztikus értékelés a kiinduló feltétele. Ha elvégeztük a diagnosztikus értékelést, akkor lehetővé válik az úgynevezett kritériumorientált fejlesztés. A kritériumorientált fejlesztés szemléletmódja, értelme, célja abban foglalható össze, hogy az átfogó és az analitikus értékelés eredményei által jelzett aktuális fejlettség mutatói és a kritériumokhoz viszonyított különbségek ismeretében a fejlesztés mindaddig folytatódik, amíg e különbségek meg nem szűnnek, vagyis amíg az optimális elsajátítást, az optimális begyakorlottságot el nem érjük, függetlenül attól, hogy a tanuló hány éves, hányadik osztályba jár.

Célunk a 7. és 8. évfolyamosok vizsgáztatásával az, hogy a gyerekek továbbra is motiváltak maradjanak a tanulásban, valamint hogy sikeresen felkészítsük őket a szóbeli felvételi

vizsgákra, elbeszélgetésekre. Célunk továbbá a kompetenciamérés eredményeinek javítása, az idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése.

Kritériumorientált, diagnosztikus mérési - értékelési rendszer az individuális- és differenciált csoportos fejlesztéshez a 2024-2025. tanévben

	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5. o.	6. o.	7. o.	8. o.
Szeptember	Tan. kép.		Ms., Ik. Szi., Ok.		Ts., Tm., Im.			
Október								
November								
December			Ms.	Ms.	Ms.	Ms.	Ms.	Ms.
Január								
Február								
Március		Tan. kép.						
Április			Ms., Ik. Szi., Ok.	Ms., Ik. Szi., Ok., gond., figy.	Ms., Ik. Szi., Ok.	Ms., Ik. Szi., Ok., gond., figy.	Ms., Ik. Szi., Ok.	Ms., Ik. Szi., Ok.
Május								

Mért területek:

- Kognitív
 - Tanulási képesség (1-2. évf.)
 - Művelési sebesség
 - Írás
 - Olvasás (online is)



- Szókészlet **(online is)**
- Gondolkodás (4. és 6. évfolyam végén)
- Figyelem (4. és 6. évfolyam végén)

- Affektív
 - Tanulási stílus **(online)**
 - Tanulási motiváció **(online)**
 - Iskolai motiváció **(online)**

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Vértésiné Tar Márta

Balmazújvárosi Általános Iskola Bocskai

István Tagintézmény

Környezetnevelési program

2024-2025



A környezeti nevelési munkacsoport tagjai:

- Kecskésné Mező Mária ÖKO-csoport vezetője, biológia-földrajz szakos tanár
- Radócz-Béres Noémi tanító
- Fodor Ildikó tanító munkaközösség-vezető
- Székelyhidiné Ecsedi Ibolya tanító, alsós munkaközösség-vezető
- Dobiné Molnár Erika matematika-német-informatika szakos tanár, felsős munkaközösség-vezető
- Tóth Gábor testnevelő tanár, DÖK-segítő
- Gulyás Tiborné biológia-földrajz szakos tanár
- Tóthné Dobi Éva matematika-kémia szakos tanár
- Papp Márta gyógypedagógus, eltérő tagozat munkaközösség-vezető
- Barát Ákos könyvtáros, történelem szakos tanár
- Vámos Róbert rendszergazda
- Erdős Attila technikai dolgozó
- Kókáné Szabó Erzsébet technikai dolgozó

Célok:

- Az ÖRÖKÖS Ökoiskolai tevékenység folyamatos továbbfejlesztése, a tervezett feladatok esetében a megjelölt határidők betartása.
- Megérteni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét.
- A fenntartható fejlődést szolgáló Globális Célok megismerése, amelyek a társadalom kiemelt problémáira kíván megoldást nyújtani.
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük hagyományainak, értékeinek megőrzésébe és gyarapításába.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljon meghatározóvá.

- A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése. együttműködve a város önkormányzatával, a szülőkkel és civil szervezetekkel.
- A tanulók egészségtudatos életvitelének kialakítása és fejlesztése.
- Iskolánknak és környezetének szépítése.
- Gyakorlókert és virágágyások gondozása, komposztálás.
- Együttműködések ápolása, bővítése.
- Erősítsük a tantárgyközi kapcsolatokat, hogy a tanulók egységben lássák az egy témához tartozó ismereteket!
- A pedagógusok, a felnőtt dolgozók és a szülők személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel hiteles terjesztői!
- Az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése.
- Takarékoskodás a vízzel, a villannyal és az élelemmel.
- A tanulók ismerjék meg a szűkebb környezetüket, lássák az értékeket, problémákat, ápolják a hagyományokat!
- Legyenek a tanulók környezetük, szülőföldjük védelmezői.
- ÖKO-szakkör hatékony működtetése

Feladatok:**Az iskola működtetési területeire vonatkozó feladatok:**

- A szorgalmi időszakban mind az itt dolgozó pedagógusok, valamint a technikai dolgozók, és a tanulóink figyelmét is fokozatosan irányítani a minél kevesebb környezetidegen anyag használatára (műanyagok), a tudatos papírfelhasználásra (fénymásolás), energiafogyasztásra.
- Környezetbarát takarítószeres használata.
- Helyes fogyasztási szokások bemutatása.



- Szelektív hulladékgyűjtés az iskola egész területén.
 - elemgyűjtés
 - papírhulladék gyűjtése
- DÖK tagjainak bevonása a környezeti nevelési feladatok végrehajtásába.
- Környezetvédelemmel kapcsolatos iskolai információs bázis bővítése az iskolai könyvtárra építve.
- Iskolai honlapon a link folyamatos frissítése.

Az iskola közvetlen fizikai környezetéhez illesztett feladatok:

- Tantermek, folyósok dekorációja, folyamatos gondozása.
- A mellékhelyiségek kulturált használata, a higiénias alapkövetelmények ismeretének elmélyítése és betartása a közösségben tanuló gyereknél, mint az emberi társas érintkezés alapvető magatartási formája.
- A növények gondozása.
- Kerékpártároló rendszeres használata.
- Az ÖKO- faliújság aktuális „zöld” információkkal történő frissítése a diákok bevonásával, havonta osztályok vált

Környezetvédelmi világnapok és nevezetes napok iskolai eseményprogramba illesztése:

- Európai Mobilitási Hét –Sétálj velünk! (Európai autómentes világnap) – szeptember 16-22.
- Állatok világnapja – október 2.
- Világ Gyalogló(Hó)Nap - október 1-31.
- A Világ Legnagyobb Tanórája oktatási projekt szeptember 30 – október 4.
- Kézmosás világnapja október 15.
- Víz világnapja – március 22.
- Happy-hét a Víz világnapjához kötődően
- Föld napja – április 22.
- Madarak és fák napja – május 10.
- Méz világnap – május 20.

Iskolai hagyományokhoz kötődő speciális projektek:

- Rendezvények iskolánk fennállásának 100. évfordulója alkalmából!

/Régi tanítványok és relikviák felkutatása speciálisan az évfordulón /

- Projektnap (alsó – felső tagozat)
- Karácsonyi készülődés
- Daru témahét
- Pénz7 témahét (országos)
- Fenntarthatósági témahét (országos)
- Digitális témahét (országos)
- Hagyományőrző kulturális programok
- Szemétgyűjtési akciók (városi, országos)
- Madárvédelem és megfigyelés a Kadarcsban
- Sportprogramok (évszakoknak megfelelően)
- Egészséges táplálkozási szokások, helyi termékek népszerűsítése
- A Világ Legnagyobb Tanórája oktatási projekt
- Csatlakozás az Európai Hulladékcsökkentési Hét programjához
- Csatlakozás az Európai Mézes Reggeli Programhoz
- Csatlakozás Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenység témához

Speciális feladatok a fenntarthatóság mentén:

- Használati tárgyak környezetünk természetes anyagaiból.
- Környezetvédelmi vetélkedők kapcsán szoros kapcsolat kiépítése (BAKCSO, Hortobágyi Nemzeti Park, Hajdúböszörményi Zöld Kör).
- Nyitnikék óvoda („zöld ovi”) kapcsolattartás közös programok keretében.
- A településrész lakosságának elérhetővé tesszük a használt elemek, használt sütőolaj begyűjtését.



Környezeti nevelési munkaterv

2024-2025. tanév

Időpont	Feladat	Felelős	Sikerismérvek
2024. augusztus 23.	Környezeti nevelési munkacsoport újjáalakítása. A környezeti nevelési munkaterv elkészítése a 2024/2025-as tanévre.	Kecskésné Mező Mária Radócz-Béres Noémi Buglyó Mária	Megalakul a környezeti nevelési munkacsoport. A munkaterv elkészítése.
2024.augusztus 30.	. Környezeti nevelési munkaterv egyeztetése DÖK-kel, az SZM vezetőségével	Kecskésné Mező Mária Fodor Ildikó Székelyhidiné Ecsedi Ibolya Dobiné Molnár Erika Papp Márta Tóth Gábor	A DÖK és az SZM, az alsós és felsős munkaközösségek és az eltérő tagozat munkatervében megjelennek a környezeti nevelési elemek.
2024. szeptember			



szeptember 10.	ÖKO-szakkör megalakítása, programok elfogadása	Kecskésné Mező Mária	Szakkör beindul
szeptember 21.	Népi ételek és játékok Fesztiválja		Csatlakozás a Kadarcs egyesületi programhoz
szeptember második hete	Iskolakerti munkák folytatása	Kecskésné Mező Mária	projekt beindítása és folyamatos feladatai
szeptember 16-22.	Európai Mobilitási Hét –Kerékpáros felfedező túra (Európai autómentes világnap)	Osztályfőnökök és helyetteseik Tóth Gábor	Figyelemfelhívás a gyaloglás, kerékpározás egészségmegtartó hatására
szeptember 29-30.	Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenység témanap Magyar Diáksport Napja	Testnevelést tanító nevelők tanító nevelők	Figyelemfelhívás a mozgás öröme
október 03.	Papírgyűjtés	Tóth Gábor DÖK segítő Osztályfőnökök	Közös program a Zöldovival
október 04..	A népmese napja	alsó osztályban tanító nevelők	cél: a mesékben élő bölcsesség tovább hagyományozása
	Világ Gyalogló (Hó)Nap	Fodor Ildikó	Séta a Kadarcsban, kapcsolódás a központi rendezvényekhez



október 11.	Állatok világnapja – rajzverseny	Pinczés Mariann Nagy Adrienn	Rajzok elkészítése, kiállítás
október 07-11.	A Világ Legnagyobb Tanórája oktatási projekt	Kecskésné Mező Mária Gulyás Tiborné Papp Márta	A témahét megszervezése, lebonyolítása A gyermekek világszerte egy időben megismerik a fenntartható fejlődést szolgáló Globális célokat, amelyek a társadalom kiemelt problémáira kívánnak megoldást nyújtani.
október 18-ig!	Ments te is állatot!	Pályázat határideje Kecskésné Mező Mária	Programon való részvétel
október 15.	Kézmosás világnapja HONLAPON	iskolai védőnő Radócz-Béres Noémi	Figyelemfelhívás a helyes higiénés szokásokra
október	Iskolakerti munkák	Erdős Attila Radócz-Béres Noémi Kecskésné Mező Mária	Az időjárásnak megfelelő munkálatok végzése



november	Csatlakozás az Európai Hulladékcsökkentési Hét programjához ELEM OLAJ gyűjtése	Kecskésné Mező Mária Radócz-Béres Noémi osztályfőnökök	Gyerekek és családok bevonása a csapvíz fogyasztás népszerűsítésébe, elem- és olajgyűjtésbe
november	Daru-projekt RÉGI IDŐK ISKOLÁJA	Mk- vezetők osztályfőnökök Buglyó Mária	Hagyományápolás a 100 éves iskolában
november	Faültetés a Zöldovival	SZM vezetőség Gombos János Fodor Ildikó	Az időjárásnak megfelelően! Nagycsoporthoz
december	Adománygyűjtés „Kék vödör akció” nehézsorsú gyerekek támogatására	Buglyó Mária Munkak. vez. osztályfőnökök SZM választmányi tagok	Gyerekek és családjaik segítségnyújtása
december 06.	Mikulás	osztályfőnökök és helyetteseik, szülői választmányi tagok	Hagyományörzés, élménynyújtás
december 13.	Madáretetők készítése, kihelyezése Madarak karácsonya	Erdős Attila Kiss János Kecskésné Mező Mária	Kihelyezés, folyamatos feltöltés eséllyel



december 16-20.	Karácsonyváros kézműves foglalkozások és vásár	osztályfőnökök	Foglalkozások megszervezése, ajándékok elkészítése családok bevonása
december 20.	A Zöld óvodával közös program - Karácsonyi műsor	3.a, 3.b osztályok	Élménynyújtás
2025. január	Korcsolyázás / Szánkózás Hócsata	Tóth Gábor	Szabadidős programok lebonyolítása az időjárásnak megfelelően
február 01.	A Tisza élővilágának emléknapja	Tóthné Dobi Éva Kecskésné Mező Mária	A környezeti katasztrófa hatásainak bemutatása
február	Iskolai szaktárgyi versenyek	Szakot tanító nevelők	Iskolai versenyek meghirdetése, megrendezése
február 21.	Farsang	Osztályfőnökök és helyetteseik Kecskésné Mező Mária Kovács-Jenet Éva Tóth Gábor	A program megvalósítása, dekorálás az újrahasznosított és természetes anyagokkal
február	Csatlakozás a HNP versenyeihez	Gulyás Tiborné	Első fordulók megoldása



március 03-07.	Pénz7 pénzügyi és vállalkozási témahét	Osztályfőnökök és helyetteseik 3. a	A témahét megvalósítása
március 22.	A víz világnapja	Környezetismeretet tanító nevelők	Csatlakozás a városi rendezvényekhez
március 18-22.	Happy Hét	Kecskésné Mező Mária Gulyás Tiborné	Program adaptálás
március 24-28.	Digitális témahét	Dobiné Molnár Erika Fodor Krisztina	Adaptálás a tanórákon
április 16-ig	Tojásfa feldíszítése	Nagy Adrienn	Hagyományőrzés
április	Iskolakerti munkák beindítása, veteményezés	Erdős Attila Kecskésné Mező Mária Osztályfőnökök és helyetteseik	Az időjárásnak megfelelő munkálatok végzése
április- május	Dísznövények telepítése az udvari ágyásokba Gyakorlókert beültetése Föld napja - Minden gyermek-egy palánta akció	Kecskésné Mező Mária Erdős Attila Radócz-Béres Noémi szülők	Növények, folyamatos gondozása



április	Hulladékgyűjtés a Zöld óvodával / Gazdaságosság szerinti anyagokkal!/ Te szedd! akció	Tóth Gábor Osztályfőnökök és helyetteseik Kecskésné Mező Mária	A fenntarthatóság és újrahasznosítás lehetősége
---------	---	---	--

április 07-11.	Fenntarthatósági témahét	Kecskésné Mező Mária Gulyás Tiborné osztályfőnökök és helyettesek	A témahét megszervezése, lebonyolítása
május 10.	Madarak és fák napja	Székelyhidiné Ecsedi Ibolya Ágoston Enikő	Közös rendezvény a Zöld-óvodával
május 20.	A méhek világnapja	osztályfőnökök Kiss János	Kóstolás és a méhek hasznos tevékenységének bemutatása
május-június	Osztálykirándulások	osztályfőnökök és helyetteseik	Természeti értékeink és épített környezetünk megismerése
június 18-20.	Pütkösdi király/királynéválasztás / Az időjárásnak megfelelően változhat időpontja/	Tóth Gábor Barát Ákos	Hagyományok ápolása, ügyességi feladatok lebonyolítása
június 20.	Bolhapiac	Tóth Gábor Radócz-Béres Noémi	Az újrahasznosítás népszerűsítése



Balmazújvárosi Általános Iskola
4060 Balmazújváros, Dózsa György u. 17-23.
☎ 52/580-562 e-mail: titkarsag@balmazdozsa.hu

június 20.	Munkaközösségek munkatervének év végi értékelése, elfogadása	Kecskésné Mező Mária ÖKO munkacsoport tagjai	Hatékonyság vizsgálata, következő tanévre szóló kiegészítések megtétele
------------	--	--	---

Balmazújváros, 2024. szeptember 10.

Kecskésné Mező Mária
ÖKO-munkacsoport – vezető

Mellékletek

Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
augusztus	- Jelentkezés: Egész napos oktatás előkészítése, munkarend megszervezése, nevelők jelentkezése: aug. 21. fel: iskolavezetés, minden nevelő - Javítóvizsga aug. 27. fel: iskolavezetés, munkaközösség vezetők, szaktanárok, tanítók -Munkaterv előkészítése munkaközösségi szinten aug. 27. fel.: munkaköz.vez., isk. vez. - „Ovisuli” megszervezése, lebonyolítása: aug. 27-29. fel: első osztályos nevelők: Farkas Ildikó, Papné Tóth Ildikó, Felhősiné Tóth Anikó, Szaniszló Bettina - Munkaterv elkészítése: szeptember 10-ig	Jelentkezés: augusztus 21. 9. óra Fel: Berettyán Sándorné, Boda Katalin Erdély- Erzsébet tábor augusztus 18-24. Fel.: Nagyné Posta Márta, Melkó Károly, Blága Csaba Javítóvizsga lebonyolítása augusztus 27. fel.: Kolozsánné Nagy Julianna, Szilágyi Szilvia Nóra, , Berettyán Sándorné, Boda Katalin Tankerületi innovációs nap augusztus 28. 9-12 óra fel.: Berettyán Sándorné, Boda Katalin Ovi- suli program megszervezése augusztus 27. és 29.	Alakuló értekezlet Felelős: Buglyó Mária Határidő: augusztus 21. Tantermek, csoportszobák, fejlesztőszoba, nevelői szoba átrendezése Felelősök: osztályfőnökök Határidő: augusztus 21-31. Szakértői vélemények felülvizsgálata Felelős: Papp Márta Határidő: folyamatosan Javítóvizsga Felelős: munkaközösség-vezetők,

Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
augusztus	fel: munkaközösségvezetők, nevelők - Tantárgyfelosztás, órarend készítése: augusztus 31. fel: iskolavezetés, Rácz József, Tarné Estók Kornélia, Markovics Attila -Tanévnyitó értekezlet: Munkaterv, Továbbképzési terv, Fejlesztési terv elfogadása aug.30. fel.: iskolavezetés, minden nevelő -Bábkiállítás megszervezése, kialakítása a népmese napja alkalmából fel.: Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna, Farkas Ildikó, Hallerné Szűcs Anita, Baloghné Remenyik Andrea	fel.: Pálné Bajkor Beáta, Szilágyi Szilvia Nóra, Szarvasné Dobi Mária, Szabóné Juhász Andrea Szakmai műhelymunka, 5. osztályba való átmenet. augusztus 30. fel.: Lénártné Komjáthy Judit, Szabóné Juhász Andrea, Szarvasné Dobi Mária Munkaközösségi foglalkozások, rendezvényterv összeállítása augusztus 30. fel.: Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás, Szilágyi Szilvia Nóra Tanévnyitó értekezlet, házirend módosításának előkészítése augusztus 30. fel.: Berettyán Sándorné, Boda Katalin Tűz és balesetvédelmi oktatás online formában	tagintézmény- vezető és helyettes, szaktanárok Határidő: augusztus 27. Tankerületi innovációs szakmai nap Felelős: iskolavezetés Határidő: augusztus 28. Óvoda-iskola átmenet program megszervezése, lebonyolítása Felelős: Dobos Diána, Fodor Ildikó, Kerekesné Dobi Erzsébet Határidő: augusztus 27. 29. Éves munkaterv összeállítása Felelős: Buglyó Mária, Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya,



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	„ A mese és báb hónapja” Tanévnyitó ünnepély: szept. 02. fel.: 8. és 4. osztályok oszt. f. Katona Mária Ildikó, Perecsényi Orsolya, Szabados Máté - Logopédia, gyógytornaszűrés, csoportok kialakítása fel: iskolavezetés, Ped. szakszolgálat - Tanmenetek, munkaterv, egyéni fejlesztési tervek megírása, naplók, törzslapok megnyitása október 10-ig fel.: minden nevelő BTMN-es tanulók fejlesztő csoportjainak megszervezése, fejlesztő csoportok kialakítása, összevont tanulócsoport szervezése, szakértői vélemények felülvizsgálata fel: Bodnár Józsefné	fel.: Berettyán Sándorné Szeptember 8.. Tanévnyitó ünnepség fel: Szabó Tamás, Szabó - Kovács Kíra, Simon Edit, Katiné Tar Judit. Berettyán Sándorné, szeptember 02. 8 óra Tankönyvosztás fel: Varga Erika, osztályfőnökök szeptember 02. BTMN-es tanulók fejlesztő csoportjainak megszervezése, fejlesztő csoportok kialakítása, összevont tanulócsoport szervezése, szakértői vélemények felülvizsgálata fel: Szilágy Adrienn Varga Erika, Berettyán Sándorné szeptember 02.	Fodor Ildikó, Kecskésné Mező Mária Határidő: augusztus 30. Évnyitó (tájékoztató) értekezlet Felelős: iskolavezetés Határidő: augusztus 30. Alsóból felsőbe átmenet – munkaközösségi értekezlet Felelős: Dobiné Molnár Erika, Sutyák Margit, felső tagozatos szaktanárok Határidő: augusztus 30. 100 év -100 km – Az iskola fennállásának 100. évfordulója alkalmából futórendezvény Felelős: Fodor Ildikó, Tóth Gábor Határidő: augusztus 30.

Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
szeptember	Integrált SNI tanulók habilitációjának megszervezése fejlesztő csoportok kialakítása összevont tanulócsoport szervezése szakértői vélemények felülvizsgálata fel: iskolavezetők, Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó - Nyilatkozatok begyűjtése: szept. 06. fel: iskolavezetés, ifjúságvédelmi felelős, Baloghné Remenyik Andrea - Szakkörök, előkészítők szervezése, beindítása fel: minden nevelő, isk. vez. - A Filharmónia Magyarország Ifjúsági koncertsorozat tájékoztatója, várjuk a szervező jelentkezését fel.: Bereczki István -Rajzpályázat meghirdetése a Magyar népmese napjára	Integrált SNI tanulók habilitációjának megszervezése fejlesztő csoportok kialakítása összevont tanulócsoport szervezése, szakértői vélemények felülvizsgálata fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin, Besenyei Janka szeptember 02. Szakkörök, előkészítők szervezése, beindítása fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin szeptember 02. Az oktatás előkészítése, munkarend megszervezése fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin szeptember 02. Boldogságórával kapcsolatos szervezési feladatok fel: Kolozsánné Nagy Julianna,	Órarendkészítés, összevont tanulócsoportok megszervezése Felelős: Papp Márta Határidő: augusztus 31-ig Tanévnyitó ünnepély Felelős: Ágoston Enikő, Radócz-Béres Noémi, Szekér Ágnes, 3.b osztály tanulói Határidő: szeptember 2. Tanévnyitó ünnepély Felelős: Papp Márta Határidő: szeptember 1. 8.00 Szülői közösség választmányi gyűlése Felelős: Kecskésné Mező Mária



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	szept. 6. fel. Hartman Anikó, Rácz József, Tarné Estók Kornélia, Felhősiné Tóth Anikó, Horváthné Nagy Tünde - Autómentes nap, kerékpáros csapatverseny szeptember 20. (1 csapat nevezése) fel: iskolavezetés, 8-os osztályfőnökök - Levelezős versenyek indítása szülői kérésre: szept. folyamatos.fel: szaktanárok, oszt. f. - Osztály szülői értekezletek: október 15-ig. fel: oszt.f., isk. vez., Nádasdiné Kerekes Erzsébet Hulladékgyűjtés okt. 2. fel.: Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila - Meseíró pályázat meghirdetése 4-8. osztályosok részére fel.: Szarvas Éva	Szilágyi Szilvia Nóra határidő: folyamatos Tanszercsomag osztás Fel.: Blága Károlyné, Berettyán Sándorné, Boda Katalin szeptember 4-5. Nyilatkozatok leadása (étkezés igény, felmentések mindennapos testnevelés alól stb.) fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin; szeptember 15. Mérési naptár elkészítése fel: Adorján Krisztina; Ruzsinszky Enikő, Boda Katalin; szeptember 15. Kréta rendszer adminisztrációs feladatainak elvégzése fel: Boda Katalin, Vámos Róbert,	Határidő: szeptember 2. Munkaterv elkészítése Felelős: Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Vértésiné Tar Márta, Tóth Gábor, Papp Márta Határidő: szeptember 10. Európai Mobilitási Hét – Autómentes nap - csatlakozás a városi rendezvényhez Felelős: Kecskésné Mező Mária, osztályfőnökök/ osztálytanítók Határidő: szeptember 3.hete Osztály szülői értekezletek Felelős: osztályfőnökök, helyettesek



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
szeptember	- Magyar Diáksport Napja – Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap szeptember 30. fel: Szabados Máté, Postáné Szabó Katalin, Kucsera Tibor, Korniczky Beatrix - Diákolimpia szept. 25. fel.: Szabados Máté, testnevelést tanítók - A magyar népmese napja szeptember 30. fel: Farkas Ildikó, alsós tanítók - Táncház alsósoknak és érdeklődő felsősöknek fel.: Hartman Anikó, Korniczky Beatrix - Tanév eleji mérések végzése: szeptember 27.	osztályfőnökök szeptember 30. Törzslapok megnyitása fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin; osztályfőnökök szeptember 15. 8. osztályos pályaválasztási kompetencia mérése fel: Diószegi Zsolt, Kolozsánné Nagy Julianna szeptember 17 – október 09. Honvédelmi nap-pályázat megvalósítása fel: Szabó Tamás, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Kunkliné Katona Marianna, Szabó Imre, Lénártné Komjáthy Judit, Berettyán Sándorné, Boda Katalin szeptember 18.	Határidő: szeptember 20. Tanév eleji mérések végzése Felelős: szaktanárok, tanítók Határidő: szeptember 20. Összevont szülői értekezlet a gyp csoportokban Felelős: osztályfőnökök Határidő: szeptember 24. Színházlátogatás szervezése Felelős: Ágoston Enikő Határidő: megjelenéskor Képességterületek diagnosztikus mérése

Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
szeptember	fel: szaktanárok - Kutatók éjszakája az Agórában Szeptember 27-28. fel.: Kerekes Péter, Blága Csaba - Zsibongó Hírmondó beindítása: szeptember 29. fel: osztályfőnökök - DIFER mérés az első osztályokban fel: fejlesztő ped. és az 1. osztályos nevelők: Molnárné Szabó Anikó, Perecsényi Orsolya szept.- október hónapban - Jelentkezés a tanulmányi versenyekre fel: szaktanárok, isk. vezetők - Diáksportnap előkészítése és lebonyolítása szeptember 6. Fel: DÖK, Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attil	Városi autómentes nap Fel.: Boda Katalin, Berettyán Sándorné szeptember 20. Kirándulás Szolnokra- pályázat megvalósítása Fel.:Berettyán Sándorné, Boda Katalin szeptember 24. Népmese napja fel: Szarvasné Dobi Mária, Radócsné Bálint Ildikó szeptember 29. Osztály szülői értekezletek fel: osztályfőnökök szeptember 30-ig Európai Diáksport Napja: szeptember 27. fel: Popovics Marcell, Melkó Károly,	Felelős: gyógypedagógusok Határidő: szeptember 30 Egyéni fejlesztési tervek megírása a bemeneti diagnosztikus mérés alapján Felelős: gyógypedagógusok Határidő: szeptember 30-ig „A Világ Legnagyobb Tanórāja” – oktatási program Felelős: Kecskésné Mező Mária, Gulyás Tiborné, 5. 6. osztály Határidő: szeptember 30 – október 4



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	Rajzpályázat (Galamb-és Kisállattenyésztők által támogatott) felelősök: Felhősiné Tóth Anikó, Rácz József, Tarné Estók Kornélia - Az október elsejei tanulói állapotfelmérés és statisztika elkészítése szeptember 29. Felelős: Baloghné Remenyik Andrea - Wolinski Nemzeti Park által meghirdetett nemzetközi versenyen való részvétel egész éves fel.: Tarné Estók Kornélia, Rácz József -Ökoiskola:Szelektív hulladékgyűjtés megszervezése fel. Felhősiné Tóth Anikó, Tarné Estók Kornélia, Horváthné Nagy Júlia Tünde Gyakorlókert gondozásának megkezdése egész éves fel.: osztályfőnökök, szaktanárok	Szabó Imre Kutatók éjszakája szeptember 27-28. Fel.: Kerekes Péter, Blága Csaba Diáktanács alakuló ülése fel: Popovics Marcell, Berettyán Sándorné; szeptember 30. TÉR-hez kapcsolatos feladatok, egyéni teljesítménycélok meghatározása, feltöltése fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin; szeptember 30.	



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	- „Egy közös délután”: bábelőadás fel.: Farkas Ildikó, Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna		



október	„ A magyar identitás hónapja” - Megemlékezés a zene világnapjáról október 1. fel.: Bereczki István - Országos és egyéb versenyek meghirdetése, benevezések: magyar, matematika, kémia, biológia, fizika, digitális kultúra, robotika, földrajz, természetismeret, testnevelés, angol, német fel. szaktanárok, Felhősiné Tóth Anikó, Farkas Ildikó, Perecsényi Orsolya - Szülői közösség választmányi gyűlése fel.: SZM összekötők, Papné Tóth Ildikó, Debreczeniné Koroknai Erika október 13-ig. - Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról: okt. 6. fel: 5. osztály tanulói, osztályfőnökök: Postáné Szabó Katalin, Boncásné Egri Gabriella - Diáktanácsülés	Papírgyűjtés Fel.: DÖK, Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell október 1. Kis tudósok természettudományos verseny Fel: Kerekes Péter Október DSZC Vegyipari Technikum által meghirdetett kémia verseny október fel.: Kerekes Péter Állatvédelmi témahét, állatok világnapja szeptember 30 –október 13. fel.:tanítók, osztályfőnökök	Zene világnapja Felelős: Kiss János Határidő: október 2. Hulladékgyűjtés - Papírgyűjtés Felelős: Tóth Gábor Határidő: október 3. Részvétel az iskolai hulladék (papír) gyűjtésben Felelős: Nagy Attila, Kiss János Határidő: október 3. A népmese napja Felelős: osztályokban tanítók, Szilágyiné Szabó Judit – előadó óvónő Határidő: október 4. Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról
----------------	--	---	---



fel: DÖK vez., isk. vez., Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila - Rajpályázat eredményhirdetése és a kiállítás megtekintése október 20. fel: rajz szakos nevelők, ill. a rajzot tanító nev, Rácz J., Felhősiné T. A, Tarné Estók Kornélia, Galamb- és kisállattenyésztők Országos Egyesülete - Megemlékezés az '56-os forradalom eseményeiről, a rajzpályázat eredményhirdetése okt.20. fel: 8. osztályok, osztályfőnök: Katona Mária Ildikó magyart tanító nevelők informatikus: Zsadányi Péter -Halloween parti szervezése rendezése 1- 8. osztályos tanulók részére október 28. felelős: Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya - Pályaorientációs programok fel: 8. oszt. főnök	Világ gyalogló (hó)nap fel.: Popovics Marcell; október Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról fel: Nagyné Posta Márta, Melkó Károly október 04. Állatok Világnapja Fel.: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna Szabó Tamás Első és második évfolyamosok bemeneti mérése	Felelős: Barát Ákos Határidő: október 4. ÖKO-iskolai program: Állatok világnapja -rajzverseny Felelős: Pinczés Marianna, Nagy Adrienn – alsó tagozat Határidő.: október 9. Tanmenetek leadása Felelős: Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, minden pedagógus Határidő: október 11. Pályaorientációs tanácsadás a 8. osztálynak Felelős.: Tóthné Dobi Éva Határidő: október közepe
--	--	--



	- Aktuális versenyek, feladatok fel.: isk. vez. - Kritériumorientált diagnosztikus mérések fel: Molnárné Szabó Anikó, Perecsényi Orsolya, szaktanárok, osztályfőnökök - Színházlátogatás szervezése-Odeum felelős: Farkas Ildikó, osztályfőnökök -Iskolai Bozsik program fel.: Szabados Máté - „Kis tudósok” tanulmányi verseny október-november fel.: Kerekes Péter	fel: Adorján Krisztina, Ruzsinszky Enikő; elsős tanítók október 11. Szülői közösség választmányi gyűlése fel: Szarvasné Dobi Mária; Lénártné Komjáthy Judit október 15. Határtalanul Felvidék – nyertes pályázat esetén Fel.: Tóth Éva Ágnes, Szabó Imre október 15-től Országos és egyéb versenyek meghirdetése, benevezések. fel: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás	Megemlékezés az '56-os forradalom eseményeiről Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária, Szekér Ágnes, Tóth Gábor, Barát Ákos, Kovács-Jenet Éva, 7. 8. osztály tanulói, énekkar Határidő: október 22. Megemlékezés az '56-os forradalom eseményeiről – részvétel az iskolai ünnepségen, megemlékezés osztály szinten Felelős: Marmoly Emese 5.-8. o. Határidő: október 22. „Emlékhelyek városunkban” – ismerkedés városunk történelmi, kulturális emlékeivel
--	--	---	--



		október 15. Tanmenetek leadása fel: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás, Boda Katalin, Berettyán Sándorné október 11. Statisztika elkészítése fel: Boda Katalin, Berettyán Sándorné; október 15. Megemlékezés az 1956-os forradalom eseményeiről fel: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt október 22.	Felelős: Nagy Attila Határidő: október 22. Kézműves foglalkozás őszi termésekből Felelős: Szilágyiné Posta Katalin Határidő: október 25. Halloween – vetélkedő/klubdélután Felelős: angolt tanító pedagógusok, Fodor Krisztina 4.a, Dobiné Molnár Erika 5.a Határidő: október vége Gyalogló (hó)nap Felelős: Fodor Ildikó 1.b. osztály Határidő: október
--	--	--	---



		Színházlátogatás Debrecenbe fel.: Kolozsánné Nagy Julianna, fel: október 24. Halloween programok, disco fel.: DÖK; Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna október 25.	
--	--	---	--



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
november	„Márton püspök hónapja” - Egészségnap nov. 30-ig fel: oszt.fő., Bodnár Józsefné, Dusa Gabriella - Jógyakorlatok megosztása a munkaközösségi fogakozások keretein belül Felelősök: munkaközösség-vezetők - Nyílt napok – Gimnázium nov. fel: 8.o. oszt.fő. Katona Mária Ildikó - Pályaválasztási szülői értekezlet fel: 8-os oszt.fő. Katona Mária Ildikó - Nyílt órák tartása, szőlők fogadása felső tagozaton fel.: osztályfőnökök, szaktanárok - Márton napi témahét nov. 04- 08. fel: iskolavezetés, 4. osztály és német	Márton napi felvonulás megszervezése november 7. fel.: alsós munkaközösség, érdeklődő felsős osztályok Ruhagyűjtési akció meghirdetése fel.: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell november 12. Nyílt napok megszervezése, lebonyolítása fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin november 12. – 2. évfolyam és 3. c november 13. – 3. d és 4. évfolyam november 19. – 5. 6. 7. évfolyam Az első negyedéves értékelés az első évfolyamon fel: Pálné Bajkor Beáta, Szilágyi Szilvia Nóra, Szarvasné Dobi Mária, Szabóné Juhász Andrea	Pályaorientációs programok Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária Határidő: novemberben folyamatosan Daru projekt – Tehetségnapok projekthét Múltidéző – Régi idők iskolája Ki mit Tud? –felső tagozat Kézműves foglalkozások - népi játékok- múzeumpedagógiai előadás (kirándulás) - bál (táncház) Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, minden pedagógus Határidő: november 11-15. Központi felvételi vizsgára való



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	két tanítási nyelven tanuló diákok némettanárok: Katona Mária Ildikó, Horváthné Nagy Tünde, Karácsonyi Éva, Debreczeniné Koroknai Erika -Munkaközösségi foglalkozások felelősök: Farkas Ildikó, Perecsényi Orsolya, Tóthné Felhősi Anikó „Boldogságóra” látogatás fel.: Farkas Ildikó - Az első negyedéves értékelés az első és második osztályban, fel: első és második osztályos osztályfőnökök, -Simonyi Zsigmond helyesíró verseny iskolai fordulója fel.: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva Iskolai Bozsik program fel.: Szabados Máté	november 30. Pályaorientációs programok megszervezése fel: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt november 30.	jelentkezés Felelős: Tóthné Dobi Éva Határidő: november 29. Hulladékcsökkentési hét (elem, olaj) Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: november „Zöld óvoda” – Óvoda-iskola közös programja - Faültetés Felelős: Gombos János, Fodor Ildikó Határidő: november



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
december	“ A szeretet hónapja” - Aktuális versenyek, feladatok fel.: isk. vez., mk. vez. - Szépíró verseny BTMN-es tanulók részére december fel.: Bodnár Józsefné - Mikulás napi programok, disco, felső: fel: oszt. fők, DÖK, Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila	Írásbeli felvétélre való jelentkezés December 2. fel: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt Adventi gyertyagyújtások Fel.: december 1-24. között	Mikulás napi programok minden tagozaton Felelős: Tóth Gábor, osztályfőnökök Határidő: december 6. „Zöld Óvoda” karácsonyi műsor: Felelős: Pinczés Marianna, Ágoston Enikő, Kovács-Jenet Éva - 3.a és 3.b osztály tanulói, énekkar



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	- Mikulás-futás fel.: Szabados Máté, testnevelést tanítók - XI. Szumó Robot Esztár Kupa (Esztár) Robotika verseny fel.Blága Csaba - Ünnepi dekorációk készítése az iskolában fel: minden nevelő, Hallerné Szűcs Anita, Hartman Anikó, Rácz József, Markovics Attila - EZ+AZ karácsonyi forgatag kézműves foglalkozás fel: 7.oszt. osztályfőnök: Karácsonyi Éva alsós, felsős nevelők -Karácsonyi dalok tanulása német, angol nyelven dec. 20. fel.: munkaközösség vezető, nyelvtanárok	Mikulás napi programok fel: Kunkliné Katona Marianna; Szilágyi Szilvia Nóra, Popovics Marcell december 06. Alsós karácsonyi ünnepség fel: DÖK, Török Melinda, Diószeginé Nanszák Tímea, Varga-Tóth Fanni, Kunkliné Katona Marianna, Szilágyi szilvia Nóra december 14. Felső Karácsonyi Forгатag Fel.: DÖK Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna december 14.	Határidő: december 18. Bukás értesítők kiküldése Felelős: szaktanárok, iskolavezetés Határidő: december 20. Madarak „karácsonya” – madáretetés Felelős: Kecskésné Mező Mária, Radócz-Béres Noémi, Kiss János Határidő: december 20. Karácsonyi műsor Felelős: Pinczés Marianna, Ágoston Enikő, Kovács-Jenet Éva - 3.a és 3.b osztály tanulói, énekkar Határidő: december 20.



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	- Brit karácsonyi és újévi szokások megismerése fel.:angol nyelvtanárok: Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya - Német nyelvterületről származó karácsonyi sütemények készítése fel.: nyelvtanárok, munkaközösség-vezetők - Munkaközösségi megbeszélés a 4. 5. és 6. évfolyam délutáni képességfejlesztő formában történő tanulásának eredményeiről, hatékonyságának javításáról. fel: munka köz. vez., szaktanárok - A Máltai Szeretetszolgálat által szervezett ünnepi műsor megtekintése fel.: 3. oszt. osztályfőnökök Karácsonyi műsor dec. 20. fel: 2. Osztály, Szeifertné Dobi	Óvodások látogatása, karácsonyi műsor megtekintése fel: Berettyán Sándorné, december 13. Felső karácsonyi ünnepség Fel: Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás, Kolozsánné nagy Julianna december 20. Diákparlament fel.: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna, Berettyán Sándorné december 20.	Karácsonyi kézműves tevékenységek, vásár Felelős: Nagy Adrienn, érintett pedagógusok Határidő: december 16-20. Karácsonyi kézműves vásár Felelős: Szabó Istvánné, Harangi Sándorné Határidő: december 16-20. Részvétel az iskolai karácsonyi Felelős: Papp Márta Határidő: ünnepségen december 20.



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	Ilona, Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna, Csizmadia-Nagy Marianna, Hallerné Szűcs Anita		



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
január	“Az egészség és a fogadalmak hónapja” Egészségnap- fel.: Dusa Gabriella, Tomasovszki Csilla Osztályozó vizsga: január fel.: isk. vez., oszt. f. - Osztályozó értekezletek január fel.: isk. vez., mk vez., - Tanulmányi munka féléves értékelése Január 17. fel.: osztályfőnökök - Bizonyítvány kiosztása január 24. fel.: oszt. f., mk. vez Munkaközösségi beszámolók készítése	NETFIT felmérések indítása és adatszolgáltatás fel: Szabó Imre; Melkó Károly; Popovics Marcell; január 09 – május 09. A félév zárásával kapcsolatos feladatok fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin január 17. Írásbeli felvételi fel: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt Január 18. Osztályozó értekezlet fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin január 20. Részvétel a tankerületi szintű Kazinczy szép kiejtési versenyen	Pályaorientációs programok Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária Határidő: januárban folyamatosan Jelentkezés a Kazinczy iskolai szépkiejtési versenyre Felelős: magyart tanító tanárok Határidő: január Jelentkezés a Simonyi versenyre Felelős: magyart tanító tanárok Határidő: január Újévi moxidélután Felelős: Marmoly Emese Határidő: január első hete



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
január	január 24. fel.: oszt. f., mk. vez. - Magyar Kultúra Napja január 22. fel: Nádasdiné Kerekes Erzsébet, DÖK- Táncház Hartman Anikó - Szülői értekezletek fel: isk. vezetés minden nevelő, Tar Gáborné, Kerekesné Nagy Éva - Aktuális versenyek, feladatok Kazinczy verseny iskolai fordulója fel: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva - Központi írásbeli Január 18: 8. oszt. felelős: Katona Mária Ildikó - Korcsolyázás szervezése fel. DÖK, Hallerné Szűcs Anita, Szabados Máté NETFIT felmérések elkezdése	fel: Lénártné Komjáthy Judit; Radócné Bálint Ildikó, Nagyné Posta Márta január-február Megemlékezés a magyar kultúra napjáról január 22. fel: Radócné Bálint Ildikó Értesítés tanulmányi eredményekről fel: osztályfőnökök; Berettyán Sándorné; Boda Katalin január 24. Kalmár napok programjának előkészítése fel: Boda Katalin, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás, Berettyán Sándorné január 31.	Tanulmányi munka értékelése Felelős: minden pedagógus Határidő: január 17. Osztályozó vizsga Felelős: iskolavezetés Határidő: január 16. Osztályozó értekezletek Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők Határidő: január 22. Bizonyítványok írása, kiosztása Felelős: osztályfőnökök Határidő: január 24.



Idő	Székhelyintézmény	Kalmár Zoltán Tagintézmény	Bocskai István Tagintézmény
	testnevelésből és adatszolgáltatás január 9. és május 9. között fel: Postáné Szabó Katalin, Szabados Máté, Kucsera Tibor, Korniczky Beatrix - Félévi munkaközösségi beszámoló leadása január vége felelősök: munkaközösség vezetők -Hell Miksa Online Vetélkedő-fizika verseny (Eger) (január-március) fel. Blága Csaba	Félévi beszámolók leadása fel: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás, január 31. Csillag születik elődöntő január 31. Fel.: Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás, Boda Katalin	A második félévi szakmai beszámolók elkészítése Felelős: az adott terület vezetői Határidő: január 31. Félévi értekezlet Felelős: iskolavezetés Határidő: január SZM gyűlése, a farsang előkészítésére Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: január utolsó hete



február	“ A farsang hónapja” - Félévi értekezlet fel.: isk. vez. -Munkaközösségi foglalkozás: az 1. osztályosok bevált jógyakorlatainak ismertetése felelősök: 1. évfolyamon tanító kollégák - Rendőrségi előadás fel: ifjúságvédelmi felelős - Aktuális versenyek, feladatok fel: Farkas Ildikó, Perecsényi Orsolya, Felhősiné Tóth Anikó. - Felvételi jelentkezési lapok leadása febr. felelős: Katona Mária Ildikó - Szülői közösség választmányi gyűlése fel: SZM összekötő nevelő Papné Tóth Ildikó, Debreczeniné Koroknai Erika - Részvétel a Kalmár-napok	Félévi értekezlet fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin február Alsós farsang fel: Szarvasné Dobi Mária, Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna február 7. Osztály szülői értekezletek megtartása fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin, osztályfőnökök február 14-ig Felső Farsang, Disco Fel.: Popovics Marcell, Lénártné Komjáthy Judit február 14. Kalmár hét megszervezése, lebonyolítása fel: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás, Boda Katalin, Berettyán Sándorné február 24-28.	Rejtvényfejtők napja Felelős: Kovács-Jenet Éva Határidő: február 3. A Tisza élővilágának emléknapja Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: február 3. Pancake day/ Palacsinta nap angol nyelvi délután Felelős: Szekér Ágnes Határidő: február 18. Farsang lebonyolítása külön az alsó és a felső tagozaton Felelős: Kecskésné Mező Mária, Tóth Gábor, Kovács-Jenet Éva, osztályfőnökök Határidő: február 21.
----------------	--	--	--



versenyein fel: alsós osztályfőnökök, szaktanárok - Farsang előkészítése, lebonyolítása külön az alsó és a felső tagozaton, kislebonyolítás alsó egész nap, felső délután fel: minden nevelő, Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila, DÖK - Megemlékezés; A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja febr.25. fel.: minden nevelő - Korcsolyázás - Debrecenben felelősök: DÖK vezetők: Szabados Máté, Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila - Részvétel a Kazinczy szépkiejtési versenyen Felelősök: Magyar tanárok - Kritériumorientált diagnosztikus mérések fel: Molnárné Szabó Anikó, Perecsényi Orsolya, szaktanárok, osztályfőnökök	Felvételi jelentkezési lapok beadásának határideje fel: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt február 20. Szülői közösség választmányi gyűlése fel: Szarvasné Dobi Mária; Lénártné Komjáthy Judit február 28-ig Mérések előkészítése Fel.: Adorján Krisztina, Ruzsinszky Enikő, Vámos Róbert 2025. február 28	Részvétel az iskolai versmondó versenyen, felső tagozaton felelős: Papp Márta Határidő: február Iskolai versmondó verseny felső tagozaton Felelős: magyart tanító pedagógusok Határidő: február Középiskolába való jelentkezés Felelős: Tóthné Dobi Éva Határidő február 21. Szülői értekezletek Felelős: osztályfőnökök Határidő: február 2. hete
--	--	--



	- Angol nyelvű keresztretvényfejtő verseny fel.: Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya Megemlékezés a magyar parasport napján február 21. fel.: Szabados Máté, testnevelést tanítók		
--	---	--	--



március	“ Amegújulás hónapja” - Tájékoztató az első osztályos szülők részére fel: iskolavezetés - Nyílt órák leendő elsős tanulóknak fel.: munkaközösség vezető, leendő első osztályos nevelők - Nyílt órák tartása, szülők, óvónők fogadása fel.: osztályfőnökök, alsó tagozatos nevelők -Aktuális versenyek, feladatok fel: Farkas Ildikó, Perecsényi Orsolya, Felhősiné Tóth Anikó - “Palacsintafutam” március 4. angol nyelvi vetélkedő 5-8. osztályosok számára fel.: Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya -Helyi, német nyelvi vetélkedő 5-8. évfolyamosok részére húsvéti témakörhöz kapcsolódóan	Kimeneti mérések lebonyolítása 4. 5. 6. 7. 8 évfolyamok fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin, Adorján Krisztina március 24 – május 30. Nemzeti ünnep fel: Adorján Krisztina, Lénártné Komjáthy Judit március 14. Iskolai alsós és felsős szavaló verseny fel: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás; március Víz Világnapja fel: DÖK; Popovics Marcel, Kunkliné Katona Marianna március 22. Alsós nyílt óra az 1. osztályos tanulók szüleinek és az óvónőknek fel.: Pálné Bajkor Beáta, Szilágyi Szilvia Nóra, Szarvasné Dobi Mária, Szabóné Juhász Andrea Berettyán Sándorné, Boda Katalin	Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete Felelős: Pinczés Marianna, 3.a osztály tanulói Határidő: március 3–7. Iskolai versmondó verseny – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, magyartanító pedagógusok Határidő: március 5. Ünnepi megemlékezés március 15. alkalmából Felelős: Dobiné Molnár Erika, Hódör Gabriella, Kovácsné Nagy Róza, Szekér Ágnes, Kovács-Jenet Éva, 5.a osztály tanulói, énekkar Határidő: március 14.
----------------	---	---	---



fel.: szaktanárok - Részvétel a “Pénz 7” pénzügyi és vállalkozói témahét programjaiban márc.03- 07. fel.: 5. 7. oszt., Felhősiné Tóth Anikó, Tar Gáborné - Simonyi Zsigmond helyesíró verseny 11-12. fel. magyar szakos nev. Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva - Ünnepi megemlékezés márc. 15. – fel: 3. oszt. f., tanítók: Dusa Gabriella, Horvátné Nagy Tünde - Víz Világnapja – megemlékezés felsős tanulók részére rajzpályázat március 21. fel: oszt. Rác J., DÖK - Suli Kóstolgtató – Iskolahívogató fel.: isk. vezetés, leendő elsős tanítók Tar Gáborné, Kerekesné Nagy Éva -Területi elsősegély verseny	március 19. Tanulói adatlapok módosítása fel: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt március 25 -27. Sulikóstolgtató programsorozat fel: Berettyán Sándorné; Boda Katalin; leendő elsős tanítók; március 31.	Március 15 – Iskolai ünnepi megemlékezésen való részvétel Felelős: Papp Márta Határidő: március 14. A víz világnapja – HAPPY hét Felelős: Kecskésné Mező Mária, Gulyás Tiborné, 5. 6. osztály tanulói Határidő: március 21. A víz világnapja Felelős: Marmoly Emese Határidő: március 21. Digitális témahét Felelős: Dobiné Molnár Erika 5. 6., Fodor Krisztina 3. és 4. évfolyam tanulói Határidő: március 24-28.
--	---	--



	fel.: Rácz József - Iskolai szintű vers-és prózamondó verseny fel. magyar szakos nev., Farkas Ildikó, munkaközösségvezetők márc. 24-28. - Digitális témahét: március 24-28. fel.: szaktanárok, Blága Csaba, Tar Gáborné -Magyar Ifjúsági Robot Kupa 2025 (Budapest) -Robotika verseny fel. Blága Csaba - Iskolai Bozsik program: fel.: Szabados Máté		Tavaszi népszokások, húsvéti hagyományok – játszó délután és kézműves foglalkozás Felelős: Szilágyiné Posta Katalin Határidő: március 27. Ki mit tud? – angol nyelvi verseny a felső tagozaton Felelős: Hódör Gabriella, Szekér Ágnes Határidő: március 28.
--	---	--	---



április	“Bolondságok hónapja” - Beiratkozás leendő első osztályosoknak ápr. 17., 18. fel: iskolavezetés -BTMNS tanulók részére minden intézményegységünkben meghirdetve vers és prózamondó verseny szervezése ápr.8. fel.: Bodnár Józsefné - Aktuális versenyek, feladatok fel: Farkas Ildikó, Perecsényi Orsolya, Felhősiné Tóth Anikó - Hulladékgyűjtés fel: DÖK. vez., Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila - A tavaszi felmérések elkészítése testnevelésből és adatszolgáltatás, NETFIT fel: testnevelést tanítók -Fordított nap ápr. 1.	Fenntarthatósági témahét megszervezése, lebonyolítása fel.: Berettyán Sándorné, Boda Katalin április 7 -11. Papírgyűjtés Fel.: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell április Népviselő napja fel: alsós munkaközösség, Szilágyi Szilvia Nóra április Első osztályosok beíratása fel: Berettyán Sándorné, Boda Katalin április 10-11. Tankerületi vers és prózamondó verseny megszervezése Lénártné Komjáthy Judit; Radócné Bálint Ildikó, Nagyné Posta Márta, Szabó Tamás, Berettyán Sándorné, április 9. Megemlékezés a Holokauszt áldozatainak emléknapjáról fel: Melkó Károlyné; Szabó Tamás; Kolozsánné Nagy Julianna	Iskolai mese-, prózamondó verseny – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, magyart tanító pedagógusok Határidő: április 2. Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete Felelős: Kecskésné Mező Mária, Radócz-Béres Noémi, Fodor Ildikó, Kiss János Határidő: április 7-11. Húsvéti tojásvadászat, tojásfa díszítés Felelős: Nagy Adrienn, osztályfőnökök Határidő: április 15. Részvétel a tojásfa díszítésben
----------------	---	--	--



fel.: minden nevelő -Jelentkezés a Lengyel Menyhért Városi Könyvtár által meghirdetett „Könyvkukacok” olvasónapló pályázatra fel.: munkaközösségvezetők, 3-4. osztály magyart tanító nevelők -Tankerületi szintű vers- és prózamondó verseny ápr.: 11. fel. munkaközösségvezetők, magyart tanító nevelők -A holokauszt áldozatainak emléknapja – megemlékezés április 15. fel.: osztályfőnökök -Simonyi Zsigmond Helyesíró Verseny megyei forduló ápr.15. fel.: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva -Kazinczy-verseny regionális fordulója fel.: Boncásné Egri Gabriella - NETFIT mérések lezárása	április 14. Előkészületek a Gálára fel: Boda Katalin, Berettyán Sándorné április 30. Föld napja fel: DÖK, Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás április 30.	Felelős: osztályfőnökök Határidő: április 15. A Holokauszt áldozatainak emléknapja- ünnepi megemlékezés a felső tagozaton Felelős: Gulyás Tiborné, Kovácsné Nagy Róza Határidő: április 16. A Föld napja – „Te szedd!” – szemétszedési akció Felelős: Kecskésné Mező Mária, felső tagozat tanulói Határidő: április 28-30. Tánc világnapja Felelős: Dobos Diána Határidő: április 29.
---	---	---



	fel.: testnevelést tanító nevelők - Föld Napja –megemlékezés fel: oszt.f., Felhősiné Tóth Anikó, Tarné Estók Kornélia, Horváthné Nagy Júlia Tünde - Kiállítás újrahasznosított anyagok felhasználásával készült tárgyakból fel. Felhősiné Tóth Anikó, Horváthné Nagy Júlia Tünde -Tegyük széppé az iskola udvarát! fel. mindenki kertészkedik - Részvétel a Fenntarthatósági témahét programjaiban ápr.7-11. felelősök: 2-3-4. évfolyamok, tanítók - Színházlátogatás a Veres Péter Kulturális Központban felelős: Farkas Ildikó, alsós oszt.fők - Húsvéti szokások német és angol nyelvterületen <i>felelős: nyelvtanárok</i>		„Minden gyermek egy palánta” Felelős: minden pedagógus Határidő: áprilisban folyamatosan Megyei csecsemőgondozó verseny Felelős: Gulyás Tiborné Határidő: április Gála ünnepség Felelős: Buglyó Mária Határidő: április
--	---	--	---



	- Készülés a digitális kimeneti mérésekre <i>felelős:</i> szaktanárok - A tánc világnapja: ápr. 29. fel.: Csizmadia-Nagy Marianna - Iskolai Bozsik Program fel.: Szabados Máté		
--	--	--	--



május	“ A családok hónapja” - Aktuális versenyek, feladatok fel: Farkas Ildikó., Felhősiné Tóth A., Perecsényi Orsolya - Anyák napi műsorok szervezése also tagozaton fel.: osztályfőnökök, magyart tanítók - Madarak, fák napja programhoz kapcsolódás fel.:Papné Tóth Ildikó, Szaniszló Bettina - Gála fel: minden nevelő, 2. 4. 6. 8. évf. osztályfőnökök, Tar Gáborné, Kerekesné Nagy Éva, Rácz József, Hartman Anikó - Országos kimeneti mérés előkészítése, lebonyolítása: magyar, matematika, tremészet tudomány, német, angol fel: isk. vezetés, oszt. f. Molnárné Szabó Anikó, szaktanárok - Tanév végi tantárgyi mérések fel. szakos nevelők	Anyák napi műsorok fel: osztályfőnökök május Gála fel: Berettyán Sándorné, Boda Katalin május 17. Madarak, fák napja fel: Kunkliné Katona Marianna, Szilágyi Szilvia Nóra alsós tanítók, május 20. Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása fel.: osztályfőnökök; május 30. Éjszakai baglyok találkozója fel.: Szarvasné Dobi Mária május 30.	Anyák napi műsorok – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, osztályfőnökök, osztálytanítók Határidő: május 12-ig Anyák napja Felelős: Papp Márta Határidő: május 12-ig Madarak és fák napja-látogatás a Zöld óvodában Felelős: Császi Juliánna, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, 2.a, 2.b osztály tanulói Határidő: május 9. vagy 12. Összevont szülői értekezlet a gyp csoportokban Felelős: osztályfőnökök Határidő: május 16-ig
--------------	--	--	---



	Farkas Ildikó., Felhősiné Tóth A., Perecsényi Orsolya , Bodnár Józsefné - SZM tanévzáró összejövetele fel: SZM összekötő nevelő Papné Tóth Ildikó, Debreczeniné Koroknai Erika - RobotOlimpia 2025 (Hajdúböszörmény): Robotika verseny fel. Blága Csaba - A „Könyvkukacok” olvasónapló pályázat eredményhirdetése. - Tanév végi szülői értekezletek, fogadóórák fel.: osztályfőnökök - DÖK nap, Sportnap fel.: testnevelők - Anyák-napi dalok, versek német nyelven felelős: némettanárok - Simonyi Zsigmond helyesíró		Osztály szülői értekezletek Felelős: osztályfőnökök, iskolavezetés Határidő: május 16-ig Méz világnapja – mézbemutató, mézkóstolás Felelős: Kiss János Határidő: május 20. Idegen nyelvi szóbeli kompetenciamérés 6. és 8. évfolyamon Felelős: Hódör Gabriella, Varga Erika Határidő: május vége Bukásértesítők postázása Felelős: osztályfőnökök Határidő: május vége
--	---	--	---



	verseny máj.24-26. fel. magyar szakos nev. Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva		Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása Felelős: osztályfőnökök Határidő: május/június Osztályozó vizsga – értesítő küldése Felelős: Nagy Attila Határidő: május, június
--	---	--	---



június	“A vakációvárás hónapja” - Osztálykirándulás fel: osztályfőnökök -European RoboCup Junior Championship 2025 (Bari, Olaszország)-Robotika verseny fel. Blágya Csaba - Osztályozó vizsgák fel: iskolavezetés, munkaközösség vezetők - Osztályozó értekezlet fel: minden nevelő, Tar Gáborné, Kerekesné Nagy Éva - Nemzeti Összetartozás Napja, fel: isk. vez., Tar Gáborné, Kerekesné Nagy Éva, 8.o. tanulók és oszt.f. - Témahét- Művészetek Hete fel: Tar G.-né, Kerekesné Nagy Éva Felhősiné Tóth Anikó, Rácz József, Tarné Estók Kornélia -Iskolagaléria megnyitó fel.: Rácz József	Megemlékezés; A nemzeti összetartozás napja fel: Melkó Károlyné; Szabó Tamás; Kolozsánné Nagy Julianna június 04. Diáktanács záró ülése fel: Popovics Marcell, Berettyán Sándorné június 13. Osztályozó vizsga fel: Berettyán Sándorné, Boda Katalin június 9-13. Gyereknap fel: Kunkliné Katona Marianna; Szilágyi Szilvia Nóra június 5. Pályaorientációs nap fel.: Berettyán Sándorné, Boda Katalin június 18. Diákönkormányzati nap fel: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna június 19.	Nemzeti Összetartozás Napja Felelős: Barát Ákos Határidő: június 4. Vizsgáztatás 7. és 8. évfolyamon Felelős: érintett szaktanárok Határidő: június első hete SZM vezetőség évértékelő ankétja Felelős: Kecskésné Mező Mária Határidő: június 1. hete Gyereknap – alsó tagozat Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, Kovács-Jenet Éva, minden pedagógus Határidő: június
---------------	---	--	--



június	- Diáktanács záróülés fel: DÖK vez., Hallerné Szűcs Anita, Markovics Attila Máltai Szetetszolgálat Gyermek napja Fel: Osztályfőnökök - Családi – nap felelősök: munkaközösségvezetők, osztályfőnökök SZM összekötők -Munkaközösségi foglalkozások éves munka értékelése fel. munkaközösségvezetők -Diákönkormányzati nap június első hete fel: Hallerné Szűcs Anita - Az év végi munkaközösségi beszámolók elkészítése felelősök: munkaközösségvezetők - A Zeneiskola hangszeres	Ballagás 06.20. 17³⁰ óra Fel.: Tóth Éva Ágnes, Szabó Imre Osztályozó értekezlet fel: Berettyán Sándorné, Boda Katalin június 23. NETFIT adatszolgáltatás feltöltése június 20. fel: Melkó Károly, Popovics Marcell, Szabó Imre Tanévzáró ünnepség fel. Berettyán Sándorné, Boda Katalin Június 25. 17³⁰ óra	Tanév végi tantárgyi mérések Felelős: szaktanárok Határidő: június 13. DÖK nap Felelős: Tóth Gábor Határidő: június 20. DÖK-nap (sportverseny) Felelős: Marmoly Emese Határidő: június 20. DÖK nap – Bolhapiac - alsó Felelős: Tóth Gábor, Radócz-Béres Noémi Határidő: június 20. Osztályozó értekezlet Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-
--	--	---	---



	bemutatója felelős: Bereczki István - Nyolcadikosok megvendégelése fel: 7. osztály, osztályfőnök: Karácsonyi Éva - Ballagás fel: 7. osztály, osztályfőnök: Karácsonyi Éva - Tanévzáró ünnepély fel: 6. évfolyam osztályfőnök: Debreczeniné Koroknai Erika, Tarné Estók Kornélia - Tanévzáró értekezlet fel: Nádasdiné Kerekes Erzsébet, Tar Gáborné, Kerekesné Nagy Éva		vezetők Határidő: június 3. hete Osztályozó vizsga Felelős: munkaközösség-vezetés, iskolavezetés Határidő: június Osztályozó értekezlet Felelős: Papp Márta Határidő: június 2. hete Tanévzáró ünnepély, ballagás Felelős: Papp Márta, Marmoly Emese Határidő: június 3. hete Hangszerbemutató – a BAMI tanárai, növendékei közreműködésével
--	---	--	---



			Felelős: iskolavezetés Ünnepélyes bizonyítvány átadó ünnepség Felelős: Buglyó Mária, Vértésiné Tar Márta, osztályfőnökök Határidő: június 20. Ballagás Felelős: Buglyó Mária, Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária, Tóth Gábor, Barát Ákos, Dobiné Molnár Erika, Szekér Ágnes Határidő: június 21. Tanévzáró ünnepély Felelős: Pinczés Marianna, Petruska Judit, 3. a osztály tanulói Határidő: június 25.
--	--	--	--



			Tanévzáró értekezlet Felelős: Buglyó Mária, Vértésiné Tar Márta Határidő: június Tanév végi adminisztráció Felelős: minden pedagógus Határidő: június 30-ig
--	--	--	---



Balmazújvárosi Általános Iskola
4060 Balmazújváros, Dózsa György u. 17-23.
☎ 52/580-562 e-mail: titkarsag@balmazdozsa.hu
